

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дедова Ольга Андреевна
Должность: Директор Рязанского филиала ПГУПС
Дата подписания: 16.01.2026 15:53:41
Уникальный программный ключ:
9abb198844dd20b92d5826d8a9981a2787b556ef

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО
ТРАНСПОРТА**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
Рязанский филиал ПГУПС**

УТВЕРЖДАЮ
Директор Рязанского филиала
ПГУПС

_____ О.А. Дедова
«___» _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.04 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

для специальности

08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Квалификация – **Техник**

вид подготовки - базовая

Форма обучения - очная

Рязань

2022 год

Фонд оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности *08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство* (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1002 от 13 августа 2014г. и рабочей программы профессионального модуля ПМ.04 **УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

Разработчик ФОС:

Барбух О.А., преподаватель Великолукского филиала

Чистова Е.П., преподаватель Великолукского филиала ПГУПС

Рецензент:

Малышева А.Б., начальник УМО СПО Великолукского филиала ПГУПС

Кузнецова А.В, экономист Новоскольнической дистанции пути

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ	6
3	ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	9

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (далее ФОС) является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена и обеспечивает повышение качества образовательного процесса.

ФОС является частью учебно-методического обеспечения профессионального модуля. ФОС по профессиональному модулю представляет собой совокупность контролирующих материалов, позволяющих оценить знания, умения и приобретенные компетенции.

Целью создания ФОС является установление соответствия уровня подготовки обучающихся на конкретном этапе обучения требованиями Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования, основной профессиональной образовательной программе. ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В результате освоения профессионального модуля ПМ.04 *Участие в организации структурного подразделения*, обучающийся должен обладать следующими умениями, знаниями, общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС СПО по специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство для базового вида подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования.

Объектами контроля и оценки являются сформированность практического опыта, умений, знаний, общих и профессиональных компетенций:

Объекты контроля и оценки	Объекты контроля и оценки
ПО 1	<i>Организация и планирование работы структурных подразделений путевого хозяйства.</i>
У1	<i>Рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности предприятий путевого хозяйства.</i>
У2	<i>Заполнять техническую документацию.</i>
У3	<i>Использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности.</i>
З1	<i>Организация производственного и технологического процессов.</i>
З2	<i>Техническая документация путевого хозяйства.</i>
З3	<i>Формы оплаты труда в современных условиях.</i>
З4	<i>Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования.</i>

35	<i>Основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе.</i>
ОК 1.	<i>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</i>
ОК 2.	<i>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</i>
ОК 3.	<i>Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</i>
ОК 4.	<i>Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</i>
ОК 5.	<i>Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</i>
ОК 6.	<i>Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</i>
ОК 7.	<i>Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</i>
ОК 8.	<i>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</i>
ОК 9.	<i>Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</i>
ПК 4.1.	<i>Планировать работу структурного подразделения при технической эксплуатации, обслуживании и ремонте пути, искусственных сооружений.</i>
ПК 4.2.	<i>Осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию.</i>
ПК 4.3.	<i>Проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений.</i>
ПК 4.4.	<i>Обеспечивать соблюдение техники безопасности и охраны труда на производственном участке, проводить профилактические мероприятия и обучение персонала.</i>
ПК 4.5.	<i>Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями предприятия.</i>

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих и профессиональных компетенций:

Результаты обучения: умения, знания, общие и профессиональные компетенции	Форма контроля и оценивания
Умения:	
У 1. Рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности предприятий путевого хозяйства;	- устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - лабораторное занятие; - практическое занятие; - экзамен.
У 2. Заполнять техническую документацию;	- устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - лабораторное занятие; - практическое занятие; - экзамен.
У 3. Использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности.	- устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - лабораторное занятие; - практическое занятие; - экзамен.
Знания:	
3-1. Организацию производственного и технологического процессов;	- устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - лабораторное занятие; - практическое занятие; - экзамен.
3-2. техническую документацию путевого хозяйства;	- устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - практическое занятие; - экзамен.
3-3. Формы оплат труда в современных условиях;	- устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - лабораторное занятие; - экзамен.
3-4. Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;	- устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - практическое занятие; - экзамен.
3-5. Основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе	- устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - практическое занятие; - экзамен.
Общие компетенции:	

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - лабораторное занятие; - практическое занятие; - экзамен.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - лабораторное занятие; - практическое занятие; - экзамен.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - экзамен.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - лабораторное занятие; - практическое занятие; - экзамен.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - лабораторное занятие; - практическое занятие; - экзамен.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- самостоятельная работа;
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- самостоятельная работа;
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- самостоятельная работа;
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- самостоятельная работа; - экзамен.
Профессиональные компетенции	
ПК 4.1. Планировать работу структурного подразделения при технической эксплуатации, обслуживании и ремонте пути, искусственных сооружений.	- устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - лабораторное занятие; - экзамен.
ПК 4.2. Осуществлять руководство выполняемыми работами, вести отчетную и техническую документацию.	- устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - практическое занятие; - экзамен.

<p>ПК 4.3. Проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве пути и искусственных сооружений.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>устный опрос;</i> - <i>тесты;</i> - <i>самостоятельная работа;</i> - <i>лабораторное занятие;</i> - <i>практическое занятие;</i> - <i>экзамен.</i>
<p>ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение техники безопасности и охраны труда на производственном участке, проводить профилактические мероприятия и обучение персонала.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>устный опрос;</i> - <i>тесты;</i> - <i>самостоятельная работа;</i> - <i>практическое занятие;</i> - <i>экзамен.</i>
<p>ПК 4.5. Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями организации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>устный опрос;</i> - <i>тесты;</i> - <i>самостоятельная работа;</i> - <i>практическое занятие;</i> - <i>экзамен.</i>

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Предметом оценки являются сформированные практический опыт, умения и знания, а также динамика освоения общих и профессиональных компетенций. Оценка освоения профессионального модуля предусматривает следующие формы промежуточной аттестации:

Элементы ПМ	Формы промежуточной аттестации по семестрам							
	1	2	3	4	5	6	7	8
МДК 04.01.							Экзамен	
МДК 04.02.								Экзамен
Учебная практика								Дифференциро- ванный зачет
Профессиональный модуль	Экзамен (квалификационный) 8 семестр							

3.2 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ *МДК 04.01.* *Экономика, организация и планирование в путевом хозяйстве.*

Предметом оценки являются сформированные практический опыт, умения и знания, а также динамика освоения общих и профессиональных компетенций. Оценка освоения междисциплинарного курса предусматривает следующие формы промежуточной аттестации:

ЭКЗАМЕН

1. Условия аттестации: аттестация проводится в форме экзамена по частичному или полному освоению учебного материала междисциплинарного курса.

2. Время аттестации: на проведение аттестации отводится 0,33 астрономического часа, на подготовку – 30 минут (0,75 акад. час).

3. План варианта 1/2 (соотношение практических задач/вопросов с содержанием учебного материала в контексте характера действий аттестуемых).

4. Общие условия оценивания

Оценка по промежуточной аттестации носит *комплексный характер и может включать в себя:*

- результаты выполнения аттестационных заданий;
- оценку портфолио;
- оценку прочих достижений обучающегося.

5. Критерии оценки.

Оценка «5», «отлично» «отл.» исчерпывающий, точный ответ, демонстрирующий хорошее знание вопроса, умение использовать критические материалы для аргументации и самостоятельных выводов; свободное владение научной терминологией; умение излагать материал последовательно, делать обобщения и выводы.

Оценка «4», «хорошо», «хор.» ответ, обнаруживающий хорошее знание и понимание учебного материала, умение анализировать, приводя примеры; умение излагать материал последовательно и грамотно. В ответе может быть недостаточно полно развернута аргументация, возможны отдельные недостатки в формулировке выводов; допускаются отдельные погрешности в речи.

Оценка 3 «удовлетворительно», «удовл.» ответ, в котором материал раскрыт в основном правильно, но схематично или недостаточно полно, с отклонениями от последовательности изложения. Нет полноценных обобщений и выводов; допущены ошибки в речевом оформлении высказывания.

Оценка 2 «неудовлетворительно». «неуд.» ответ обнаруживает незнание материала и неумение его анализировать; в ответе отсутствуют примеры; нарушена логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов; недостаточно сформированы навыки устной речи.

6. Перечень вопросов для проведения экзамена

1. Объемные показатели работы железнодорожного транспорта.
2. Качественные показатели работы железнодорожного транспорта
3. Основные фонды предприятия: классификация, способы оценки, амортизация
- 4.оборотные фонды предприятия
5. Дисциплина труда и ее вида
6. Научная организация труда, задачи НОТ
7. Норма времени, норма выработки, норма расхода рабочей силы
8. Формы и системы оплаты труда
9. Оплата труда в выходные, праздничные дни, сверхурочное и ночное время
10. Эксплуатационные расходы путевого хозяйства
11. Бригадные формы оплаты труда

12. Налоговая система РФ
13. Материально-техническое обеспечение в путевом хозяйстве
14. Планирование контингента работников и фонда заработной платы
15. Порядок составления бизнес-плана предприятия
16. Учет, отчетность, виды учета в путевом хозяйстве
17. Производительность труда и методы ее определения
18. Основы управления (менеджмент и его функции)
19. Виды платежных средств физических лиц
20. Правила безопасности при пользовании банкоматом
21. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегия и способы их достижения.

7. Варианты заданий для проведения экзамена

1. Определить грузооборот и пассажирооборот подразделения.
2. Определить техническую и участковую скорости движения поезда на участке.
3. Определить фонд амортизационных отчислений.
4. Определить плановую и фактическую производительность труда по плану капитального ремонта.
5. Определить численность монтеров пути для обслуживания главных путей в соответствии с характеристиками пути.
6. Определить форму и систему заработной платы. Рассчитать заработную плату.
7. Составить штатное расписание околотка.
8. Определить контингент рабочих по охране пути, переездов.
9. Определить основные и общехозяйственные расходы.
10. Определить норму выработки за работу.
11. Определить расходы дистанции пути на 2021 год.
12. Определить снижение контингента монтеров пути при вводе механизации.
13. Определить календарный фонд рабочего времени на год.
14. Распределить КТУ в бригаде.

8. Рекомендуемая литература для разработки оценочных средств и подготовки обучающихся к экзамену:

Основная учебная литература:

- Сухова О.Н. Экономика путевого хозяйства: учеб. пособие – М.: Альянс., 2019 – 277 с.
2. Крейнис З.Л. Экономика путевого хозяйства: учеб. пособие – Электрон. дан. - М.: Альянс., 2019 – 312 с.
3. Талдыкин В.П. Экономика отрасли, учебное пособие, МФ ГБОУ, 2018 г.;
4. Блодич О.Н. Методические рекомендации по выполнению курсовой

работы по теме «Планирование основных производственных расходов дистанции пути», ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018 г.;

5. Табаков А.А. Методические рекомендации по выполнению курсовой работы по теме «Выполнение основных технико-экономических расчетов и планирование производственно-финансовой деятельности дистанции пути», ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2018 г.;

Дополнительная учебная литература:

1. Технически обоснованные нормы времени на работы по текущему содержанию пути, утвержденные распоряжением ОАО «РЖД» от 30.05.2017 г. № 1225р
2. Инструкция по текущему содержанию железнодорожного пути, утвержденная распоряжением ОАО «РЖД» от 14.11.2016 г. № 2288р
3. Положение о системе ведения путевого хозяйства ОАО «РЖД», утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» от 31.12.2016 г. № 3212р

**3.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ МДК 04.02.
*Техническая документация путевого хозяйства***

Предметом оценки являются сформированные практический опыт, умения и знания, а также динамика освоения общих и профессиональных компетенций. Оценка освоения междисциплинарного курса предусматривает следующие формы промежуточной аттестации:

ЭКЗАМЕН

1. Условия аттестации: аттестация проводится в форме экзамена по полному освоению учебного материала междисциплинарного курса.

2. Время аттестации: на проведение аттестации отводится 0,33 астрономического часа, на подготовку – 30 минут (0,75 акад. час).

3. План варианта (0/2 (соотношение практических задач/вопросов с содержанием учебного материала).

4. Общие условия оценивания

Оценка по промежуточной аттестации носит *комплексный характер и может включать в себя:*

- результаты выполнения аттестационных заданий;
- оценку портфолио;
- оценку прочих достижений обучающегося.

5. Критерии оценки.

Оценка «5», «отлично» «отл.» исчерпывающий, точный ответ, демонстрирующий хорошее знание вопроса, умение использовать критические материалы для аргументации и самостоятельных выводов; свободное владение научной терминологией; умение излагать материал последовательно, делать обобщения и выводы.

Оценка «4», «хорошо», «хор.» ответ, обнаруживающий хорошее знание и понимание учебного материала, умение анализировать, приводя примеры; умение излагать материал последовательно и грамотно. В ответе может быть недостаточно полно развернута аргументация, возможны отдельные недостатки в формулировке выводов; допускаются отдельные погрешности в речи.

Оценка 3 «удовлетворительно», «удовл.» ответ, в котором материал раскрыт в основном правильно, но схематично или недостаточно полно, с отклонениями от последовательности изложения. Нет полноценных обобщений и выводов; допущены ошибки в речевом оформлении высказывания.

Оценка 2 «неудовлетворительно». «неуд.» ответ обнаруживает незнание материала и неумение его анализировать; в ответе отсутствуют примеры; нарушена логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов; недостаточно сформированы навыки устной речи.

6. Перечень вопросов и заданий для проведения экзамена

1. Назначение и состав технического паспорта АГУ-4; сроки составления и сдачи.
2. Перечень документов, используемых при приемке отремонтированного пути после капитального ремонта железнодорожного пути.
3. Требования к заполнению и составу формы ПУ-2.
4. Требования к заполнению и составу формы ПУ-2а.
5. Требования к заполнению и составу формы ПУ-5.
6. Требования к заполнению и составу формы ПУ-6.
7. Требования к заполнению и составу формы ПУ-28.
8. Требования к заполнению и составу формы ПУ-29.
9. Требования к заполнению и составу формы ПУ-30.
10. Требования к заполнению и составу формы ПУ-48.
11. Требования к заполнению и составу формы ПУ-48а.
12. Требования к заполнению и составу формы ПУ-67.

13. Требования к заполнению и составу формы ПУ-80а.
14. Документация технического проекта на ремонты пути.
15. Требования к заполнению и составу формы ПУ-84.
16. Требования к заполнению и составу формы ДУ-46.
17. Требования к заполнению и составу формы ПУ-74.
18. Требования к заполнению актов комиссионных осмотров пути и сооружений

7. Варианты заданий для проведения экзамена

Вариант – 1

1. *Назначение и состав технического паспорта АГУ-4; сроки составления и сдачи.*
2. *Требования к заполнению и составу формы ПУ-74.*

Вариант – 2

1. *Требования к заполнению актов комиссионных осмотров пути и сооружений.*
2. *Требования к заполнению и составу формы ПУ-2.*

Вариант – 3

1. *Перечень документов, используемых при приемке отремонтированного пути после капитального ремонта железнодорожного пути.*
2. *Требования к заполнению и составу формы ДУ-46.*

Вариант-4

1. *Документация технического проекта на ремонты пути.*
2. *Требования к заполнению и составу формы ПУ-84.*

Вариант-5

1. *Требования к заполнению и составу формы ПУ-2а.*
2. *Требования к заполнению и составу формы ПУ-84.*

Вариант-6

1. *Требования к заполнению и составу формы ПУ-5.*
2. *Требования к заполнению и составу формы ПУ-30.*

Вариант-7

1. *Требования к заполнению и составу формы ПУ-6.*
2. *Требования к заполнению и составу формы ПУ-80а.*

Вариант-8

1. *Требования к заполнению и составу формы ПУ-28.*
2. *Назначение и состав технического паспорта АГУ-4; сроки составления и сдачи.*

Вариант-9

1. *Требования к заполнению и составу формы ПУ-48.*
2. *Требования к заполнению и составу формы ПУ-2.*

Вариант-10

1. *Требования к заполнению и составу формы ПУ-48а.*
2. *Назначение и состав технического паспорта АГУ-4; сроки составления и сдачи.*

8. Рекомендуемая литература для разработки оценочных средств и подготовки обучающихся к экзамену:

Основная учебная литература:

1. Инструкция по текущему содержанию железнодорожного пути, утвержденная распоряжением ОАО «РЖД» от 14.11.2016 г. № 2288р
2. Положение о системе ведения путевого хозяйства ОАО «РЖД», утвержденное распоряжением ОАО «РЖД» от 31.12.2016 г. № 3212р

Дополнительная учебная литература:

1. Путь и путевое хозяйство. Журнал

3.4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ УП 04.01 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

1. Описание

Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета по учебной практике при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных программой и своевременном предоставлении портфолио по учебной практике, включающего в себя:

- титульный лист;
- индивидуальное задание;
- дневник учебной практики;
- отчет по практике;
- выполненное индивидуальное задание;
- положительный аттестационный лист и характеристики руководителей практики от организации прохождения практики и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций.

Дифференцированный зачет проходит в форме защиты отчета по учебной практике по профессиональному модулю ПМ.04 Участие в организации деятельности структурного подразделения.

На проведение дифференцированного зачета отводится 15 минут на одного обучающегося.

На дифференцированном зачете обучающиеся могут использовать: *нормативная, справочная литература, калькулятор.*

3. Критерии оценки

Оценка «5» отлично» - обучающийся демонстрирует полноту выполнения структурных элементов практики. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме на качественном уровне. Контролирующая документация представлена исчерпывающе. Содержание портфолио свидетельствует о большой проделанной работе, творческому отношению к содержанию. Прослеживается стремление к самообразованию и повышению квалификации. Проявляется использование различных источников информации. В оформлении документов проявляется оригинальность и высокий уровень владения информационно-коммуникационными технологиями.

Оценка «4» «хорошо» - обучающийся демонстрирует выполнение в целом структурных элементов практики. Имеются небольшие замечания по выполнению индивидуального задания. Контролирующая документация представлена в полном объеме. Используются основные источники информации. Отсутствует творческий элемент в оформлении. Проявляется достаточный уровень владения информационно коммуникационными технологиями.

Оценка «3» «удовлетворительно» - обучающийся демонстрирует выполнение большинства структурных элементов практики. Индивидуальное задание выполнено не в полном соответствии с требованиями. Контролирующая документация представлена частично. Источники информации представлены фрагментарно. Отсутствует творческий элемент в оформлении. Проявляется низкий уровень владения информационно-коммуникационными технологиями.

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ЭКЗАМЕНА КВАЛИФИКАЦИОННОГО

Экзамен квалификационный проводится непосредственно после завершения освоения программы профессионального модуля, т. е. после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной практики в составе профессионального модуля. Экзамен квалификационный представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

1. Назначение

Экзамен (квалификационный) является формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.04 Участие в организации деятельности структурного подразделения, проводится с целью проверки готовности обучающегося к выполнению вида деятельности: Участие в организации деятельности структурного подразделения.

Спецификацией устанавливается состав оценочных средств, используемых при организации экзамена (квалификационного) по ПМ.04 *УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ*.

2. Время аттестации: на проведение аттестации отводится 0,33 астрономического часа, на подготовку – 30 минут (0,75 акад. час).

3. План варианта 1/2 (соотношение контрольных задач/вопросов с содержанием учебного материала в контексте характера действий аттестуемых)

Одно практическое задание на проверку освоения *ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ОК 2.; ОК 3.; ОК 6.; ОК 7.; ОК 8.; ОК 9.*; предоставление портфолио для проверки сформированности *ОК1.; ОК4.; ОК5.*

4. В результате оценки осуществляется проверка следующих объектов:

Объекты оценивания	Показатели	Критерии	Тип задания; № задания

ПК 4.1. ПЛАНИРОВАТЬ РАБОТУ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРИ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ, ОБСЛУЖИВАНИИ И РЕМОНТЕ ПУТИ, ИСКУССТВЕННЫХ СООРУЖЕНИЙ.	- правильность планирования работ при эксплуатации и ремонте пути;	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических лабораторных занятий), защита курсовой работы	<i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i>
ПК 4.2. ОСУЩЕСТВЛЯТЬ РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫМИ РАБОТАМИ, ВЕСТИ ОТЧЕТНУЮ И ТЕХНИЧЕСКУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ.	- точность ведения отчетной и учетной технической документации; - грамотное руководство выполняемыми работами	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий), защита курсовой работы	<i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i>
ПК 4.3. ПРОВОДИТЬ КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ ПРИ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ, ОБСЛУЖИВАНИИ, РЕМОНТЕ, СТРОИТЕЛЬСТВЕ ПУТИ И ИСКУССТВЕННЫХ СООРУЖЕНИЙ.	- владение средствами контроля качества выполнения ремонтных и строительных работ; - обоснованный выбор способов и методов контроля	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий), защита курсовой работы	<i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i>
ПК 4.4. ОБЕСПЕЧИВАТЬ СОБЛЮДЕНИЕ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА НА ПРОИЗВОДСТВЕННОМ УЧАСТКЕ, ПРОВОДИТЬ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ОБУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛА.	- организация рабочего места удовлетворяющая требованиям охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной безопасности.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий), защита курсовой работы	<i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i>
ПК 4.5. ОРГАНИЗОВЫВАТЬ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ОРГАНИЗАЦИИ.	- демонстрировать деловые качества общения	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических), защита курсовой работы	<i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i>
ОК 1. ПОНИМАТЬ СУЩНОСТЬ И СОЦИАЛЬНУЮ ЗНАЧИМОСТЬ СВОЕЙ БУДУЩЕЙ ПРОФЕССИИ, ПРОЯВЛЯТЬ К НЕЙ УСТОЙЧИВЫЙ ИНТЕРЕС.	Демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля	<i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i>

ОК 2. ОРГАНИЗОВЫВАТЬ СОБСТВЕННУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ВЫБИРАТЬ ТИПОВЫЕ МОТОДЫ И СПОСОБЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ, ОЦЕНИВАТЬ ИХ ЭФФЕКТИВНОСТЬ И КАЧЕСТВО.	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов ремонтов пути; Оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля	<i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i>
ОК 3. ПРИНИМАТЬ РЕШЕНИЯ В СТАНДАРТНЫХ И НЕСТАНДАРТНЫХ СИТУАЦИЯХ И НЕСТИ ЗА НИХ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области разработки технологических процессов ремонта пути;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля	<i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i>
ОК 4. ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ПОИСК И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ИНФОРМАЦИИ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ЭФФЕКТИВНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАДАЧ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ЛИЧНОГО РАЗВИТИЯ.	Эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач определение видов неисправностей пути; - принятие решений по исправлению неисправностей пути.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля	<i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i>
ОК 5. ИСПОЛЬЗОВАТЬ ИНФОРМАЦИОННО – КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.	Использование информационно-коммуникационных технологий для профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля	<i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i>

ОК 6. РАБОТАТ В КОЛЛЕКТИВЕ И В КОМАНДЕ, ЭФФЕКТИВНО ОБЩАТЬСЯ С КОЛЛЕГАМИ, РУКОВОДСТВОМ, ПОТРЕБИТЕЛЯМИ.	Взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля	<i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i>
ОК 7. БРАТЬ НА СЕБЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАБОТУ ЧЛЕНОВ КОМАНДЫ (ПОДЧИНЕННЫХ), ЗА РЕЗУЛЬТАТ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ.	Умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля	<i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i>
ОК 8. САМОСТОЯТЕЛЬНО ОПРЕДЕЛЯТЬ ЗАДАЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ЛИЧНОСТНОГО РАЗВИТИЯ, ЗАНИМАТЬСЯ САМООБРАЗОВАНИЕМ ОСОЗНАННО ПЛАНИРОВАТЬ ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ.	Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля Планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля	<i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i>
ОК 9. ОРИЕНТИРОВАТЬСЯ В УСЛОВИЯХ ЧАСТНОЙ СМЕНЫ ТЕХНОЛОГИЙ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.	Применение инновационных технологий в области строительства, текущего содержания и ремонта железнодорожного пути	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля	<i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i>

5. Варианты заданий для проведения экзамена (квалификационного).

Вариант – 1

1. Назначение и состав технического паспорта АГУ-4; сроки составления и сдачи.
2. Объемные показатели работы железнодорожного транспорта.
3. Определить грузооборот и пассажирооборот подразделения.

Вариант – 2

1. Перечень документов, используемых при приемке отремонтированного пути после капитального ремонта железнодорожного пути.
2. Основные фонды: классификация, способы оценки, амортизация.
3. Определить техническую и участковую скорости движения поезда.

Вариант – 3

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-2.
2. Оборотные фонды предприятия.
3. Определить фонд амортизационных отчислений.

Вариант – 4

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-2а.
2. Производительность труда и методы ее определения.
3. Определить плановую и фактическую производительность труда по плану капитального ремонта.

Вариант – 5

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-5.
2. Планирование контингента работников.
3. Определить численность монтеров пути для обслуживания главных путей в соответствии с характеристиками пути.

Вариант – 6

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-28.
2. Формы и системы оплаты труда.
3. Определить форму и систему заработной платы. Рассчитать заработную плату.

Вариант – 7

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-6.
2. Оплата труда в выходные и праздничные дни, сверхурочное и ночное время.
3. Составить штатное расписание околотка.

Вариант – 8

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-29.
2. Норма времени, норма выработки, норма расхода рабочей силы.
3. Определить контингент рабочих по охране пути, переездов.

Вариант – 9

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-48а
2. Эксплуатационные расходы путевого хозяйства.
3. Определить основные и общехозяйственные расходы.

Вариант – 10

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-48.
2. Дисциплина труда и ее виды.
3. Определить норму выработки за работу по рихтовке пути за смену.

Вариант – 11

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-30.
2. Материально техническое обеспечение путевого хозяйства.

3. Определить расходы дистанции пути на 2020 год.

Вариант – 12

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-67.
2. Налоговая система РФ.
3. Определить снижение контингента монтеров пути.

Вариант – 13

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-80а.
2. Учет, виды учета, отчетность.
3. Определить форму и систему заработной платы. Рассчитать заработную плату.

Вариант – 14

1. Документация технического проекта на ремонты пути.
2. Бригадные формы организации труда.
3. Составить штатное расписание околотка.

Вариант – 15

1. Требования к заполнению и составу ПУ-84.
2. Качественные показатели работы железнодорожного транспорта.
3. Определить норму выработки за работу по рихтовке пути за смену.

Вариант – 16

1. Требования к заполнению и составу формы ДУ-46
2. Научная организация труда, ее задачи. Рабочее время, время отдыха.
3. Определить календарный фонд рабочего времени на год.

Вариант – 17

1. Требования к заполнению и составу ПУ-74.
2. Объемные показатели работы железнодорожного транспорта.
3. Определить форму и систему заработной платы. Рассчитать заработную плату.

Вариант – 18

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-2а.
2. Производительность труда и методы ее определения.
3. Бизнес-план предприятия: основные разделы, порядок расчета и заполнения.

Вариант – 19

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-5.
2. Планирование контингента работников.
3. Определить форму и систему заработной платы. Рассчитать заработную плату.

Вариант – 20

1. Назначение и состав технического паспорта АГУ-4; сроки составления и сдачи.
2. Дисциплина труда и ее виды.
3. Распределить КТУ в бригаде.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения Императора
Александра I» в г.Рязани

<p>Рассмотрено цикловой комиссией специальных дисциплин специальности 08.02.10</p> <p>_____</p> <p>Председатель « » _____ 2022г.</p>	<p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1 специальность 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство группа ПХ-XXX Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю ПМ.04 Участие в организации деятельности структурного подразделения 2022 – 2023 учебный год</p>	<p>Утверждаю Заместитель директора по учебно-методической работе _____ «___» _____ 2022 г.</p>
---	--	--

- 1.
- 2.

Заведующий отделением специальности 08.02.10