Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце:

Должность: Директор Рязанского

Дата подписания: 04.11.2024 10:12:52 Уникальный программный ключ:

ФИО: Дедова Ольга Андреефедеральное АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

9аbb198844dd20b9ф6826982981476875566ударственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Рязанский филиал ПГУПС

УТВЕРЖ,	ДАЮ	
Директор ПГУПС	Рязанского	филиала
	O.A. Д	Ц едова
« 14 »	июня 2024г.	

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ СГЦ.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

для специальности

23.02.08 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Квалификация – техник

Форма обучения – очная

Рязань 2024

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и рабочей программы учебной дисциплины СГЦ. 06 Основы бережливого производства

Разработчик:

Червакова Т.М., преподаватель Рязанского филиала ПГУПС

Рецензент:

Арчакова Е.С., преподаватель Рязанского филиала ПГУПС

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2.	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ	5
	ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ	
	•••••	
3.	ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ	9
	ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО	
	учебной лисшиплине	

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Учебная дисциплина СГЦ.06 Основы бережливого производства включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы по специальности 23.02.08 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство.

Цель дисциплины СГЦ.06 Основы бережливого производства: формирование представлений об основных принципах бережливого производства, практического умения оценивать ресурсы организации

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине СГЦ.06 Основы бережливого производства является дифференцированный зачет.

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК и ПК.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ СГЦ. 06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
OK 02.	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;	- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации; - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	

	- определять	- содержание	-
	актуальность	актуальной	
	нормативно-правовой	нормативно-правовой	
	документации в	документации;	
	профессиональной	- современная	
	деятельности;	научная и	
	- применять	профессиональная	
	современную научную	терминология;	
	профессиональную	- возможные	
	терминологию;	траектории	
	- определять и	профессионального	
	выстраивать	развития и	
	траектории	самообразования;	
	профессионального	- ОСНОВЫ	
	развития и	предпринимательской	
	самообразования;	деятельности,	
	- выявлять	правовой и	
	достоинства и	финансовой	
	недостатки	грамотности;	
	коммерческой идеи;	- правила разработки	
	- определять	презентации;	
	инвестиционную	- основные этапы	
	привлекательность	разработки и	
	коммерческих идей в	реализации проекта	
	рамках	F , F	
ОК 03.	профессиональной		
	деятельности,		
	выявлять источники		
	финансирования;		
	- презентовать идеи		
	открытия		
	собственного дела в		
	профессиональной		
	деятельности;		
	- определять		
	источники		
	достоверной правовой		
	информации;		
	- составлять		
	различные правовые		
	документы;		
	- находить интересные		
	проектные идеи,		
	грамотно их		
	формулировать и		
	документировать;		
	- оценивать		
	жизнеспособность		
	проектной идеи,		
	составлять план		
	проекта;		
<u> </u>	r,	1	1

	1		
OK 04.	- организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять	- психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности - правила экологической безопасности при ведении	-
OK 07.	направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; - организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона; - эффективно действовать в чрезвычайных	профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения; - принципы бережливого производства; - основные направления изменения климатических условий региона; - правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ПК 2.1. ПК 3.1. ПК 3.2.	ситуациях - осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; - применять ключевые инструменты анализа и решения проблем; - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в	- принципы и концепцию бережливого производства; - правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения;	-

рамках	- принципы	
профессиональной	бережливого	
деятельности по	производства;	
	производства,	
специальности,		
осуществлять работу с		
соблюдением		
принципов		
бережливого		
производства;		

3.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств (далее ФОС) позволяет оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам /модулям/ практикам результатов обучения. Оценка освоения учебной дисциплины СГЦ.06 Основы бережливого производства предусматривает следующие формы промежуточной аттестации:

Семестры							
1	2	3	4	5	6	7	8
	Дифференцированный зачет						

Дифференцированный зачет

- 1. Условия промежуточной аттестации: промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета по завершению освоения учебного материала дисциплины и положительных результатах текущего контроля успеваемости.
- 2. Время аттестации: На проведение аттестации отводится 2 учебных часа.
- 3. Общие условия оценивания

Оценка по промежуточной аттестации носит комплексный характер и включает в себя:

- -результаты прохождения текущего контроля успеваемости;
- -результаты выполнения аттестационных заданий.

Критерии оценки.

Оценка «**5**», «**отлично**» «**отл.**» исчерпывающий, точный ответ, демонстрирующий хорошее знание вопроса, умение использовать критические материалы для аргументации и самостоятельных выводов; свободное владение научной терминологией; умение излагать материал последовательно, делать обобщения и выводы.

Оценка «**4**», «**хорошо**», «**хор.**» ответ, обнаруживающий хорошее знание и понимание учебного материала, умение анализировать, приводя примеры; умение излагать материал последовательно и грамотно. В ответе может быть недостаточно полно развернута аргументация, возможны отдельные недостатки в формулировке выводов; допускаются отдельные погрешности в речи.

Оценка 3 «удовлетворительно», «удовл.» ответ, в котором материал раскрыт в основном правильно, но схематично или недостаточно полно, с отклонениями от последовательности изложения. Нет полноценных

обобщений и выводов; допущены ошибки в речевом оформлении высказывания.

Оценка 2 «неудовлетворительно». «неуд.» ответ обнаруживает незнание материала и неумение его анализировать; в ответе отсутствуют примеры; нарушена логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов; недостаточно сформированы навыки устной речи

Вопросы дифференцированного зачета

- 1.Понятие «бережливое производство».
- 2. Ключевые понятия бережливого производства.
- 3. История возникновения концепции бережливого производства.
- 4.Представители школы научного управления и их вклад в бережливое производство. 5.Концепция бережливого производства.
- 6. Японская и американская системы бережливого производства.
- 7. Западная система бережливого производства.
- 8. Бережливое производство как процесс.
- 9.Принципы бережливого производства.
- 10.Сокращение потерь как цель бережливого производства. Виды непроизводственных потерь.
- 11. Культура бережливого производства: понятие, принципы, практика.
- 12. Организационные ценности бережливого производства, их сущность.
- 13. Отечественный опыт внедрения принципов бережливого производства.
- 14. Вытягивающее и выталкивающее производство. Совершенствование производственных процессов и снижение потерь.
- 15.Метод «6 сигм». Технологии анализа.
- 16. Технологии улучшений: системы Канбан, 5S, визуализация, TPM, SMED, Poka Yoke, «Точно вовремя», Кайдзен
- 17. Разработка стандарта рабочего места с применением инструментов 5S и визуализация. 18. Построение диаграммы спагетти для снижения потерь в производственном процессе. 19. Снижение потерь в производственном процессе с применением метода картирования потока создания ценностей.
- 20. Создание стандартных операционных процедур для производственного процесса. 21. Картирование потока создания ценностей.
- 22. Технологии вовлечения персонала.
- 23. Стратегии организационных изменений.
- 24. Система подачи предложений.
- 25. Создание команды реформаторов.
- 26. Корпоративная культура.
- 27. Формирование корпоративной культуры бережливого производства.
- 28.Создание условий для широкого вовлечения и участия сотрудников в преобразованиях.

- 29. Причины сопротивления изменений и способы их преодоления.
- 30. Взаимодействия в системе бережливого производства.
- 31. Политика ОАО «РЖД» в области бережливого производства.
- 32. Концепция бережливого производства на железнодорожном транспорте.
- 33. Применение инструментов бережливого производства в хозяйстве организации перевозок.
- 34. Мотивация сотрудников компании ОАО «РЖД».
- 35. Разработка имиджа бренд ориентированного сотрудника ОАО «РЖД».

Учебно-методическое обеспечение

Основные печатные и электронные издания

- 1. Бурнашева, Э. П. Основы бережливого производства / Э. П. Бурнашева. 2-е изд., стер. Санкт-Петербург: Лань, 2023. 76 с. ISBN 978-5-507-45642-0. Текст: электронный // Лань: электроннобиблиотечная система. URL: https://e.lanbook.com/book/277049 Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 2. Гурова, Т. Ф. Экология и рациональное природопользование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. Ф. Гурова, Л. В. Назаренко. 3-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2024. 188 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-09485-5. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/538456 Режим доступа: для авториз. пользователей.
- 3. Хван, Т. А. Экологические основы природопользования: учебник для среднего профессионального образования / Т. А. Хван. 7-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2024. 278 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-16564-7. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/536610 Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Шмелёва, А. Н. Методы бережливого производства : учебнометодическое пособие / А. Н. Шмелёва. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 38 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/171543 — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительные источники

1. Мирный, В. И. Бережливое производство : учебное пособие / В. И. Мирный, О. А. Голубева, В. П. Димитров. — Ростов-на-Дону : Донской ГТУ, 2021. — 69 с. — ISBN 978-5-7890-1917-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/237815 — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Староверова, К. О. Основы бережливого производства: учебное пособие для среднего профессионального образования / К. О. Староверова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16473-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544921 — Режим доступа: для авториз. пользователей.