

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дедова Ольга Андреевна  
Должность: Директор Рязанского филиала ПГУПС  
Дата подписания: 17.01.2026 04:41:51  
Уникальный программный ключ:  
9abb198844dd20b9715876d8a9981a2787b556ef

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО  
ТРАНСПОРТА**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Петербургский государственный университет путей сообщения  
Императора Александра I»  
(ФГБОУ ВО ПГУПС)  
Рязанский филиал ПГУПС**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Рязанского филиала  
ПГУПС  
\_\_\_\_\_ О.А. Дедова  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЕ**

**ОП.07 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ**

*для специальности*  
**13.02.07 Электроснабжение (по отраслям)**

Квалификация **Техник**

Форма обучения - очная

Рязань  
2022 год

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и рабочей программы учебной дисциплины ОП. 07 Основы экономики.

***Разработчик ФОС:***

Савельева Е.В. преподаватель Курского ж.д. техникума – филиала ПГУПС

***Рецензент:***

Нужная Л.Г. преподаватель Курского ж.д. техникума – филиала ПГУПС

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |   |    |
|---|---|----|
| 1 | ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....   | 4  |
| 2 | РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ,<br>ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ .....              | 5  |
| 3 | ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ<br>АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ<br>ДИСЦИПЛИНЕ..... | 10 |
|   | .....   |    |

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В результате освоения учебной дисциплины ОП.07 Основы экономики обучающийся должен обладать следующими умениями, знаниями и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС по специальности 13.02.07 Электроснабжение (по отраслям) для базового вида подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования.

Объектами контроля и оценки являются умения, знания, общие и профессиональные компетенции:

| Объекты контроля и оценки | Объекты контроля и оценки  |
|---------------------------|--|
| У1                        | Находить и использовать необходимую экономическую информацию;  |
| У2                        | Определять организационно-правовые формы организаций;  |
| У3                        | Определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;                              |
| У4                        | Оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев           |
| У5                        | Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).         |
| З1                        | Действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; |
| З2                        | Основные технико-экономические показатели деятельности организации;                                      |
| З3                        | Методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;                    |
| З4                        | Методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования;             |
| З5                        | Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;              |
| З6                        | Основные принципы построения экономической системы организации;  |
| З7                        | Основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;                              |
| З8                        | Основы организации работы коллектива, исполнителей;  |
| З9                        | Основы планирования, финансирования и кредитования организации;  |

|                |  |
|----------------|--|
| <b>310</b>     | Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;   |
| <b>311</b>     | Общую производственную и организационную структуру организации;  |
| <b>312</b>     | Современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;        |
| <b>313</b>     | Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;             |
| <b>314</b>     | Способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;   |
| <b>315</b>     | Формы организации и оплаты труда.  |
| <b>ОК 01.</b>  | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.                     |
| <b>ОК 02.</b>  | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| <b>ОК 03.</b>  | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.  |
| <b>ОК 04.</b>  | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.                    |
| <b>ОК 09.</b>  | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.  |
| <b>ОК 11.</b>  | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.  |
| <b>ПК 2.5.</b> | Разрабатывать и оформлять технологическую и отчетную документацию.   |
| <b>ПК 3.1.</b> | Планировать и организовывать работу по ремонту оборудования;   |
| <b>ПК 3.4.</b> | Оценивать затраты на выполнение работ по ремонту устройств электроснабжения;   |

Формой промежуточной аттестации по учебной дисциплине является *дифференцированный зачет*.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1

| Результаты обучения: умения, знания, общие и профессиональные компетенции   | Форма контроля и оценивания  |
|---|--|
| Уметь:  |  |
| У1.<br>находить и использовать необходимую экономическую информацию;  | - устный опрос;<br>- письменный опрос;<br>- самостоятельная работа;<br>- практическое занятие; |
| У2<br>определять организационно-правовые формы организаций;   | - устный опрос;<br>- письменный опрос;<br>- самостоятельная работа;<br>- практическое занятие; |
| У3<br>определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации                                  | - устный опрос;<br>- письменный опрос;<br>- самостоятельная работа;<br>- практическое занятие; |
| У4<br>оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;             | - устный опрос;<br>- письменный опрос;<br>- самостоятельная работа;<br>- практическое занятие; |
| У5<br>рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации).            | - устный опрос;<br>- письменный опрос;<br>- самостоятельная работа;<br>- практическое занятие; |
| Знать:  |  |
| 31.<br>- действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; | - устный опрос;<br>- письменный опрос;<br>- самостоятельная работа;<br>- практическое занятие; |
| 32.   | - устный опрос;  |

|  |  |
|--|--|
| - основные технико-экономические показатели деятельности организации;                              | - письменный опрос;<br>- самостоятельная работа;<br>- практическое занятие;                    |
| 33.<br>- методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;     | - устный опрос;<br>- письменный опрос;<br>- самостоятельная работа;<br>- практическое занятие; |
| 34<br>методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования; | - устный опрос;<br>- письменный опрос;<br>- самостоятельная работа;<br>- практическое занятие; |
| 35<br>механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;  | - устный опрос;<br>- письменный опрос;<br>- самостоятельная работа;<br>- практическое занятие; |
| 36<br>основные принципы построения экономической системы организации;                              | - устный опрос;<br>- письменный опрос;<br>- самостоятельная работа;<br>- практическое занятие; |
| 37<br>основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;                  | - устный опрос;<br>- письменный опрос;<br>- самостоятельная работа;<br>- практическое занятие; |
| 38<br>основы организации работы коллектива, исполнителей;  | - устный опрос;<br>- письменный опрос;<br>- самостоятельная работа;<br>- практическое занятие; |
| 39<br>основы планирования, финансирования и кредитования организации;                              | - устный опрос;<br>- письменный опрос;<br>- самостоятельная работа;<br>- практическое занятие; |
| 310<br>особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;                            | - устный опрос;<br>- письменный опрос;<br>- самостоятельная работа;                            |

|   |  |
|---|--|
|   | -практическое занятие;   |
| 311<br>общую производственную и организационную структуру организации;  | - устный опрос;<br>- письменный опрос;<br>- самостоятельная работа;<br>-практическое занятие;  |
| 312<br>современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;        | - устный опрос;<br>- письменный опрос;<br>- самостоятельная работа;<br>-практическое занятие;  |
| 313<br>состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;             | - устный опрос;<br>- письменный опрос;<br>- самостоятельная работа;<br>-практическое занятие;. |
| 314<br>способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;   | - устный опрос;<br>- письменный опрос;<br>- самостоятельная работа;<br>-практическое занятие;  |
| 315<br>формы организации и оплаты труда.  | - устный опрос;<br>- письменный опрос;<br>- самостоятельная работа;<br>-практическое занятие;  |
| Общие компетенции:  |  |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.                     | - устный опрос;<br>- письменный опрос;<br>- самостоятельная работа;<br>-практическое занятие;  |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. | - устный опрос;<br>- письменный опрос;<br>- самостоятельная работа;<br>-практическое занятие;  |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.  | - устный опрос;<br>- письменный опрос;<br>- самостоятельная работа;<br>-практическое занятие;  |



|  |   |
|--|---|
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос;</li> <li>- письменный опрос;</li> <li>- самостоятельная работа;</li> <li>- практическое занятие;</li> </ul>                                      |
| ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос;</li> <li>- письменный опрос;</li> <li>- самостоятельная работа;</li> <li>- практическое занятие;</li> </ul>                                      |
| ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос;</li> <li>- письменный опрос;</li> <li>- самостоятельная работа;</li> <li>- практическое занятие;</li> </ul>                                      |
| Профессиональные компетенции   |   |
| ПК 2.5 Разрабатывать и оформлять технологическую и отчетную документацию.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос;</li> <li>- письменный опрос;</li> <li>- самостоятельная работа;</li> <li>- практическое занятие;</li> <li>- дифференцированный зачет;</li> </ul> |
| ПК 3.1 Планировать и организовывать работу по ремонту оборудования;  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос;</li> <li>- письменный опрос;</li> <li>- самостоятельная работа;</li> <li>- практическое занятие;</li> <li>- дифференцированный зачет;</li> </ul> |
| ПК 3.4 Оценивать затраты на выполнение работ по ремонту устройств электроснабжения;  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- устный опрос;</li> <li>- письменный опрос;</li> <li>- самостоятельная работа;</li> <li>- практическое занятие;</li> <li>- дифференцированный зачет;</li> </ul> |

### 3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Предметом оценки являются сформированные умения и знания, а также динамика освоения общих и профессиональных компетенций. Оценка освоения учебной дисциплины предусматривает следующие формы промежуточной аттестации:

|                          |
|--------------------------|
| 7 семестр                |
| Дифференцированный зачет |

#### ДИФФЕРЕНЦИРОВАННЫЙ ЗАЧЕТ

**1. Условия аттестации:** аттестация проводится в форме дифференцированного зачета (зачета) по завершению освоения учебного материала дисциплины и положительных результатах текущего контроля успеваемости.

**2. Время аттестации:** На проведение аттестации отводится 2 академический час.

#### 3. Общие условия оценивания

Оценка по промежуточной аттестации носит комплексный характер и включает в себя:

- результаты прохождения текущего контроля успеваемости;
- результаты выполнения аттестационных заданий.

#### 4. Критерии оценки.

**Оценка «5», «отлично» «отл.»** исчерпывающий, точный ответ, демонстрирующий хорошее знание вопроса, умение использовать критические материалы для аргументации и самостоятельных выводов; свободное владение научной терминологией; умение излагать материал последовательно, делать обобщения и выводы.

**Оценка «4», «хорошо», «хор.»** ответ, обнаруживающий хорошее знание и понимание учебного материала, умение анализировать, приводя примеры; умение излагать материал последовательно и грамотно. В ответе может быть недостаточно полно развернута аргументация, возможны отдельные недостатки в формулировке выводов; допускаются отдельные погрешности в речи.

**Оценка 3 «удовлетворительно», «удовл.»** ответ, в котором материал раскрыт в основном правильно, но схематично или недостаточно полно, с отклонениями от последовательности изложения. Нет полноценных

обобщений и выводов; допущены ошибки в речевом оформлении высказывания.

**Оценка 2 «неудовлетворительно», «неуд.»** ответ обнаруживает незнание материала и неумение его анализировать; в ответе отсутствуют примеры; нарушена логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов; недостаточно сформированы навыки устной речи.

## **5. Перечень вопросов и заданий для проведения дифференцированного зачета (*привести все вопросы, задания*)**

1. Содержание и задачи экономической теории как науки.
2. Основные этапы развития экономической теории.
3. Основные современные направления экономической теории.
4. Методы экономической теории.
5. Способ воспроизводства: определения и основные структурные элементы.
6. Понятие производительных сил общества.
7. Производственные отношения и их структура.
8. Основные факторы общественного производства.
9. Производство, распределение, обмен, потребление как основные экономические процессы.
10. Совокупный общественный продукт и его структура.
11. Основные сферы производства.
12. Суть и показатели социально-экономической эффективности общества.
13. Понятие собственности.
14. Основные объекты и субъекты собственности.
15. Формы собственности.
16. Разгосударствование: формы, методы, принципы.
17. Понятие натурального и товарного производства.
18. Товар и его свойство.
19. Социально-экономическое содержание труда.
20. Стоимость как экономическая категория.
21. Закон стоимости: суть, функции.
22. Деньги : возникновение, суть, функции.
23. Денежная система: понятия и виды.
24. Причины возникновения инфляции.
25. Объективные основы возникновения рынка и его характерные черты.
26. Механизм рынка.
27. функции рынка.
28. Инфраструктура рынка.
29. Взаимосвязь спроса, предложения и цены.
30. Виды рынка.
31. Понятие и функции конкуренции.
32. Конкуренция и монополия.
33. Формы конкуренции.

34. Две основные цели экономической стратегии России 21 века Особенности энергетики, как отрасли, перечислить.
35. Роль энергетики в «новой» экономике России.
36. Процесс реформирования в энергетике.
37. Докажите на конкретном примере, что любая техническая задача – это прежде всего задача экономическая. (обоснование целесообразности капиталовложений).
38. Что понимается под инновацией, признаки инновационной экономики.
39. В чем различие между оперативно-диспетчерским и административно-хозяйственным управлением. Их взаимосвязь.
40. Сформулируйте основные проблемы энергетики России и возможные пути их решения.
41. Определение фондов, структура фондов в энергетике.
42. Сметная стоимость сооружения объекта, необходимая информация для составления сметы.
43. Определение капиталовложений на основании сметы.
44. Какие нормативные документы используются при составлении сметы.
45. Методы приближенной оценки стоимости энергетических объектов.
46. Стоимость ЛЭП, КЭС, ТЭЦ и подстанций.
47. Издержки и себестоимость в энергетике.
48. Особенности формирования себестоимости продукции в энергетике.
49. Смета и калькуляция себестоимости электроэнергии.
50. Современные рыночные методы определения себестоимости продукции при комбинированном производстве тепла и ээ.
51. Охарактеризуйте взаимосвязь трех составляющих треугольника ценообразования. Какой фактор является наиболее важным.
52. Основные цели Государственного регулирования цен.
53. Зачем необходимо обеспечивать свободный доступ потребителей и производителей к электрическим сетям
54. Задачи и методы технико-экономического обоснования инженерных решений в энергетике.
55. Математическое ожидание ущерба от недоотпуска энергии.
56. Источники инвестиций. Норма дисконта.
57. Показатели экономической эффективности инвестиции (перечислить)
58. Этапы инвестиционного проекта Понятие ценности проекта

## **6. Рекомендуемая литература для разработки оценочных средств и подготовки обучающихся к дифференцированному зачету:**

Основная учебная литература:

1. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия): учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. – 9-е изд., перераб. – М.: КНОРУС, 2019, - 408 с. – (Среднее профессиональное образование).

2. Коршунов, В.В. Экономика организации: Учебник и практикум для СПО / В.В. Коршунов. - Люберцы: Юрайт, 2018. - 407 с.

Электронные ресурсы:

1. [Электронный ресурс] //Режим доступа <http://www.iprbookshop.ru/33159>  
Электронно-библиотечная система IPRbooks
2. [Электронный ресурс] //Режим доступа  
<http://lib2.omgtu.ru/resources/files/Energetika.pdf> Путеводитель по Интернет-ресурсам
3. КонсультантПлюс: специальная подборка правовых документов и учебных материалов для студентов юридических, финансовых и экономических специальностей, 2017