

Документ подписан pdf-подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Дедова Ольга Андреевна  
Должность: Директор Рязанского филиала ПГУПС  
Дата подписания: 29.05.2025 13:48:14  
Уникальный программный ключ:  
9abb198844dd20b92d5826d8a9981a2787b556ef

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Петербургский государственный университет путей сообщения**  
**Императора Александра I»**  
**(ФГБОУ ВО ПГУПС)**  
**Рязанский филиал ПГУПС**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Рязанского филиала ПГУПС  
\_\_\_\_\_ О.А. Дедова  
«29» апреля 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте**  
**(по видам транспорта)**

для специальности

**23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Квалификация – **техник**

Форма обучения – **очная**

Рязань  
2025

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 марта 2024 г. № 176.

Разработчик программы: филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Рязань (Рязанский филиал ПГУПС).

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....</b>         | <b>4</b>  |
| 1.1. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i> | 4         |
| 1.2. <i>Планируемые результаты освоения профессионального модуля.....</i>               | 4         |
| 1.3. <i>Обоснование часов вариативной части ОПОП-П .....</i>                            | 9         |
| <b>2. Структура и содержание профессионального модуля.....</b>                          | <b>10</b> |
| 2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля.....</i>   | 10        |
| 2.2. <i>Структура профессионального модуля .....</i>                                    | 11        |
| 2.3. <i>Содержание профессионального модуля .....</i>                                   | 12        |
| <b>3. Условия реализации профессионального модуля.....</b>                              | <b>35</b> |
| 3.1. <i>Материально-техническое обеспечение.....</i>                                    | 35        |
| 3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение .....</i>                                       | 35        |
| <b>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.....</b>          | <b>37</b> |

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГРУЗОВЫХ И ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)

## 1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).

Профессиональный модуль включен в обязательную и вариативную часть образовательной программы.

## 1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

| Код ОК,<br>ПК | Уметь  | Знать  | Владеть навыками |
|---------------|--|--|------------------|
| ОК 01.        | <ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</li> <li>– определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</li> <li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>– структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</li> <li>– основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>– методы работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul> |                  |
| ОК 02.        | <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной</li> </ul>   |                  |

|        |   |  |  |
|--------|---|--|--|
|        | <p>необходимые источники информации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>– применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>– использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>– использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>   | <p>деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приемы структурирования информации</li> <li>– формат оформления результатов поиска информации</li> <li>– современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и</li> <li>– программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</li> </ul>   |  |
| ОК 03. | <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</li> <li>– определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</li> <li>– презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</li> <li>– определять источники достоверной правовой информации</li> <li>– составлять различные</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание актуальной нормативно-правовой документации</li> <li>– современная научная и профессиональная терминология</li> <li>– возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>– основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</li> <li>– правила разработки презентации</li> <li>– основные этапы разработки и реализации проекта</li> </ul> |  |

|        |   |   |  |
|--------|---|---|--|
|        | <p>правовые документы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</li> <li>– оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</li> </ul>   |   |  |
| ОК 04. | <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– психологические основы деятельности коллектива</li> <li>– психологические особенности личности</li> </ul>  |  |
| ОК 05. | <ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке</li> <li>– проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила построения устных сообщений</li> <li>– особенности социального и культурного контекста</li> </ul>  |  |
| ОК 06. | <ul style="list-style-type: none"> <li>– проявлять гражданско-патриотическую позицию</li> <li>– демонстрировать осознанное поведение</li> <li>– описывать значимость своей специальности</li> <li>– применять стандарты антикоррупционного поведения</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность гражданско-патриотической позиции</li> <li>– традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</li> <li>– значимость профессиональной деятельности по специальности</li> <li>– стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> </ul> |  |
| ОК 07. | <ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдать нормы экологической безопасности</li> <li>– определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</li> <li>– организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства</li> <li>– организовывать</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</li> <li>– основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности</li> <li>– пути обеспечения ресурсосбережения</li> <li>– принципы бережливого производства</li> <li>– основные направления изменения климатических</li> </ul>                                  |  |

|         |  |   |  |
|---------|--|---|--|
|         | <p>профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p>–эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>  | <p>условий региона</p> <p>–правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>   |  |
| ОК 08.  | <p>– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</p> <p>– применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности</p> <p>– пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p>   | <p>– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</p> <p>– основы здорового образа жизни</p> <p>– условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности</p> <p>– средства профилактики перенапряжения</p>   |  |
| ОК 09.  | <p>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>– кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> | <p>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>– особенности произношения</p> <p>– правила чтения текстов профессиональной направленности</p> |  |
| ПК 3.1. | <p>– оформлять перевозочные документы на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой груза, с применением автоматизированных систем</p> <p>– организовывать</p>   | <p>– нормативно-техническую и руководящую документацию, регламентирующую деятельность по транспортному обслуживанию в области грузовых перевозок</p> <p>– маркетинговую деятельность и</p>  | <p>– применения действующих положений по организации грузовых перевозок на транспорте (по видам транспорта)</p> <p>– обеспечения грузовых и коммерческих операций</p> <p>– ведения перевозочной, учетной и отчетной документации на объектах</p> |

|         |   |   |  |
|---------|---|---|--|
|         | <p>выполнение погрузочно-разгрузочных операций в соответствии с требованиями нормативно-технической документации</p> <p>– определять условия перевозки грузов различных категорий, в том числе опасных</p> <p>– анализировать работу транспорта (по видам транспорта) в сфере грузовых перевозок</p>                          | <p>планирование на транспорте (по видам транспорта)</p> <p>– организацию грузовой работы на транспорте (по видам транспорта)</p> <p>– основные принципы транспортной логистики</p> <p>– правила перевозок грузов, в том числе опасных</p> <p>– тарифы на перевозку грузов и правила их исчисления</p> <p>– требования к обеспечению безопасности при перевозке грузов на особых условиях</p> <p>– порядок ведения установленной документации по транспортному обслуживанию и оказанию услуг, связанных с перевозкой грузов</p> <p>– формы грузовых перевозочных документов и договоров на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой грузов</p> <p>– правила документального оформления перевозок грузов на особых условиях</p> <p>– основные положения, регламентирующие взаимоотношения грузоотправителей (грузополучателей) с перевозчиком на транспорте (по видам транспорта)</p> | <p>транспорта (по видам транспорта)</p>  |
| ПК 3.2. | <p>– организовывать обслуживание в сфере пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)</p> <p>– анализировать данные, связанные с организацией работы по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов</p> <p>– контролировать и анализировать работу на транспорте (по видам транспорта) в сфере</p> | <p>– нормативно-технические и руководящие документы, регламентирующие деятельность по транспортному обслуживанию в области пассажирских перевозок</p> <p>– правила перевозки пассажиров и багажа на транспорте (по видам транспорта)</p> <p>– формы перевозочных и проездных документов на транспорте (по видам транспорта)</p>   | <p>– применения действующих положений по организации пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта)</p> <p>– расчета плат и сборов за перевозку пассажиров и багажа</p> <p>– ведения информационно-справочной, учетной и отчетной документации в сфере пассажирских перевозок на объектах на</p> |



|  |                        |   |                                     |
|--|------------------------|---|-------------------------------------|
|  | пассажирских перевозок | транспорта)<br>–систему учета, отчета в<br>сфере пассажирских<br>перевозок<br>– требования к управлению<br>персоналом | транспорте (по видам<br>транспорта) |
|--|------------------------|---|-------------------------------------|

### 1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-II

| № п/п | Количество часов | Обоснование  |
|-------|------------------|--|
| 1     | 198              | Объем времени, отведенный на освоение профессионального модуля, увеличен за счет часов вариативной части по решению образовательной организации. Дополнительные часы направлены на расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части междисциплинарных курсов МДК.03.01, МДК.03.02 и МДК. 03.03. В рамках профессионального модуля формируются профессиональные компетенции ПК 3.1., ПК 3.2. |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Трудоемкость освоения модуля

| Наименование составных частей модуля   | Объем в часах | В т.ч. в форме практической подготовки |
|--|---------------|--|
| Учебные занятия  | 558           | 200                                    |
| Курсовая работа (проект)   | 20            | 20                                     |
| Самостоятельная работа   | 24            | -                                      |
| Консультации   | 8             | -                                      |
| Практика, в т.ч.:  | 216           | 216                                    |
| учебная  | 36            | 36                                     |
| производственная   | 180           | 180                                    |
| Промежуточная аттестация:<br>МДК. 03.01 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) в форме экзаменов и дифференцированных зачетов<br>МДК. 03.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) в форме экзамена<br>МДК. 03.03 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) в форме экзамена и дифференцированных зачетов<br>УП.03.01 Учебная практика по организации перевозки грузов в форме дифференцированного зачета<br>ПП.03.01 Производственная практика в форме дифференцированного зачета<br>ПМ.03 Экзамен (квалификационный) | 30            |  |
| Всего  | 856           | 436                                    |

## 2.2. Структура профессионального модуля

| Код ОК, ПК                           | Наименования разделов профессионального модуля  | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Обучение по МДК, в т.ч.: | Учебные занятия <sup>1</sup> | Курсовая работа (проект) | Самостоятельная работа <sup>2</sup> | Консультации | Промежуточная аттестация | Учебная практика | Производственная практика |
|--------------------------------------|---|-------------|--|--------------------------|------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|------------------|---------------------------|
| 1                                    | 2   | 3           | 4                                      | 5                        | 6                            | 7                        | 8                                   | 9            | 10                       | 11               | 12                        |
| ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. –ПК 3.2. | МДК.03.01 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)                                | <b>308</b>  | 118                                    | 308                      | 280                          | -                        | 12                                  | 4            | 12                       | -                | -                         |
| ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. –ПК 3.2. | МДК.03.02 Организация пассажирских перевозок обслуживание пассажиров (по видам транспорта)    | <b>78</b>   | 26                                     | 78                       | 66                           | -                        | 4                                   | 2            | 6                        | -                | -                         |
| ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1 –ПК 3.2.  | Раздел 3. Осуществление транспортно-экспедиционной деятельности на железнодорожном транспорте | <b>248</b>  | 76                                     | 248                      | 212                          | 20                       | 8                                   | 2            | 6                        | -                | -                         |
| ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. –ПК 3.2. | Учебная практика по организации перевозки грузов  | <b>36</b>   | 36                                     | -                        | -                            |                          |                                     | -            | -                        | 36               | -                         |
| ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. –ПК 3.2. | Производственная практика   | <b>180</b>  | 180                                    | -                        | -                            |                          |                                     | -            | 6                        | -                | 180                       |
|                                      | ПМ.03 Экзамен (квалификационный)  | <b>6</b>    | -                                      | -                        | -                            |                          |                                     | -            | -                        | -                | -                         |
|                                      | <b>Всего:</b>   | <b>856</b>  | <b>436</b>                             | <b>634</b>               | <b>558</b>                   | <b>20</b>                | <b>24</b>                           | <b>8</b>     | <b>30</b>                | <b>36</b>        | <b>180</b>                |

<sup>1</sup>Если в таблице 2.1. предусмотрено разделение учебных занятий на теоретические, практические и лабораторные работы, то в таблицу 2.2. должны быть добавлены соответствующие столбцы

<sup>2</sup>Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.

### 2.3. Содержание профессионального модуля

| Наименование разделов и тем  | Содержание, практических и лабораторных занятия |  | Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч. | Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы |
|--|---|--|---|---|
| 1  | 2   |  | 3   | 4   |
| МДК.03.01. Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта)                  |   |  | 308   |   |
| Раздел 1.Обеспечение процесса грузовых перевозок                                 |   |  | 308   |   |
| Тема 1.1. Общие сведения о коммерческой деятельности железнодорожного транспорта | Содержание                                      |  | 24/8  | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2.                                 |
|  | 1   | <b>Основы организации грузовой и коммерческой работы</b><br>Содержание грузовой и коммерческой работы. Структура управления грузовой и коммерческой работой. Классификация грузовых перевозок.<br>Нормативно-правовая база коммерческой деятельности железнодорожного транспорта. Основные положения действующего Устава железнодорожного транспорта РФ. Система фирменного транспортного обслуживания | 16/-  |   |
|  | 2   | <b>Классификация и свойства грузов</b><br>Транспортная характеристика грузов. Физико-химические свойства грузов. Объемно-массовые характеристики грузов  |   |   |
|  | 3   | <b>Сооружения и устройства весового хозяйства</b><br>Значение измерения массы груза при перевозке.<br>Классификация, метрологические характеристики, принцип действия и конструкция средств измерения массы. Порядок взвешивания грузов. Техническое содержание весоизмерительных приборов. Метрологический контроль за весами   |   |   |
|  | 4   | <b>Заявки на перевозку грузов и предварительное планирование перевозки грузов</b><br>Порядок представления, рассмотрения и принятия заявок грузоотправителей на перевозку грузов. Учет выполнения заявок на перевозку грузов. Ответственность за невыполнение принятой заявки. Временные ограничения и запрещения погрузки   |   |   |

|  |   |  |              |                                       |
|--|---|--|--------------|---------------------------------------|
|  | <b>В том числе практических занятий</b> |  | <b>8/8</b>   | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | 1                                       | Определение коммерческой характеристики станции  |              |                                       |
|  | 2                                       | Определение условий перевозки груза  |              |                                       |
|  | 3                                       | Составление заявки на перевозку грузов (ф. ГУ-12)  |              |                                       |
|  | 4                                       | Учет выполнения заявки на перевозку грузов   |              |                                       |
| <b>Тема 1.2.<br/>Технология<br/>перевозок грузов</b> | <b>Содержание</b>                       |  | <b>68/32</b> | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | 1                                       | <b>Подготовка и прием груза к перевозке</b><br>Правила приема грузов к перевозке. Требования к грузоотправителям по подготовке грузов, их тары и упаковки к перевозкам. Транспортная маркировка, ее содержание, требования к нанесению. Методы определения массы грузов.<br>Договор перевозки грузов. Транспортная железнодорожная накладная, комплект перевозочных документов, транспортная электронная накладная; порядок их заполнения грузоотправителем и станцией отправления. Электронная цифровая подпись. Ответственность грузоотправителей за достоверность сведений, указанных в накладной. Правила исчисления сроков доставки грузов железнодорожным транспортом              | 36/-         |                                       |
|  | 2                                       | <b>Погрузка и операции по отправлению груза</b><br>Подготовка вагонов и контейнеров к погрузке. Порядок натурального осмотра вагонов (контейнеров) и проверка заполнения накладной в соответствии с требованиями правил перевозок грузов. Уведомление грузоотправителя о времени подачи вагонов под погрузку. Порядок регистрации уведомлений грузоотправителей об окончании грузовых операций. Рациональное использование грузоподъемности и вместимости вагонов.<br>Технические нормы загрузки вагонов. Технологические нормы погрузки грузов в вагоны. Правила пломбирования вагонов и контейнеров. Вагонный лист и порядок его заполнения. Операции по отправлению грузов со станции |              |                                       |
|  | 3                                       | <b>Операции, проводимые на железнодорожных станциях в пути следования грузов</b><br>Виды операций в пути следования. Прием и сдача вагонов и перевозочных документов в пути следования грузов. Порядок выявления, устранения и документального оформления коммерческих неисправностей. Перегрузка и проверка груза в пути следования. Технологический процесс работы пунктов коммерческого осмотра. Передача грузов между подразделениями перевозчика. Переадресовка грузов. Досылка груза   |              |                                       |
|  | 4                                       | <b>Операции по прибытии и выгрузке грузов</b>  |              |                                       |

|  |   |   |  |  |
|--|---|---|--|--|
|  |   | Информация о подходе поездов и грузе. Прием груженых вагонов и перевозочных документов на станции назначения. Регистрация прибывших грузов. Порядок уведомления получателей о прибытии грузов и подаче вагонов под выгрузку средствами грузополучателя. Подача вагонов под выгрузку. Выгрузка грузов из вагонов в местах общего пользования Требования охраны труда при выполнении погрузочно-разгрузочных работ. Порядок очистки и промывки вагонов после выгрузки грузов  |  |  |
|  | 5 | <b>Операции по размещению и хранению грузов на станционных складах, выдача грузов</b><br>Складирование и хранение грузов на местах общего пользования. Предельные и льготные сроки хранения, особенности хранения грузов, находящихся под таможенным контролем. Оформление выдачи и вывоза грузов при выгрузке средствами перевозчика и средствами грузополучателя. Порядок проверки состояния груза, массы и количества мест. Выдача грузов по досылочным документам. Нормы естественной убыли грузов  |  |  |
|  | 6 | <b>Железнодорожные пути необщего пользования</b><br>Значение, характеристика и классификация железнодорожных путей необщего пользования. Понятия: «владелец», «контрагент» и «пользователь» пути необщего пользования. Строительство, примыкание и эксплуатация путей необщего пользования. Инструкция о порядке обслуживания и организации движения на железнодорожном пути необщего пользования и документы по его техническому оснащению, увязка их с техническо-распорядительным актом станции примыкания. Порядок разработки, заключения и содержание договоров, связанных с эксплуатацией железнодорожных путей необщего пользования, и договоров, связанных с подачей и уборкой вагонов. Порядок подачи и уборки вагонов на железнодорожные пути необщего пользования. Учет времени нахождения вагонов на путях необщего пользования |  |  |
|  | 7 | <b>Учет и отчетность о перевозках грузов</b><br>Виды и формы бланков станционной коммерческой и грузовой отчетности. Порядок получения, хранения и расходования бланков учета и отчетности. Оперативная отчетность о грузовой работе. Отчет о грузах, принятых к отправлению и погруженных в вагоны. Сопроводительная ведомость на выданные грузы. Отчет о простое вагонов на подъездных путях промышленных предприятий ф. КОО-4. Автоматизация оперативного и статистического учета и отчетности   |  |  |

|   |   |   |              |                                       |  |                                       |     |
|---|---|---|--------------|---------------------------------------|--|---------------------------------------|-----|
|   | 8   | <b>Грузовые тарифы</b><br>Цели и принципы государственного регулирования тарифов на грузовые перевозки.<br>Виды грузовых тарифов. Договорные тарифы. Тарифные руководства |              |                                       |  |                                       |     |
|   | <b>В том числе практических занятий</b>                             |   | <b>32/32</b> | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |  |                                       |     |
|   | 5   | Маркировка грузового места  |              |                                       |  |                                       |     |
|   | 6   | Определение сроков доставки грузов  |              |                                       |  |                                       |     |
|   | 7   | Оформление комплекта перевозочных документов. Ведение книги приема грузов к перевозке   |              |                                       |  |                                       |     |
|   | 8   | Составление вагонного листа. Заполнение книги формы ВУ-14   |              |                                       |  |                                       |     |
|   | 9   | Определение платы за пользование вагонами   |              |                                       |  |                                       |     |
|   | 10  | Определение сроков погрузки и выгрузки грузов средствами грузоотправителей, грузополучателей  |              |                                       |  |                                       |     |
|   | 11  | Оформление переадресовки  |              |                                       |  |                                       |     |
|   | 12  | Оформление досылки  |              |                                       |  |                                       |     |
|   | 13  | Работа с классификатором коммерческих неисправностей  |              |                                       |  |                                       |     |
|   | 14  | Оформление документов по прибытии и выгрузке груза. Ведение книги прибытия и книги выгрузки   |              |                                       |  |                                       |     |
|   | 15  | Определение недостачи массы груза на станции назначения   |              |                                       |  |                                       |     |
|   | 16  | Определение сбора за хранение, оформление выдачи грузов   |              |                                       |  |                                       |     |
|   | 17  | Составление памятки приемосдатчика (ф. ГУ-45)   |              |                                       |  |                                       |     |
|   | 18  | Составление ведомости подачи и уборки вагонов. Начисление сборов и штрафов  |              |                                       |  |                                       |     |
|   | 19  | Ведение учета и отчетности по грузовой работе станции   |              |                                       |  |                                       |     |
|   | 20  | Составление схемы документооборота  |              |                                       |  |                                       |     |
|   | <b>Тема 1.3.<br/>Перевозка грузов на открытом подвижном составе</b> | <b>Содержание</b>   |              |                                       | <b>12/6</b>  | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |     |
|   |   | 1   |              |                                       | <b>Общие требования к размещению и креплению грузов на открытом подвижном составе</b><br>Характеристика грузов, перевозка которых допускается на открытом подвижном составе. Габариты погрузки, допустимые нормы продольного и поперечного смещения центра тяжести груза. Силы, действующие на груз при перевозке. Длинномерные грузы и перевозка на сечах. Материалы и способы крепления грузов. Прием к перевозке грузов, погруженных по МТУ и НТУ. Аттестация работников грузоотправителя, ответственных за размещение и крепление грузов |                                       | 6/- |
| 2 |   | <b>Перевозка грузов навалом и насыпью</b><br>Характеристика навалочных и насыпных грузов, условия перевозок. Характеристика   |              |                                       |  |                                       |     |

|   |   |   |              |                                       |
|---|---|---|--------------|---------------------------------------|
|   |   | смерзающихся грузов, перевозимых насыпью. Профилактические меры, препятствующие смерзанию груза в местах погрузки, при подготовке груза к перевозке; средства восстановления сыпучести; оформление перевозок смерзающихся грузов. Предотвращение потерь грузов мелких фракций при перевозке   |              |                                       |
|   | <b>В том числе практических занятий</b> |   | <b>6/6</b>   | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|   | 21                                      | Расчет сил, действующих на груз при перевозке   |              |                                       |
|   | 22                                      | Оформление перевозки смерзающегося груза групповой отправкой  |              |                                       |
| <b>Тема 1.4.<br/>Организация перевозок грузов отдельных категорий</b> | <b>Содержание</b>                       |   | <b>56/26</b> | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|   | 1                                       | <b>Перевозка грузов мелкими отправлениями</b><br>Прием к перевозке и погрузка мелких отправок; требования к таре и упаковке; маркировка. Оформление перевозки грузов мелкими отправлениями. Устройство складов для мелких отправок. Пункты сортировки мелких отправок. Выгрузка мелких отправок из вагона.  | 30/-         |                                       |
|   | 2                                       | <b>Перевозка грузов в контейнерах, автопоездах и контрейлерах</b><br>Перспективы развития контейнерных перевозок. Современное состояние контейнерной транспортной системы, ее техническое оснащение. Контейнерные поезда.<br>Универсальные и специализированные контейнеры. Особенности планирования контейнерных перевозок. Правила перевозок грузов в универсальных и специализированных контейнерах. Организация работы контейнерного терминала. Перевозка грузов в автопоездах и контрейлерах |              |                                       |
|   | 3                                       | <b>Перевозка грузов для личных, семейных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности</b><br>Порядок оказания услуг. Правила и оформление перевозки. Порядок объявления ценности. Порядок возмещения ущерба при утрате груза   |              |                                       |
|   | 4                                       | <b>Перевозка зерновых грузов</b><br>Качественная характеристика зерновых грузов и продуктов их переработки; хранение и грузовые операции. Специализированный подвижной состав для перевозки зерновых грузов. Подготовка подвижного состава к перевозке зерновых грузов. Условия перевозок. Товаросопроводительные документы   |              |                                       |
|   | 5                                       | <b>Перевозка скоропортящихся грузов</b><br>Номенклатура и особенности перевозки скоропортящихся грузов. Подготовка и прием к перевозке. Выбор способа перевозки и подготовка подвижного состава.  |              |                                       |



|   |  |  |              |                  |
|---|--|--|--------------|------------------|
|   |  | Способы укладки скоропортящихся грузов в вагоне. Сопроводительные документы. Перевозка скоропортящихся грузов в рефрижераторных контейнерах. Перевозка отдельных видов скоропортящихся грузов  |              |                  |
| 6                                       |  | <b>Перевозка грузов с сопровождением грузоотправителей, грузополучателей</b><br>Перечень грузов, перевозимых в сопровождении проводников. Виды сопровождения. Порядок оформления перевозок грузов в сопровождении. Порядок сдачи груза под охрану  |              |                  |
| 7                                       |  | <b>Перевозка животных</b><br>Технические средства для перевозки живности. Прием, погрузка и размещение в вагоне животных. Обслуживание животных в пути, выгрузка и выдача.   |              |                  |
| 8                                       |  | <b>Перевозка грузов, подконтрольных органам Государственного ветеринарного надзора, подкарантинных грузов</b><br>Оформление перевозок, формы сопроводительных документов. Перевозка сырых животных продуктов   |              |                  |
|   |  | <b>Перевозка негабаритных грузов</b><br>Классификация негабаритных грузов. Расчетная негабаритность. Прием, погрузка и отправление негабаритных грузов. Обеспечение безопасности движения при перевозке негабаритных грузов.   |              |                  |
| 9                                       |  | <b>Перевозка грузов на особых условиях</b><br>Обстоятельства, при наличии которых осуществляется перевозка на особых условиях. Порядок заключения договоров между перевозчиком и грузовладельцами. Отметки в перевозочных документах   |              |                  |
| 10                                      |  | <b>Общие сведения о воинских перевозках</b><br>Организация воинских перевозок. Классификация воинских перевозок. Обязанности должностных лиц. Техническое обеспечение воинских перевозок. Оформление воинских перевозок и расчеты по ним. Технические условия погрузки и крепления воинской техники                              |              |                  |
| 11                                      |  | <b>Перевозка жидких грузов наливом</b><br>Характеристика наливных грузов. Требования к подготовке цистерн. Прием и определение массы наливных грузов. Технология налива и слива. Порядок возврата порожних цистерн. Промывка и пропарка цистерн, промывочно-пропарочные станции (ППС). Перевозка отдельных видов наливных грузов |              |                  |
| <b>В том числе практических занятий</b> |  |  | <b>26/26</b> | ОК 01. – ОК 09., |
| 23                                      |  | Оформление перевозки грузов мелкими отправлениями  |              |                  |

|  |                   |   |              |                                       |
|--|-------------------|---|--------------|---------------------------------------|
|  | 24                | Оформление перевозки грузов в контейнерах   |              | ПК 3.1. – ПК 3.2.                     |
|  | 25                | Оформление перевозки домашних вещей   |              |                                       |
|  | 26                | Оформление перевозки зерновых грузов  |              |                                       |
|  | 27                | Оформление перевозки скоропортящихся грузов   |              |                                       |
|  | 28                | Оформление перевозок грузов в сопровождении   |              |                                       |
|  | 29                | Определение вида и степени негабаритности   |              |                                       |
|  | 30                | Определение расчетной негабаритности груза аналитическим и графическим способами  |              |                                       |
|  | 31                | Оформление перевозки груза на особых условиях   |              |                                       |
|  | 32                | Оформление документов на воинскую перевозку   |              |                                       |
|  | 33                | Определение массы наливных грузов   |              |                                       |
|  | 34                | Оформление перевозки наливного груза  |              |                                       |
|  | 35                | Оформление пересылки порожних цистерн   |              |                                       |
| <b>Тема 1.5.<br/>Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта; с участием железных дорог иностранных государств</b> | <b>Содержание</b> |   | <b>30/14</b> | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | 1                 | <b>Перевозка грузов с участием нескольких видов транспорта</b><br>Значение прямых смешанных сообщений. Правила перевозок грузов в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении. Технология выполнения грузовых и коммерческих операций в пунктах перевалки. Оформление перевозок. Ответственность сторон        | 16/-         |                                       |
|  | 2                 | <b>Перевозка грузов в международном сообщении</b><br>Общие положения. Соглашение о международном грузовом сообщении (СМГС). Прием, оформление перевозочных документов, выдача грузов. Международный транзитный тариф. Гармонизированная номенклатура грузов. Перевозка экспортно-импортных грузов с участием портов |              |                                       |
|  | 3                 | <b>Перевозка грузов в международном сообщении между железными дорогами государств — участников СНГ</b><br>Основные условия перевозки. Работа пограничных станций. Тарифы. Исчисление провозных платежей. Оформление перевозки грузов. Порядок передачи вагонов, правила пользования ими                             |              |                                       |
|  | 4                 | <b>Организация работы таможни</b><br>Таможенный кодекс РФ. Сопроводительные документы по выполнению таможенных правил. Взаимодействие таможенных органов и перевозчика. Склад временного  |              |                                       |

|  |                                  |   |       |                                       |
|--|----------------------------------|---|-------|---------------------------------------|
|  |                                  | хранения, зона таможенного контроля   | 14/14 | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | В том числе практических занятий |   |       |                                       |
|  | 36                               | Оформление перевозок грузов в прямом смешанном сообщении  |       |                                       |
|  | 37                               | Оформление перевозок грузов в международном сообщении   |       |                                       |
|  | 38                               | Оформление простоя вагонов с грузами в ожидании таможенного оформления на станции назначения  |       |                                       |
| Тема 1.6.<br>Ответственность перевозчика, грузо-отправителей и грузо-получателей, обеспечение сохранности грузов | Содержание                       |   | 38/10 | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | 1                                | Ответственность по перевозкам<br>Ответственность за невыполнение принятой заявки, утрату, порчу, повреждения груза. Ответственность за просрочку доставки груза, самовольное занятие вагонов, искажение данных накладной, превышение грузоподъемности вагона                      | 28/-  |                                       |
|  | 2                                | Виды несохранности и обеспечение сохранности перевозимых грузов<br>Характеристика основных видов несохранности грузов по виду и сумме ущерба. Мероприятия по предотвращению несохранности грузов. Учет и отчетность по несохранным перевозкам                                     |       |                                       |
|  | 3                                | Оформление и расследование несохранных перевозок<br>Порядок и сроки расследования случаев несохранности грузов и разъединения грузов от документов. Акты и порядок их составления. Работа актово-розыскного стола. Рассмотрение результатов расследования и анализ розыска грузов |       |                                       |
|  | 4                                | Охрана грузов<br>Порядок охраны перевозимых грузов. Объекты охраны. Оформление сдачи грузов под охрану  |       |                                       |
|  | 5                                | Розыск грузов<br>Розыск грузов и делопроизводство по нему. Автоматизированная система розыска грузов  |       |                                       |
|  | 6                                | Претензии и иски<br>Общие положения. Право на предъявление претензий и исков. Предъявление и рассмотрение исков. Предъявление и рассмотрение претензий  |       |                                       |
|  | 7                                | Контрольно-ревизионная работа<br>Проведение и оформление результатов ревизий грузового двора, станции, агентства фирменного транспортного обслуживания. Ревизия пунктов коммерческого осмотра поездов и вагонов. Проверка обеспечения сохранности грузов, подвижного состава и    |       |                                       |

|  |                                  |  |  |       |                                       |
|--|----------------------------------|--|--|-------|---------------------------------------|
|  |                                  | безопасности движения поездов в грузовом хозяйстве   |  | 10/10 | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | В том числе практических занятий |  |  |       |                                       |
|  | 39                               | Начисление штрафов за невыполнение договоров и условий перевозки   |  |       |                                       |
|  | 40                               | Составление акта общей формы ф. ГУ-23. Составление рапорта приемосдатчик   |  |       |                                       |
|  | 41                               | Составление и регистрация коммерческого акта (ф. ГУ-22)  |  |       |                                       |
|  | 42                               | Составление розыскных телеграмм  |  |       |                                       |
| Тема 1.7.<br>Перевозка<br>опасных грузов | Содержание                       |  |  | 52/22 | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | 1                                | <b>Классы, подклассы, категории, группы и степени опасности грузов</b><br>Понятие опасного груза; классы опасных грузов. Деление классов по видам и степени опасности на подклассы, категории и группы совместимости. Характеристика и свойства опасных грузов. Классификационный шифр опасного груза, код опасности. Определение класса, подкласса, категории и степени опасности по классификационному шифру. Наименование опасного груза, номер ООН в соответствии с Типовыми правилами ООН |  | 30/-  |                                       |
|  | 2                                | <b>Опасные грузы, допускаемые к перевозке</b><br>Алфавитный указатель опасных грузов, допущенных к перевозке железнодорожным транспортом. Условия перевозки грузов, не поименованных в алфавитном указателе, сходных с ними по своим химическим свойствам и характеру опасности. Условия перевозки грузов, для которых необходим специальный подвижной состав или особые условия перевозки   |  |       |                                       |
|  | 3                                | <b>Совместная перевозка с опасными грузами</b><br>Условия совместной перевозки в одном вагоне или контейнере опасных грузов с разными и одинаковыми классификационными шифрами; опасных с неопасными грузами   |  |       |                                       |
|  | 4                                | <b>Тара, упаковка и маркировка Требования к таре и упаковке</b> ГОСТ 26319-84 «Грузы опасные. Упаковка». Грузы, требующие герметичной упаковки. Требования к упаковке опасных грузов в стеклянной таре. Требования к таре и упаковке при перевозке повагонными и мелкими отправками, а также при перевозке жидких грузов. Совместная упаковка в одном грузовом месте разных опасных грузов   |  |       |                                       |
|  | 5                                | <b>Маркировка грузового места</b> Требования к нанесению маркировки на грузовые места. Знаки опасности, наносимые на транспортную тару. Основной и дополнительные знаки опасности. Маркировка груза, обладающего несколькими видами опасности  |  |       |                                       |

|  |    |   |  |  |
|--|----|---|--|--|
|  | 6  | <b>Подвижной состав для перевозки опасных грузов. Подготовка крытых вагонов и контейнеров</b><br>Порядок подготовки крытых вагонов и контейнеров под перевозку опасных грузов. Оборудование вагонов. Нанесение знаков опасности на подвижной состав, транспортные ярлыки. Свидетельство о техническом состоянии вагонов (контейнеров) и их запорно-предохранительных устройств для перевозки опасных грузов. Регистрация результатов осмотра вагонов                                      |  |  |
|  | 7  | <b>Подготовка специального подвижного состава</b><br>Внутренняя и наружная очистка, промывка и обезвреживание (дегазирование) специального подвижного состава, справка об обезвреживании и промывке вагонов; контроль органов санитарного надзора. Нанесение знаков опасности и дополнительных надписей на арендованные вагоны. Пересылка порожних специализированных вагонов и контейнеров после выгрузки опасных грузов   |  |  |
|  | 8  | <b>Оформление перевозки опасных грузов</b><br>Оформление комплекта перевозочных документов на перевозку опасных грузов. Порядок простановки штампов о характере опасности на накладной, дорожной ведомости. Заполнение графы «Наименование груза». Аварийные карточки. Оформление вагонного и натурного листов. Коды для натурального листа. Отметки, обязательные при перевозке опасного груза. Листок сортировки. Оформление сортировочного листка. Разметка вагонов                    |  |  |
|  | 9  | <b>Маневровая работа, формирование и пропуск поездов</b><br>Правила технической эксплуатации железных дорог РФ (ПТЭ) о маневровой работе, формировании и пропуске поездов с опасными грузами. Регламентация техническо-распорядительным актом станции (ТРА) безопасности приема, отправления, пропуска опасных грузов и производства маневровой работы с ними. Нормы прикрытия для вагонов с ВМ (взрывчатые материалы). Условия роспуска вагонов с опасными грузами с сортировочных горок |  |  |
|  | 10 | <b>Порядок подачи вагонов под погрузку</b><br>Места погрузки и выгрузки опасных грузов. Порядок подачи и уборки вагонов. Прием и выдача опасных грузов.   |  |  |
|  | 11 | <b>Характеристики и свойства опасных грузов</b><br>Особые условия перевозки опасных грузов  |  |  |
|  | 12 | <b>Аварийные (чрезвычайные) ситуации с опасными грузами</b><br>Влияние опасных грузов на окружающую среду   |  |  |

|   |   |              |                                       |
|---|---|--------------|---------------------------------------|
|   | <p>Вредное воздействие опасных грузов на организм человека. Воздействие на окружающую среду. Охрана труда при выполнении погрузочно-выгрузочных работ с опасными грузами</p> <p><b>Порядок ликвидации аварийных ситуаций с опасными грузами</b> Предупреждение возникновения аварийных ситуаций. Классификация чрезвычайных ситуаций. Единая государственная система предупреждения и ликвидации аварийных ситуаций. Порядок пользования аварийными карточками. Порядок ликвидации аварийных ситуаций</p> |              |                                       |
|   | <b>В том числе практических занятий</b>   | <b>22/22</b> | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
| 43  | Определение характера опасности перевозимого груза. Код опасности.  |              |                                       |
| 44  | Определение класса, подкласса, категории, степени опасности, наименования и номера ООН опасных грузов   |              |                                       |
| 45  | Определение условий перевозки опасного груза в крытом вагоне  |              |                                       |
| 46  | Определение условий перевозки опасного груза наливом в вагоне-цистерне  |              |                                       |
| 47  | Определение возможности совместной перевозки опасных грузов   |              |                                       |
| 48  | Маркировка грузового места с опасным грузом   |              |                                       |
| 49  | Маркировка грузового места с опасным грузом, обладающего несколькими видами опасности   |              |                                       |
| 50  | Нанесение знаков опасности на вагоны  |              |                                       |
| 51  | Нанесение знаков опасности при контейнерной и контрейлерной перевозках  |              |                                       |
| 52  | Нанесение знаков опасности и дополнительных надписей на вагоны, находящиеся в собственности грузовладельцев   |              |                                       |
| 53  | Оформление перевозочных документов при перевозке опасных грузов   |              |                                       |
| <p><b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу</b></p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).</p> <p>Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, самостоятельное изучение правил заполнения технической документации, оформление отчетов по практическим занятиям, подготовка к их защите.</p> |   | <b>12</b>    | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
| <b>Консультации</b>   |   | <b>4</b>     |                                       |
| <b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>  |   | <b>12</b>    |                                       |

|  |                                  |  |       |                                       |
|--|----------------------------------|--|-------|---------------------------------------|
| УП.03.01 Учебная практика по организации перевозки грузов                                    |                                  |  | 36    | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
| МДК.03.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) |                                  |  | 78    |                                       |
| Раздел 2. Организация и управление пассажирскими перевозками                                 |                                  |  | 78    |                                       |
| Тема 2.1. Общие сведения о пассажирских перевозках   | Содержание                       |  | 2-/   | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | 1                                | <b>Введение. Общие сведения о пассажирских перевозках</b><br>Основные документы, регламентирующие пассажирские перевозки. Правила оказания услуг по перевозке пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных (бытовых) нужд и Правила перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на железнодорожном транспорте.<br>Требования, предъявляемые к пассажирским перевозкам. Структура управления пассажирскими перевозками. Деление пассажирских перевозок по видам сообщений.<br>Технико-экономические показатели пассажирских перевозок |       |                                       |
| Тема 2.2. Организация технологического обслуживания пассажиров                               | Содержание                       |  | 16/6  | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | 1                                | <b>Технические средства пассажирских перевозок</b><br>Типы и назначение пассажирских станций, их размещение в городах. Вокзалы; их классификация и специализация. Устройства, обеспечивающие безопасное перемещение пассажиров в пределах станции  | 10/-  |                                       |
|  | 2                                | <b>Пассажирский подвижной состав</b><br>Типы локомотивов для пассажирских перевозок и их основные характеристики. Типы вагонов пассажирского парка. Технические характеристики пассажирских вагонов и их внутренняя планировка   |       |                                       |
|  | В том числе практических занятий |  | 6/6   | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | 1                                | Расчет схемы состава пассажирского поезда  |       |                                       |
|  | 2                                | Подготовка пассажирских вагонов в рейс на пассажирских технических станциях  |       |                                       |
| Тема 2.3. Организация перевозок пассажиров,  | Содержание                       |  | 30/14 | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | 1                                | <b>Пассажирские железнодорожные тарифы и сборы</b><br>Понятие о пассажирских тарифах, виды тарифов. Исчисление тарифных расстояний. Действующий прейскурант, порядок построения таблиц прейскуранта. Скидки на   | 16/-  |                                       |

|                                    |                             |   |             |                                    |
|------------------------------------|-----------------------------|---|-------------|------------------------------------|
| ручной клади, багажа и грузобагажа |                             | проезд. Страхование пассажиров от несчастных случаев во время поездки и пребывания на станции. Тарифы пригородного сообщения. Прочие платы и сборы. Международные пассажирские тарифы   |             |                                    |
|                                    | 2                           | <b>Формы проездных документов</b><br>Формы пассажирских проездных документов: платные, служебные и разовые билеты, квитанции доплат. Сроки годности билетов, продление сроков годности. Дефекты проездных документов, порядок замены документов   |             |                                    |
|                                    | 3                           | <b>Общие условия перевозки пассажиров</b><br>Требования Устава железнодорожного транспорта Российской Федерации. Основные положения Правил перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа на федеральном железнодорожном транспорте. Остановка в пути следования. Изменение условий проезда. Разрешение споров. Отказ в перевозке. Ответственность и штрафы. Возврат платежей   |             |                                    |
|                                    | 4                           | <b>Перевозка ручной клади, багажа и грузобагажа</b><br>Правила перевозки ручной клади. Перевозка ручного багажа и мелких домашних животных. Порядок действий при обнаружении забытых вещей, порядок возврата забытых и найденных вещей.<br>Понятие о багаже. Условия приема, перевозки и оформления багажа. Багажные тарифы и сборы. Выдача багажа в пути следования и на станции назначения. Переотправка багажа. Понятие о грузобагаже. Условия приема, перевозки и оформления грузобагажа. Тарифы на перевозку грузобагажа |             |                                    |
|                                    | 5                           | <b>Пассажирские перевозки на особых условиях</b><br>Бесплатный или льготный проезд на железнодорожном транспорте. Проезд по служебным надобностям. Перевозка грузов в вагонах пассажирских поездов, другие случаи перевозки. Перевозка багажа и грузобагажа в смешанном железнодорожно-водном сообщении   |             |                                    |
|                                    | <b>Практические занятия</b> |   | 14/14       | ОК.01. – ОК.09., ПК.3.1. – ПК.3.2. |
|                                    | 3                           | Определение стоимости проезда пассажира   |             |                                    |
|                                    | 4                           | Расчет доплат при изменении условий и маршрута проезда. Оформление возврата платежей  |             |                                    |
|                                    | 5                           | Определение стоимости и оформление перевозки багажа и грузобагажа   |             |                                    |
|                                    | 6                           | Перевозка пассажиров на особых условиях   |             |                                    |
| <b>Тема 2.4.</b>                   | <b>Содержание</b>           |   | <b>14/6</b> | <b>ОК 01. – ОК</b>                 |



|   |   |  |     |                                       |
|---|---|--|-----|---------------------------------------|
| <b>Организация работы вокзала</b>   | 1                                       | <b>Техническая характеристика и технология работы вокзала</b> Технологический процесс работы вокзала, его содержание и назначение. Техническая и производственная характеристика вокзала. Основные помещения вокзала, схемы размещения помещений вокзала. Расчет основных устройств вокзала. Уборка вокзальных помещений. Организация пассажиропотоков на вокзалах. Организация посадки и высадки пассажиров. Меры по обеспечению безопасности на вокзалах | 8/- | 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2.             |
|   | 2                                       | <b>Работа билетных касс и багажного отделения</b> Организация работы билетных касс. Система «Экспресс», работа терминальной аппаратуры «Экспресс-3». Автоматизированное рабочее место (АРМ) билетного кассира. Организация работы билетных касс пригородного сообщения. Организация справочно-информационной работы. Организация работы багажного отделения и багажной кассы   |     |                                       |
|   | 3                                       | <b>Планирование работы вокзала и руководство ею</b> Оперативное планирование работы вокзала. Расчет основных показателей работы вокзала. Структура управления вокзалом. Передовые технологии в обслуживании пассажиров на вокзалах   |     |                                       |
|   | <b>В том числе практических занятий</b> |  | 6/6 | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|   | 7                                       | Расчет потребного количества вокзальных подразделений (билетных касс, «окон» камер хранения, ячеек автоматических камер хранения и др.)  |     |                                       |
|   | 8                                       | Расчет классности вокзала и определение пассажиропотоков   |     |                                       |
| <b>Тема 2.5. Учет и анализ работы по пассажирским перевозкам</b>  | <b>Содержание</b>                       |  | 2/- | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|   | 1                                       | <b>Учет и анализ работы по пассажирским перевозкам</b> Общие положения по учету проездных документов. Порядок составления отчета о продаже проездных документов. Учет приема к отправлению багажа и грузобагажа  |     |                                       |
| <b>Тема 2.6. Организация контрольно-ревизионной работы</b>  | <b>Содержание</b>                       |  | 2/- | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|   | 1                                       | <b>Организация контрольно-ревизионной работы</b> Структура управления контрольно-ревизионной работой. Основные документы на право контроля и проведения ревизий. Порядок проведения ревизии пассажирских поездов. Порядок проверки вокзалов  |     |                                       |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу</b><br>Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, составленным преподавателем).<br>Подготовка к и практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление отчетов и подготовка к их защите. |   |  | 4   | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
| <b>Консультации</b>   |   |  | 2   |                                       |
| <b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>  |   |  | 6   |                                       |

|   |                   |  |                                       |
|---|-------------------|--|---------------------------------------|
| <b>МДК. 03.03 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта)</b>                       |                   | <b>248</b>   |                                       |
| <b>Раздел 3. Осуществление транспортно- экспедиционной деятельности на железнодорожном транспорте</b> |                   | 248  |                                       |
| <b>Тема 3.1.<br/>Введение в<br/>логистику</b>   | <b>Содержание</b> |  | <b>4/-</b>                            |
|   | 1                 | История развития логистики<br>Основные понятия и определения<br>Организация товародвижения<br>Логистические потоки и их характеристики   |                                       |
|   | 2                 | Логистика как производственная структура экономики<br>Основные цели и концепции логистики<br>Функциональные сферы логистики<br>Понятия транспортной логистики; ее сущность и задачи<br>Роли информационных и финансовых потоков в логистических системах   |                                       |
| <b>Тема 3.2.<br/>Логистические<br/>системы и<br/>транспорт</b>  | <b>Содержание</b> |  | <b>24/8</b>                           |
|   | 1                 | Виды логистических систем<br>Транспортная составляющая логистических систем  | 16/-                                  |
|   | 2                 | Участники доставки грузов и пассажиров<br>Система фирменного транспортного обслуживания (СФТО) как логистическая система<br>Роль СФТО в обеспечении устойчивого функционирования железных дорог на рынке транспортных услуг                                |                                       |
|   | 3                 | Транспортно-экспедиционное обслуживание. Транспортный и экспедиторский сервис, организация и технология транспортно-экспедиционных операций. Значение экспедирования грузов при международных перевозках и с участием различных видов транспорта.          |                                       |
|   | 4                 | Критерии оптимизации грузовых и пассажирских перевозок<br>Смешанные (комбинированные) и интермодальные перевозки с участием различных видов транспорта<br>Транспортное обеспечение внешнеэкономической деятельности<br>Международные транспортные коридоры |                                       |
|   |                   |  | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |

|  |   |  |             |                                       |
|--|---|--|-------------|---------------------------------------|
|  | <b>В том числе практических занятий</b> |  | <b>8/8</b>  | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | 1.                                      | Определение месторасположения потребителей продукции и расчёт расстояний перевозок   |             |                                       |
|  | 2.                                      | Определение и сопоставление затрат на транспортировку грузов железнодорожным, автомобильным и воздушным транспортном.  |             |                                       |
| <b>Тема 3.3.<br/>Построение<br/>транспортных<br/>логистических<br/>цепей</b> | <b>Содержание</b>                       |  | <b>18/6</b> | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | 1                                       | Характеристики логистических транспортных цепей  | 12/-        |                                       |
|  | 2                                       | Логистические цепи при доставке грузов технологическими маршрутами.<br>Логистические цепи доставки сырья и грузов различными видами транспорта.<br>Понятие о функции срочности доставки  |             |                                       |
|  | 3                                       | Определение величины транспортной партии груза   |             |                                       |
|  | <b>В том числе практических занятий</b> |  | <b>6/6</b>  | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | 3                                       | Оценка ускоренной доставки груза в логистической цепи: источник сырья-производство   |             |                                       |
|  | 4                                       | Определение оптимальной партии груза в логистической цепи: производство-транспорт-потребитель  |             |                                       |
| <b>Тема 3.4. Склады<br/>в логистических<br/>системах</b>                     | <b>Содержание</b>                       |  | <b>16/4</b> | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | 1                                       | Назначение, разновидности и функции складов и терминалов<br>Принципы формирования дислокации складской цепи<br>Координация развития и технологического взаимодействия в работе транспорта и складов<br>Планирование подачи-уборки грузов на склады | 12/-        |                                       |
|  | 2                                       | Логистические центры<br>Технология обработки и распределения грузов; прогрессивные методы и технические средства, применяемые на складах<br>Таможенные терминалы   |             |                                       |
|  | <b>В том числе практических занятий</b> |  | <b>4/4</b>  | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | 5                                       | Определение оптимального места расположения склада на заданном полигоне  |             |                                       |
|  | 6                                       | Планирование рейса автомобиля (маневрового локомотива, погрузчика, стеллажного штабелера) по заданию преподавателя   |             |                                       |
| <b>Тема 3.5.<br/>Маркетинг<br/>транспортно-<br/>складских услуг</b>          | <b>Содержание</b>                       |  | <b>8/-</b>  | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | 1                                       | Связь маркетинга и логистики: сходства и различия<br>Логистика в коммерческой деятельности, сбытовые и распределительные функции<br>Каналы товародвижения и структурные схемы размещения торговых складов на                                       |             |                                       |

|  |   |  |  |  |
|--|---|--|--|--|
|  |   | каналах товародвижения   |  |  |
|  | 2 | Методы изучения и регулирования транспортного и складского рынка<br>Принципы ценообразования |  |  |

|  |   |   |             |                                       |
|--|---|---|-------------|---------------------------------------|
| <b>Тема 3.6.<br/>Логистические аспекты тары и упаковки, контейнерные перевозки</b> | <b>Содержание</b>                       |   | <b>8/-</b>  | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | 1                                       | Виды тары и упаковки, методы ее проверки. Требования к таре и упаковке грузов. Упаковка грузов для комбинированных (смешанных) перевозок. Международный рынок тары и упаковки и методы ее выбора  |             |                                       |
|  | 2                                       | Требования к контейнерам Пакетирование и контейнеризация грузов, их эффективность   |             |                                       |
| <b>Тема 3.7. Запасы материальных ресурсов и их оптимизация</b>                     | <b>Содержание</b>                       |   | <b>14/2</b> | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | 1                                       | Понятие внутрипроизводственной логистики  | 12/-        |                                       |
|  | 2                                       | Виды запасов материальных ресурсов<br>Затраты на содержание запасов<br>Логистическое управление запасами ресурсов   |             |                                       |
|  | 3                                       | Организация материально-технического снабжения на железнодорожном транспорте<br>Особенности оптимизации материальных ресурсов на железнодорожном транспорте   |             |                                       |
|  | <b>В том числе практических занятий</b> |   | <b>2/2</b>  | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | 7                                       | Разработка предложений по оптимизации материальных запасов на станции   |             |                                       |
| <b>Тема 3.8.<br/>Информационное обеспечение транспортной логистики</b>             | <b>Содержание</b>                       |   | <b>8/-</b>  | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | 1                                       | Цели и роли информационных потоков в логистических системах. Общая классификация информационных потоков   |             |                                       |
|  | 2                                       | Информационные телекоммуникационные системы для непрерывного слежения за движением материальных потоков. Моделирование информационных технологий грузовых перевозок. Управление цепочками поставок  |             |                                       |
|  | 3                                       | Информационные системы пассажирских перевозок   |             |                                       |
| <b>Тема 3.9.<br/>Транспорт как отрасль экономики</b>                               | <b>Содержание</b>                       |   | <b>6/-</b>  | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | 1                                       | <b>Особенности и перспективы развития железнодорожного транспорта</b><br>Роль и значение железнодорожного транспорта в системе рыночной экономики. Специфические особенности железнодорожного транспорта. Транспортная продукция, ее особенности и измерители. Объемные и качественные показатели |             |                                       |

|   |   |  |             |                                       |
|---|---|--|-------------|---------------------------------------|
|   |   | эксплуатационной работы  |             |                                       |
|   | 2                                       | <b>Ресурсы железнодорожного транспорта</b><br>Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы. Рынок труда, направление кадровой политики на транспорте. Доходы от перевозок, пути повышения доходов. Состав и структура эксплуатационных расходов отрасли, их зависимость от размеров движения. Элементы затрат, калькуляция себестоимости. Прибыль организации, распределение и использование прибыли   |             |                                       |
| <b>Тема 3.10.</b><br><b>Инфраструктура — основная экономическая структура рыночной системы хозяйствования</b> | <b>Содержание</b>                       |  | <b>16/6</b> | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|   | 1                                       | <b>Организационно-правовые формы организаций</b><br>Классификация организаций по формам собственности и объектам производства. Производственные особенности структуры организации. Инфраструктура организации. Типы производства, их характеристика; понятие производственного и технологического процесса. Особенности производственного процесса на железнодорожном транспорте.  | 10/-        |                                       |
|   | 2                                       | <b>Материально-техническая база организаций</b><br>Сущность, назначение и состав основных средств. Классификация и структура основных средств, их оценка; износ и амортизация. Показатели эффективности использования основных средств, фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность. Оборотные средства; понятие, состав, структура, классификация. Показатели использования оборотных средств. Пути повышения эффективности использования основных и оборотных средств                        |             |                                       |
|   | <b>В том числе практических занятий</b> |  | <b>6/6</b>  | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|   | 8                                       | Определение показателей использования основных фондов и оборотных средств  |             |                                       |
|   | 9                                       | Расчет амортизационных отчислений  |             |                                       |
| <b>Тема 3.11.</b><br><b>Основы организации и нормирования труда. Ресурсы управления</b>                       | <b>Содержание</b>                       |  | <b>14/6</b> | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|   | 1                                       | <b>Организация труда</b><br>Основные задачи и принципы организации труда, ее особенности на железнодорожном транспорте. Основные направления совершенствования организации труда на станции. Значение и задачи бригадной формы организации труда. Структура кадров, движение кадров, списочная численность персонала и показатели ее измерения.<br>Основные аспекты управления человеческими ресурсами. Механизм управления персоналом. Структура управления персоналом на транспорте. Мотивация | 8/-         |                                       |

|   |   |  |              |                                       |
|---|---|--|--------------|---------------------------------------|
| Тема 3.12.<br>Трудовые<br>ресурсы и оплата<br>труда |   | исполнителей на повышение качества труда   |              |                                       |
|   | 2                                       | <b>Нормирование труда</b><br>Понятие о рабочем времени. Бюджет рабочего времени. Классификация затрат рабочего времени. Сущность и значение нормирования труда. Основные виды норм затрат труда. Методы нормирования труда: опытно-статистический и аналитический (исследовательский и расчетный). Нормативы затрат труда  |              |                                       |
|   | <b>В том числе практических занятий</b> |  | <b>6/6</b>   | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|   | 10                                      | Обработка материалов индивидуальной фотографии рабочего дня.   |              |                                       |
|   | 11                                      | Обработка материалов хронометража.   |              |                                       |
|   | 12                                      | Расчет норм затрат труда   |              |                                       |
|   | <b>Содержание</b>                       |  | <b>24/10</b> | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|   | 1                                       | <b>Производительность труда</b><br>Понятие производительности труда. Показатели производительности труда: выработка, трудоемкость. Методы измерения производительности труда: натуральный, денежный (стоимостной) и трудовой.<br>Факторы и резервы роста производительности труда: характеристика и направление реализации. Способы определения производительности труда для различных подразделений железнодорожного транспорта   | 14/-         |                                       |
|   | 2                                       | <b>Формы и системы оплаты труда</b><br>Сущность, принципы и механизм организации заработной платы в организациях железнодорожного транспорта. Тарифная система оплаты труда: ее сущность, состав и содержание, ее элементы. ЕТКС (единый тарифно-квалификационный справочник). Бестарифная система оплаты труда. Формы и системы оплаты труда: сдельная, повременная; их разновидности, преимущества и недостатки, области применения. Права организаций в области оплаты труда. Коллективный договор ОАО «РЖД». |              |                                       |
|   | 3                                       | <b>Структура заработной платы</b><br>Структура заработной платы, виды и порядок доплат, методика расчета заработной платы работников различных категорий. Система премирования, источники, условия и показатели премирования работников станций, положение о премировании. Система премирования, источники, условия и показатели премирования работников станций, положение о премировании. Коллективный договор ОАО «РЖД»   |              |                                       |
|   | <b>В том числе практических занятий</b> |  | <b>10/10</b> | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК      |
|   | 13                                      | Расчет производительности труда.   |              |                                       |
|   | 14                                      | Расчет заработной платы работников станции.  |              |                                       |

|   |   |   |  |                                       |
|---|---|---|--|---------------------------------------|
|   | 15                                      | Расчет численности различных категорий работников станции.  |  | 3.2.                                  |
|   | 16                                      | Расчет фонда оплаты труда и среднемесячного заработка работников станции  |  |                                       |
| <b>Тема 3.13.</b><br><b>Планирование и прогнозирование на железнодорожном транспорте.</b> | <b>Содержание</b>                       |   | <b>20/12</b>   | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|   | 1                                       | <b>Планирование и прогнозирование спроса на грузовые перевозки</b><br>Задачи и особенности планирования перевозок грузов железнодорожным транспортом, виды планов перевозки грузов. Методы планирования. Особенности организации и планирования работы на станции. Классификация и структура эксплуатационных расходов, порядок их планирования. Понятие себестоимости перевозок, пути ее снижения. Ценовая политика и ценообразование на железнодорожном транспорте. Тарифы на грузовые перевозки, перечень документов, их содержание. Порядок финансирования производственно-хозяйственной деятельности организации.  | 8/-  |                                       |
|   | 2                                       | <b>Учет и экономический анализ производственно-финансовой деятельности</b><br>Значение и виды учета. Формы учета и отчетности основной производственной деятельности железнодорожной станции. Учетная и отчетная документации. Ревизия и инвентаризация. Цели, виды и методы экономического анализа   |  |                                       |
|   | <b>В том числе практических занятий</b> |   | <b>12/12</b>   | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|   | 17                                      | Планирование объемных и качественных показателей работы станции.  |  |                                       |
|   | 18                                      | Расчет эксплуатационных расходов и себестоимости продукции станции.   |  |                                       |
|   | 19                                      | Расчет экономической эффективности от внедрения новой техники, прогрессивных технологий, выпуска новых видов продукции, услуг.  |  |                                       |
|   |   | 20  | Анализ результатов производственно-финансовой деятельности станции |                                       |
| <b>Тема 3.14.</b><br><b>Маркетинговая деятельность на железнодорожном транспорте</b>      | <b>Содержание</b>                       |   | <b>8/-</b>   | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|   | 1                                       | <b>Основы маркетинга</b><br>Понятие и концепция маркетинга. Концепция совершенствования производства, качества товаров, сбыта, современная концепция социально-ориентированного маркетинга. Принцип и цели маркетинга: ориентация производства на рынок, конкурентоспособность, высокая рентабельность; функции маркетинга и этапы его организации: сбор информации и комплексное исследование рынка, формирование ценовой политики и установление цен на товары (услуги), определение жизненного цикла товаров и формирование цен на различных его стадиях; стимулирование сбыта. Реклама: назначение, классификация, требование к рекламе, ее виды. Понятие конкурентоспособности. Пути повышения качества и конкурентоспособности транспортной продукции. Цели и задачи системы фирменного транспортного |  |                                       |

|  |                   |   |             |                                       |
|--|-------------------|---|-------------|---------------------------------------|
|  |                   | обслуживания (СФТО) ОАО «РЖД»   |             |                                       |
|  | 2                 | <b>Маркетинг пассажирских перевозок</b><br>Значение и динамика пассажирских перевозок, порядок их планирования. Повышение качества пассажирских перевозок. Пассажирские тарифы. Особенности организации и планирования работы по обслуживанию пассажиров  |             |                                       |
|  | 3                 | <b>Бизнес-планирование деятельности организации</b><br>Назначение и содержание бизнес-плана. Оценки рынка: анализ конкурентов и рынка сбыта продукции. План маркетинга. Производственная программа, принципы формирования и содержания, производственные мощности, необходимые для реализации производственной программы  |             |                                       |
| <b>Тема 3.15.</b><br><b>Инвестиционная политика предприятия</b>          | <b>Содержание</b> |   | <b>4/-</b>  | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | 1                 | Инновации; понятие и классификация. Инвестиции, их типы, основные сферы. Принципы инвестирования. Методы расчета эффективности инвестиций   |             |                                       |
| <b>Тема 3.16.</b><br><b>Внешнеэкономическая деятельность организации</b> | <b>Содержание</b> |   | <b>2/-</b>  | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | 1                 | Значение внешнеэкономических связей, формы внешнеэкономической деятельности организации. Понятия: «экспорт», «импорт». В чем заключается выгода международной торговли. Формы экспорта капитала. Принципы государственного регулирования внешнеэкономических связей. Совместные предприятия, свободные экономические зоны   |             |                                       |
| <b>Тема 3.17.</b><br><b>Основы цифровой экономики</b>                    | <b>Содержание</b> |   | <b>18/2</b> | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|  | 1                 | Теоретические основы цифровизации экономики. Понятие, сущность, цели, задачи цифровой экономики. Концепция цифровой экономики.  | 16/-        |                                       |
|  | 2                 | Теоретические основы цифровизации экономики: модели информационной экономики, определение, разновидности моделей, сфера их применения, Информация как производительная сила современного общества.<br>Тенденции и проблемы развития цифровой экономики информационного общества. Цифровая революция. Требованиям, предъявляемыми к обществу и характеризующими его. |             |                                       |
|  | 3                 | Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации и Программа -Цифровая экономика Российской Федерации. Изменения на рынках труда и капитала в условиях цифровой экономики. Цифровой и креативный капитал. Эффект вытеснения и эффект разнообразия на рынке труда.   |             |                                       |



|   |   |   |            |                                       |
|---|---|---|------------|---------------------------------------|
|   | 4                                       | Основные факторы дифференциации темпов и моделей цифровой трансформации различных отраслей. Технологические решения, на которые опирается цифровая трансформация на ж/д транспорте. |            |                                       |
|   | <b>В том числе практических занятий</b> |   | <b>2/2</b> | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
|   | 21                                      | Основные понятия цифровой экономики   |            |                                       |
| <b>Курсовой проект (работа) на тему:</b><br><b>«Разработка плановых заданий для железнодорожной грузовой станции»</b><br>Введение<br>1. Общая часть<br>1.1 Технико-экономическая характеристика станции<br>1.2 Расчет объемных и качественных показателей работы станции<br>2. Специальная часть<br>2.1 Расчет показателей<br>2.2 Расчет производительности труда<br>2.3 Расчет эксплуатационных расходов<br>3. Экономическая часть<br>4. Мероприятия по обеспечению безопасности движения на железнодорожном транспорте.<br>5. Охрана труда, окружающей среды и природопользование.<br>Заключение<br>Список литературы |   |   | <b>20</b>  | ОК 01. – ОК 09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся по разделу</b><br>Систематическая проработка конспектов занятий, учебных изданий и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).<br>Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, самостоятельное изучение правил заполнения технической документации, оформление практических занятий, отчетов и подготовка к их защите, курсовая работа и ее защита.   |   |   | <b>8</b>   | ОК.01. – ОК.09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |
| <b>Консультации</b>   |   |   | <b>2</b>   |                                       |
| <b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>  |   |   | <b>6</b>   |                                       |
| <b>ПП.03.01 Производственная практика</b>   |   |   | <b>180</b> | ОК.01. – ОК.09.,<br>ПК 3.1. – ПК 3.2. |

|                            |     |  |
|----------------------------|-----|--|
| Экзамен (квалификационный) | 6   |  |
| Всего                      | 856 |  |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет организации транспортно - логистической деятельности, лаборатория управления движением, оснащенные в соответствии с приложением 7 ООП.

#### 3.2. Учебно-методическое обеспечение

##### 3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Бочкарев, А. А. Логистика городских транспортных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Бочкарев, П. А. Бочкарев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 162 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15833-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539730>

2. Голубева, Е.А. Экономика отрасли : / Е. А. Голубева. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2024. — 66 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1216/289996/>

3. Логистика и управление цепями поставок : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.]; под редакцией В. В. Щербакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 582 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11710-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513473>

4. Костенко, А. Ю. Техническое обеспечение контейнерных перевозок : учебное пособие / А. Ю. Костенко, Н. И. Костенко. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2023. — 160 с. — 978-5-907695-12-2. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1016/280470/>

5. Лукинский, В. С. Логистика и управление цепями поставок : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 359 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10259-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542017>

6. Малинкина, Н. В. Транспорт как отрасль экономики : учебное пособие / Н. В. Малинкина. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2022. — 104 с. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL : <http://umczdt.ru/books/962/260711/>

7. Неруш, Ю. М. Транспортная логистика : учебник для среднего профессионального образования / Ю. М. Неруш, С. В. Саркисов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 351 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11697-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542861>

8. Смольякова, Л.М. Организация перевозок грузов по железным дорогам : / Л. М. Смольякова . — Москва : УМЦ ЖДТ, 2024. — 120 с. — 978-5-907695-71-9. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1196/290047/>

9. Транспортно-грузовые системы : учебное пособие / А. В. Дороничев [и др.]— Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-907206-75-5. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umczdt.ru/books/40/251695/> . — Режим доступа : для авториз. пользователей .

10. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Будрина [и др.]; под редакцией Е. В. Будриной. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-17136-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539312>

### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Вакуленко, С.П. Пассажирские перевозки на железнодорожном транспорте (организация перевозок пассажиров в крупных транспортных узлах при назначении дополнительных остановок пассажирским поездам) : учебник / С. П. Вакуленко, Е. Б. Куликова, О. Н. Мадяр. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2023. — 120 с. — 978-5-907479-63-0. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1201/280364/>
2. Колик, А. В. Грузовые перевозки: комбинированные технологии : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Колик. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15574-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543130>
3. Куршакова, Н. Б. Деловые отношения и документооборот в логистике: учебник — / Н. Б. Куршакова, Г. Г. Левкин Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 608 с. — ISBN 978-5-907206-73-1. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umczdt.ru/books/40/251730/> . .
4. Ласкина, О. Н. Организация погрузочно-выгрузочных операций и оформление грузовой документации : учебное пособие / О. Н. Ласкина. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2023. — 312 с. — 978-5-907479-96-8. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1196/280431/>
5. Левин, Д. Ю. Управление поездобразованием : учебное пособие / Д. Ю. Левин. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2023. — 352 с. — 978-5-907479-83-8. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <https://umczdt.ru/books/1196/280468/>
6. Левин, Д. Ю. Оптимизация весовой нормы: учебное пособие / Д. Ю. Левин — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 288 с. — ISBN 978-5-907206-73-1. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umczdt.ru/books/40/251728/> . .
7. Организация производства на железнодорожном транспорте : учебное пособие / Под ред. В. Н. Никитина и Л. В. Шкуриной — Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 368 с. — ISBN 978-5-907206-82-3. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL : <http://umczdt.ru/books/45/251717/> . .
8. Транспортно-экспедиционная деятельность : учебник и практикум для вузов / Л. И. Рогавичене [и др.] ; под редакцией Е. В. Будриной. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17135-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536673>
9. Управление цепями поставок : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Щербаков [и др.] ; под редакцией В. В. Щербакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16992-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538234>
10. Финансы на железнодорожном транспорте : учебное пособие — Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 560 с. — ISBN 978-5-907206-70-0. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umczdt.ru/books/45/251719/> . .

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код ПК, ОК  | Критерии оценки результата<br>(показатели освоённости<br>компетенций)  | Формы контроля и<br>методы оценки   |
|---|--|---|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам  | Обучающийся демонстрирует наличие умений распознавать задачу (проблему) в профессиональном или социальном контексте; анализировать и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи (проблемы); составлять план действий; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертное наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях, в ходе выполнения работ на учебной практике;</li> <li>- оценка результатов выполнения практической работы;</li> <li>- защита индивидуальных и коллективных работ (рефератов, презентаций, расчетно-графических работ);</li> <li>- дифференцированные зачеты по учебной практике, междисциплинарному курсу;</li> <li>- экзамен по междисциплинарному курсу;</li> <li>- экзамен по профессиональному модулю.</li> </ul> |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности  | Обучающийся обладает способностью определять задачи и необходимые источники для поиска информации; планировать процесс поиска и структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации и оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение и различные цифровые средства для решения профессиональных задач |   |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | При выполнении поставленных задач обучающийся демонстрирует способность определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию. Обучающийся осознано определяет и выстраивает траектории своего профессионального развития и самообразования; способен использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях   |   |

|  |  |  |
|--|--|--|
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде  | Обучающийся демонстрирует умение организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности   |  |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста   | Обучающийся разбирается в особенностях социального и культурного контекста, осознано применяет правила оформления документов и построения устных сообщений.<br>Грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе                            |  |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | Обучающийся демонстрирует знание и понимание сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;<br>- описывает значимость своей специальности;<br>- применяет стандарты антикоррупционного поведения, осознает возможные последствия его нарушения  |  |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях   | Обучающийся способен соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона |  |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической  | Обучающийся владеет знаниями о способах организации здорового образа жизни; демонстрирует умение применять современные технологии укрепления и сохранения здоровья с целью поддержания работоспособности, демонстрирует владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, определяет их применение в физкультурно- |  |

|   |  |  |
|---|--|--|
| подготовленности  | оздоровительной и соревновательной деятельности, в сфере досуга, в профессионально-прикладной сфере  |  |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках                        | Обучающийся понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), а также тексты на базовые профессиональные темы; участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые); пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы             |  |
| ПК 3.1. Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок | Обучающийся демонстрирует умение оформлять перевозочные документы на транспортное обслуживание и оказание услуг, связанных с перевозкой груза, с применением автоматизированных систем; организовывать выполнение погрузочно-разгрузочных операций в соответствии с требованиями нормативно-технической документации; определять условия перевозки грузов различных категорий, в том числе опасных; анализировать работу транспорта (по видам транспорта) в сфере грузовых перевозок |  |
| ПК 3.2. Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок          | Обучающийся демонстрирует умение организовывать обслуживание в сфере пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта); анализировать данные, связанные с организацией работы по оформлению и продаже проездных и перевозочных документов; контролировать и анализировать работу на транспорте (по видам транспорта) в сфере пассажирских перевозок.  |  |