

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Дедова Ольга Андреевна

Должность: Директор Рязанского филиала ПГУПС

Дата подписания: 15.11.2025 19:20:54

Уникальный программный ключ: 9abb198844dd20b92d5826d8a9981a2787b556ef

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное

учреждение

высшего образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»**

Рязанский филиал ПГУПС

СОГЛАСОВАНО

Главный инженер Рязанской дистанции

гражданских

сооружений Московской дирекции по
эксплуатации зданий и сооружений Московской
железной дороги – филиала ОАО «РЖД»

п/п В.М. Сырцов
13 ноября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Рязанского филиала ПГУПС

п/п О.А. Дедова
14 ноября 2025 г.

**ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации**

для специальности 08.02.01

Строительство и эксплуатация зданий и сооружений
(базовый уровень среднего профессионального образования)

Рассмотрена на заседании ЦК
Специальности
Протокол №____ от «____» 2025 г.

Рассмотрена на заседании
Педагогического совета
Рязанского филиала ПГУПС
Протокол № 2 от «28» октября 2025 г

Рязань, 2025

Содержание

| | |
|---|----|
| Общие положения..... | 3 |
| 1. Требования к дипломным проектам (работам)..... | 4 |
| 2. Методика оценивания дипломных проектов (работ) | 9 |
| 3. Задания, а также уровни демонстрационного экзамена, комплект оценочной документации..... | 10 |
| 4. Проведение ГИА | 34 |
| 5. Оценивание результатов ГИА..... | 38 |
| 6. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов и инвалидов..... | 39 |
| 7. Фонд оценочных средств ГИА..... | 40 |

Общие положения

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) в Рязанском филиале ПГУПС для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы) (решение Педагогического совета Рязанского филиала ПГУПС протокол №1 от 04.09.2025).

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

Демонстрационный экзамен проводится по базовому уровню на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений с учетом квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры) (в ред. Приказа Минпросвещения РФ [от 22.11.2024 N 812](#)).

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков (в ред. Приказа Минпросвещения РФ [от 22.11.2024 N 812](#)).

Программа государственной итоговой аттестации включает:

- требования к дипломным проектам (работам), методику их оценивания, задания, а также уровни демонстрационного экзамена, комплект оценочной документации (далее КОД), включающий комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (в ред. Приказа Минпросвещения РФ [от 22.11.2024 N 812](#)).

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Объем времени на подготовку и сроки проведения

Таблица 1- Объем времени на подготовку

| Этапы государственной итоговой аттестации | Количество недель |
|--|-------------------|
| 1. Подготовка дипломного проекта (работы) | 3 |
| 2. Защита выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) и проведение демонстрационного экзамена | 1 |
| 3. Подготовка к демонстрационному экзамену | 1 |
| 4. Проведение демонстрационного экзамена | 1 |
| Итого | 6 |

Для организации образовательной деятельности при проведении ГИА выпускников используются необходимые средства обучения и воспитания:

Средства обучения:

- мультимедийные (интерактивные доски (3 шт.), проекторы (21 шт.), установленные в учебных аудиториях, конференц-зале);
- печатные (учебники, учебные, методические пособия, инструкции, технологические карты, нормативные документы ОАО «РЖД», УМК педагогов в учебных аудиториях);
- электронные образовательные ресурсы (образовательные мультимедиа ресурсы, мультимедийные универсальные энциклопедии - медиацентр);
- наглядные плоскостные, демонстрационные (плакаты, схемы, действующие макеты, натурные образцы, полигон);

Средства обучения используются в соответствии с принципами:

- учет возрастных и психологических особенностей обучающихся;
- гармоничное использование разнообразных средств обучения: традиционных и современных для комплексного, целенаправленного воздействия на эмоции, сознание, поведение обучающегося через визуальную, аудиальную, кинестетическую системы восприятия в образовательных целях;
- учет дидактических целей и принципов дидактики (принципа наглядности, доступности и т.д.);
- сформирование педагога и обучающегося;
- приоритет правил безопасности в использовании средств обучения.

Средства воспитания:

Рассматривая качественную подготовку специалистов среднего звена как взаимосвязанный процесс обучения и воспитания, в Рязанском филиале ПГУПС создана целенаправленная система воспитания обучающихся, представляющую условия, способствующие подготовке мотивированного конкурентоспособного специалиста и высоконравственной личности.

Реализация системы воспитания в филиале позволяет прививать студентам нравственные ориентиры, прочную духовную основу, подлинные, а не мнимые жизненные ценности, в результате которой формируется воспитательная модель: «Личность – гражданин – специалист».

В рамках ГИА система воспитания в филиале реализуется в рамках профессионального, гражданско-правового и социального образования. Взаимодействие субъектов воспитания осуществляется в процессе обучения, учебно-исследовательской деятельности, учебно-производственной работы и внеаудиторной деятельности по направлениям:

- профессионально-трудовое;
- нравственное;
- социальное и правовое.

1.Требования к дипломным проектам (работам)

Дипломный проект (работа) должна иметь актуальность, новизну, практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям (заказам) предприятий или образовательных учреждений и способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач.

Темы дипломных проектов (работ) определяются Филиалом и должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры, образования, иметь практико-ориентированный характер.

Перечень тем согласовывается с представителями работодателей или их объединений

по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей и обсуждается на заседаниях цикловых комиссий. При этом тематика дипломных проектов (работ) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложение своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика дипломных проектов (работ) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

Дипломный проект (работа) выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также материалов и работы над выполнением курсовой работы (проекта).

Содержание темы дипломного проекта (работы) может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Выбор темы дипломного проекта (работы) обучающимся осуществляется до начала производственной практики (преддипломной), что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

Таблица 2 - Направления дипломного проектирования

| Темы выпускных квалификационных работ | Профессиональные модули |
|--|--|
| 1. Проектирование малоэтажного жилого дома | ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений |
| 2. Анализ системы мотивации деятельности работников строительной организации ООО «РТ ПЛЮС» | ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений |
| 3. Проектирование загородного жилого дома | ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений |
| 4. Проектирование 24-х квартирного жилого дома | ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений |

| | |
|---|--|
| 5. Проектирование двухэтажного коттеджа | ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений |
| 6. Проектирование здания детского сада | ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений |
| 7. Проектирование многоквартирного жилого дома | ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений |
| 8. Проектирование жилого дома | ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений |
| 9. Проектирование 5-ти этажной блок-секции | ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений |
| 10. Проектирование здания гостиницы на 50 мест | ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений |
| 11. Проектирование одноэтажного жилого дома | ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений |
| 12. Анализ и оценка трудовых ресурсов и управления персоналом ООО «ФСтрой». | ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений |
| 13. Проектирование двухэтажного особняка | ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при |

| | | |
|--|--|--|
| | | выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений |
| 14. Проектирование коттеджа | | ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений |
| 15. Проектирование 12-ти квартирного жилого дома | | ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений |
| 16. Проектирование восьмиквартирного жилого дома | | ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений |
| 17. Проектирование двухэтажного пятикомнатного жилого дома | | ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений |
| 18. Анализ форм и методов стимулирования труда строительной организации ООО «РТ ПЛЮС» | | ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений |
| 19. Проектирование жилого дома с цокольным этажом | | ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений |
| 20. Проектирование трехэтажного жилого дома | | ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений |
| 21. Исследование методов контроля за деятельностью персонала строительной организации ООО «ФСтрой» | | ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений |

| | |
|------------------------------------|--|
| 22. Проектирование офисного здания | ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений |
| 23. Проектирование таунхауса | ПМ.01 Участие в проектировании зданий и сооружений ПМ.03 Организация деятельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений |

Исходя из вышеперечисленных требований, на 2025/2026 учебный год утверждена тематика дипломных проектов (работ), предлагаемых на выбор обучающимся:

1. Проектирование малоэтажного жилого дома
2. Анализ системы мотивации деятельности работников строительной организации ООО «РТ ПЛЮС»
3. Проектирование загородного жилого дома
4. Проектирование 24-х квартирного жилого дома
5. Проектирование двухэтажного коттеджа
6. Проектирование здания детского сада
7. Проектирование многоквартирного жилого дома
8. Проектирование жилого дома
9. Проектирование 5-ти этажной блок-секции
10. Проектирование здания гостиницы на 50 мест
11. Проектирование одноэтажного жилого дома
12. Анализ и оценка трудовых ресурсов и управления персоналом ООО «ФСтрой».
13. Проектирование двухэтажного особняка
14. Проектирование коттеджа
15. Проектирование 12-ти квартирного жилого дома
16. Проектирование восьмиквартирного жилого дома
17. Проектирование двухэтажного пятикомнатного жилого дома
18. Анализ форм и методов стимулирования труда строительной организации ООО «РТ ПЛЮС»
19. Проектирование жилого дома с цокольным этажом
20. Проектирование трехэтажного жилого дома
21. Исследование методов контроля за деятельностью персонала строительной организации ООО «ФСтрой»
22. Проектирование офисного здания.
23. Проектирование таунхауса..

Выполненный дипломный проект (работа) должен:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- демонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Требования к оформлению дипломного проекта, дипломной работы определяются Инструкцией по оформлению дипломного проекта, дипломной работы, утвержденной филиалом.

Дипломный проект (работа) подлежат обязательному рецензированию. Внешнее рецензирование дипломных проектов (работ) проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные дипломные проекты (работы) рецензируются специалистами, имеющими профиль деятельности по тематике дипломного проекта (работы) из других образовательных организаций, предприятий, научно-исследовательских институтов и др. Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты работы. После рецензирования внесение изменений в дипломный проект (работу) не допускается.

2. Методика оценивания дипломных проектов (работ)

Результаты защиты дипломный проект (работа) оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

При определении оценки по защите дипломного проекта (работы) учитываются:

качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом по теме дипломного проекта (работы), глубина и точность ответов на дополнительные вопросы, отзыв руководителя и рецензия на дипломный проект (работу), качество оформления дипломного проекта (работы). Основные показатели оценки результата и шкала оценивания дипломного проекта (работы) представлены в Фонде оценочных средств для ГИА.

Оценки ставятся:

- 5 (отлично) - за глубокое и полное раскрытие темы дипломного проекта (работы); применение новых технологий при решении поставленной задачи, четкий, обоснованный доклад по всем разделам дипломного проекта (работы), правильные, содержательные ответы на дополнительные вопросы членов ГЭК: владеет теоретическим материалом, прослеживает межпредметные связи, способен привести практические примеры, осознанно применяет специальную терминологию. Доклад и ответы отличаются профессиональной культурой. По отзыву руководителя проекта проявил самостоятельность. Отзыв руководителя и рецензия имеют положительную оценку. Качество оформления дипломного проект (работы) высокое (замечания нормоконтролера до 25 %).

- 4 (хорошо) - за полное раскрытие темы дипломного проекта (работы), применение типовых технологий при решении поставленной задачи, четкий, обоснованный доклад по всем разделам дипломного проекта (д работы), правильные ответы на большую часть дополнительных вопросов членов ГЭК: владеет теоретическим материалом, прослеживает межпредметные связи, способен привести практические примеры, осознанно применяет специальную терминологию. Доклад и ответы отличаются профессиональной культурой. По отзыву руководителя проекта проявил самостоятельность. Отзыв руководителя и рецензия имеют положительную оценку. Хорошее качество оформления дипломного проект (дипломной работы) (замечания нормоконтролера до 25-40 %).

- 3 (удовлетворительно) - за общее раскрытие темы дипломного проекта (работы), применение типовых технологий при решении поставленной задачи, нечеткий, неполный доклад по всем разделам дипломного проекта (работы), ошибки или затруднения при ответе на большую часть дополнительных вопросов членов ГЭК: владеет теоретическим материалом, но излагает его непоследовательно или неполно, допускает неточности в определении понятий. По отзыву руководителя проекта в целом проявил самостоятельность. Отзыв руководителя и рецензия имеют

положительную оценку. Удовлетворительное качество оформления дипломного проект (работы) (замечания нормоконтролера до 40-70 %).

- 2 (неудовлетворительно) - за слабое раскрытие темы выпускной квалификационной работы; разрозненные бессистемные знания; механическое переписывание литературы; ошибки в определении понятий искажающие их смысл; беспорядочное и неуверенное изложение материала. Низкое качество оформления дипломного проект (работы) (замечания нормоконтролера более 70 %).

3. Задания, а также уровни демонстрационного экзамена, комплект оценочной документации

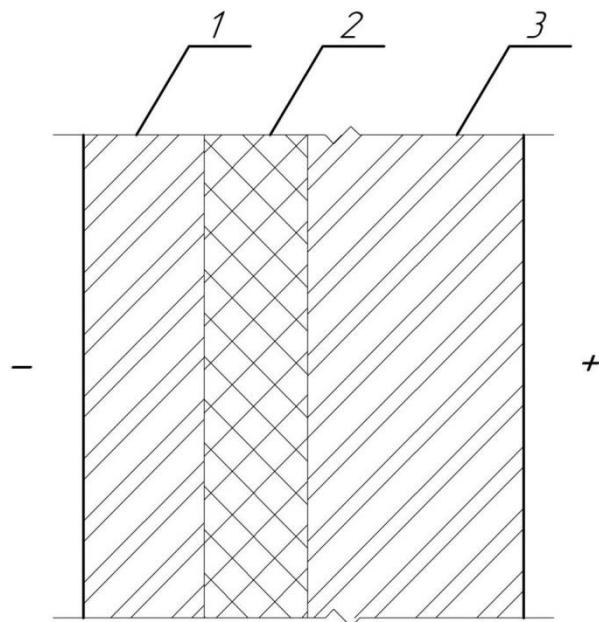
1.1.ОПИСАНИЕ ЗАДАНИЯ

Модуль 1. Составление проектной документации

Текст задания:

1. Необходимо определить расчетную толщину утепляющего слоя конструкции наружной стены жилого дома на основании теплотехнического расчета в соответствии с требованиями СП 50.13330.2024 «Тепловая защита зданий. Актуализированная редакция СНиП 23-02-2003».

Схема ограждающей конструкции приведена на рисунке 1.



Исходные данные:

- градусо-сутки отопительного периода на основе климатических характеристик района строительства и микроклимата помещения – $3523^{\circ}\text{C}\cdot\text{сут}/\text{год}$;
- $\alpha_{\text{в}} = 8,7 \text{ Вт } /(\text{м}^2 \cdot ^{\circ}\text{C})$ – коэффициент теплоотдачи внутренней поверхности ограждающих конструкций;
- $\alpha_{\text{н}} = 23 \text{ Вт } /(\text{м}^2 \cdot ^{\circ}\text{C})$ – коэффициент теплоотдачи (для зимних условий) наружной поверхности ограждающих конструкций; толщину слоя и теплопроводность материала слоя принять по таблице 1

Таблица 1 – Исходные данные

| Материал | Плотность ρ_0 , кг/м ³ | Толщина δ , м | Коэффициент теплопроводности λ_A , Вт/(м·°C) |
|--|---|-------------------------|--|
| 1. Кладка из керамического кирпича | 1600 | 0,12 | 0,58 |
| 2. Плита минераловатная | 125 | требуется расчет | 0,064 |
| 3. Кирпичная кладка из сплошного кирпича глиняного обыкновенного на цементно-песчаном растворе | 1800 | 0,25 | 0,70 |

Базовые значения требуемого сопротивления теплопередаче ограждающих конструкций принять интерполяцией согласно таблице 2 (принять в качестве расчетного сопротивления теплопередаче).

Таблица 2 – Базовые значения требуемого сопротивления теплопередаче

| Категория зданий | Градусо-сутки отопительного периода, (°С·сут)/год | Базовые значения требуемого сопротивления теплопередаче , (м ² ·°C)/Вт, ограждающих конструкций |
|--|---|--|
| | | Стен, включая стены в грунте |
| Жилые, гостиницы и общежития | 1000 | 1,75 |
| | 2000 | 2,1 |
| | 4000 | 2,8 |
| | 6000 | 3,5 |
| | 8000 | 4,2 |
| | 10000 | 4,9 |
| | 12000 | 5,6 |
| | <i>a</i> | 0,00035 |
| | <i>b</i> | 1,4 |
| Примечания | | |
| 1 Значения для величин ГСОП, отличающихся от табличных, следует определять по формуле | | |
| $R_0^{TP} = a \times ГСОП + b$, | | |
| где ГСОП – градусо-сутки отопительного периода, (°С·сут)/год, для конкретного пункта; | | |
| <i>a</i> , <i>b</i> – коэффициенты, значения которых следует принимать по данным настоящей таблицы для соответствующих категорий зданий. | | |

Расчет оформить в виде страницы пояснительной записи в текстовом редакторе с соблюдением требований нормативно-технической документации к оформлению текстовых документов в строительстве и сохранить в файл с названием «Задание 1.1_ФИО студента» в папку, указанную Главным экспертом.

1. Разработайте чертеж «Схема расположения плит покрытий» со спецификацией сборных железобетонных элементов формата А3 в масштабе 1:100 с использованием специализированного программного обеспечения для автоматизированного проектирования с соблюдением требований

нормативно-технической документации к оформлению графической части проекта (по форме 7 ГОСТ Р 21.101-2020«Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации»). Основные характеристики плит покрытий принять по ГОСТ 26434-2015 «Плиты перекрытий

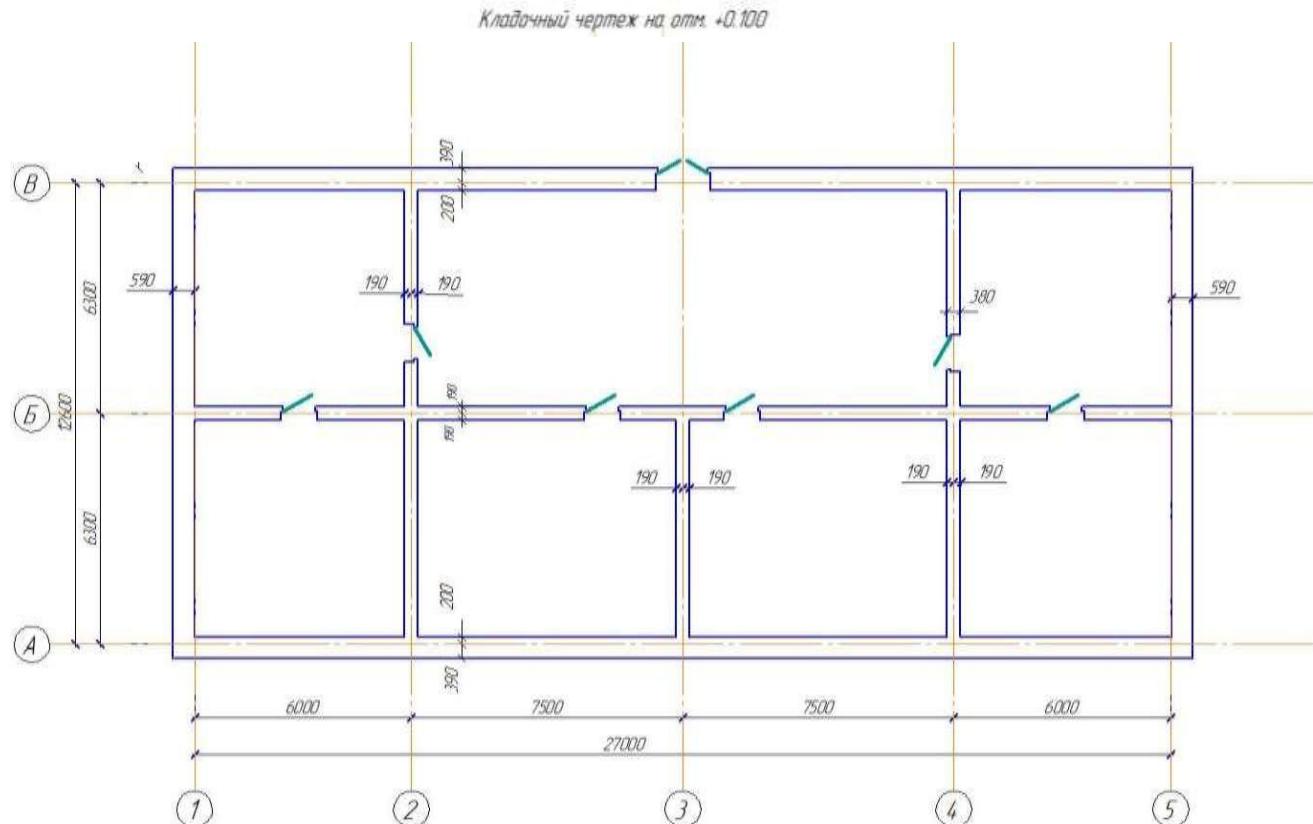
железобетонные для жилых зданий. Типы и основные параметры».

Основную надпись на чертеже необходимо принять по форме 3 ГОСТ Р 21.101-2020 «Система проектной документации для строительства. Основные требования к проектной и рабочей документации». Сохраните чертеж в портативном формате в файл с названием «Задание 1.2_ФИО студента» в папку, указанную Главным экспертом.

Необходимые приложения:

Прил_1_ОЗ_КОД 08.02.01-3-2026-M1.docx

Приложение 1 Кладочный чертеж



Модуль 2. Определение объемов строительно-монтажных работ и расчет потребности в материальных ресурсах.

Текст задания: 1.

На основании исходных данных, приведенных в таблице 1, чертеже и спецификации (Приложение 2) составьте:

1. Ведомость подсчета объемов кирпичной кладки наружных и внутренних стен 1 этажа, выполненной из керамического кирпича размером 250x120x65 согласно Приложению 3. При составлении Ведомости руководствуйтесь нормами соответствующих сборников ГЭСН. Общую площадь проемов округлять до двух знаков после запятой. Ведомость перемычек принять по таблице 2.
2. Ведомость потребности в строительных материалах на заданный объем согласно Приложению 4.

Таблица 1 – Исходные данные

| Высота этажа, м | Размеры здания в плане, м | Количество окон, шт | Размер окон, мм | Количество дверей, шт | Размер дверей, мм | Толщина стен, мм |
|-----------------|---------------------------|---------------------|-----------------|-----------------------|----------------------------|------------------|
| 3,0 | 27 x 12 | 10 | 1810 x 2500 | 1 1 | 1100 x 2000 1800 x 2000 | 510 |

Таблица 2 – Ведомость перемычек

| Наименование | Кол-во на проем | Расход стали, кг | Кол-во проемов | Масса, ед. кг | Расход бетона, м ³ | Общий расход бетона на проем, м ³ |
|----------------------|-----------------|------------------|----------------|---------------|-------------------------------|--|
| 2ПБ16-2 (проем Д2) | 4 | 0,53 | 1 | 65 | 0,026 | 0,104 |
| 2ПБ25-3 (проем Д1) | 3 | 1,85 | 1 | 103 | 0,041 | 0,123 |
| 2ПБ30-4 (проем ОК-1) | 4 | 3,19 | 10 | 125 | 0,050 | 0,20 |

Расчеты представить по форме согласно Приложению 3 и Приложению 4 в папку с названием «Задание 2_ФИО студента», указанную Главным экспертом.

Необходимые приложения:

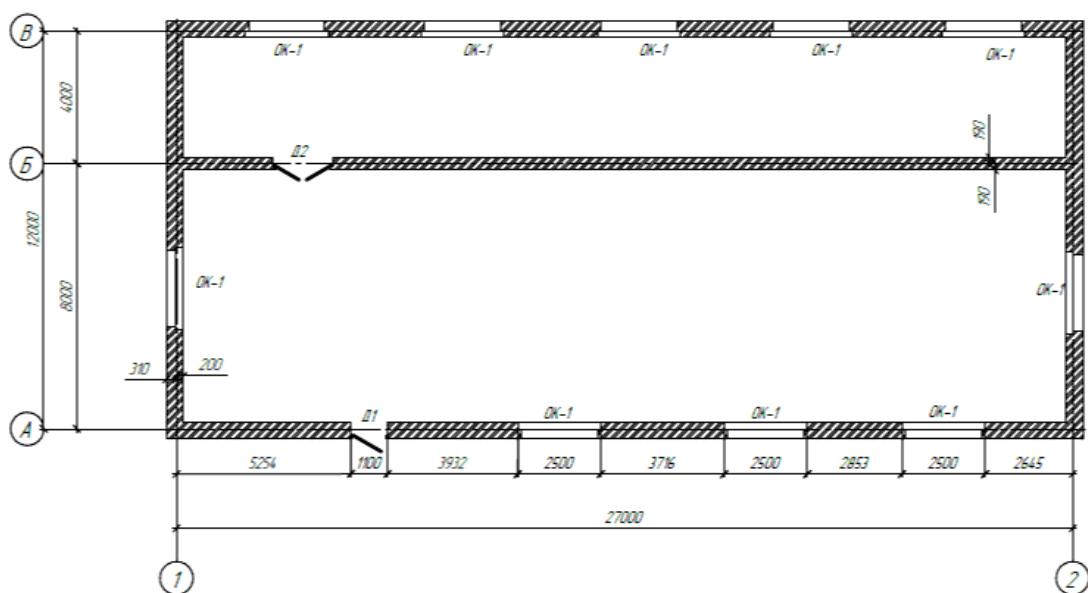
Прил_2_ОЗ_КОД 08.02.01-3-2026-M2.docx

Прил_3_ОЗ_КОД 08.02.01-3-2026-M2.docx

Прил_4_ОЗ_КОД 08.02.01-3-2026-M2.docx

Приложение 2

План этажа на отм. 0,000



Ведомость проемов

| Марка | Размеры, мм | Кол. |
|-------|-------------|------|
| OK-1 | 2500x1810 | 10 |
| Д1 | 1100x2000 | 1 |
| Д2 | 1800x2000 | 1 |

Ведомость подсчета объемов кирпичной кладки

| Наименование работ | Ось | Длина, м | Высота, м | Площадь, м ² | | | | Толщина стены, м | Объём без учета перемычек, м ³ | Объем перемычек, м ³ | Объем кирпичной кладки, м ³ |
|--|-----|----------|-----------|-------------------------|------|--------|------------|------------------|---|---------------------------------|--|
| | | | | стен | окон | дверей | за вычетом | | | | |
| Кладка наружных стен, м ³ | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| ИТОГО | | | | | | | | | | | |
| Кладка внутренних стен, м ³ | | | | | | | | | | | |
| ИТОГО | | | | | | | | | | | |

Ведомость потребности в строительных материалах

| № п/п | Обоснование по ГЭСН | Наименовани е материалов | Норма расхода | | Потребность на объем |
|------------------------|------------------------|--------------------------------|---------------|------------|-------------------------|
| | | | Ед. изм. | Кол- во | |
| Кладка наружных стен | | | | | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| Кладка внутренних стен | | | | | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |

3.2. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

3.2.1. Паспорт КОД 08.02.01-3-2026

Настоящий КОД предназначен для организации проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам среднего профессионального образования

КОД в части ПА, ГИА (ДЭ БУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО.

Сведения о возможных вариантах применения КОД при организации и проведении аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования, источниках формирования содержания КОД представлена в таблице 2 настоящего раздела.

Таблица 3 - Сведения о применении КОД

| Вид аттестации | Уровень ДЭ |
|-----------------------|-------------------|
| ГИА | Базовый уровень |

| | |
|---|---|
| Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования | 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений |
| Наименование квалификации (наименование направленности) | Техник |
| Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО): | ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений утвержденный приказом Минобрнауки от 10.01.2018 № 2 |
| Виды аттестации: | Государственная итоговая аттестация |
| Уровни демонстрационного экзамена: | Базовый |
| Шифр комплекта оценочной документации: | КОД 08.02.01-3-2026 |

3.2.2 Содержательная структура КОД

Требования к содержанию КОД. Единое базовое ядро содержания КОД (таблица 1) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица 1 - Единое базовое ядро содержания КОД

| ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КОД ² | | |
|--|--|---|
| Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности | Перечень оцениваемых ОК/ПК | Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта) |
| Участие в проектировании зданий и сооружений | ОК: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Умение: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач Умение: использовать современное программное обеспечение Умение: определять необходимые источники информации |
| | ПК: Подбирать наиболее оптимальные решения из строительных конструкций и материалов, разрабатывать узлы и детали конструктивных элементов зданий и сооружений в соответствии с условиями эксплуатации и назначениями | Умение: определять глубину заложения фундамента Умение: подбирать строительные конструкции для разработки архитектурно-строительных чертежей Практический опыт: подбора строительных конструкций и материалов, разработки узлов и деталей конструктивных элементов зданий |
| | ПК: Выполнять расчеты и конструирование строительных конструкций | Практический опыт: выполнения расчетов по проектированию строительных конструкций |
| | ПК: Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием средств автоматизированного проектирования | Умение: чтение проектно-технологической документации Умение: пользоваться компьютером с применением специализированного программного обеспечения Практический опыт: разработки архитектурно-строительных чертежей |

2 Единое базовое ядро содержания КОД – общая (сквозная) часть единого КОД, относящаяся ко всем видам аттестации (ГИА, ПА) вне зависимости от уровня ДЭ.

Содержательная структура КОД представлена в таблице 2.

Таблица 2 – Содержательная структура КОД

| Вид деятельности (вид профессиональной деятельности) | Перечень оцениваемых ОК, ПК | Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта) | ГИА ДЭ БУ |
|---|--|--|------------------|
| Участие в проектировании зданий и сооружений | ОК: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | Умение: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач | ■ |
| | | Умение: использовать современное программное обеспечение | ■ |
| | | Умение: определять необходимые источники информации | ■ |
| | ПК: Подбирать наиболее оптимальные решения из строительных конструкций и материалов, разрабатывать узлы и детали конструктивных элементов зданий и сооружений в соответствии с условиями эксплуатации и назначениями | Умение: определять глубину заложения фундамента | |
| | | Умение: подбирать строительные конструкции для разработки архитектурно-строительных чертежей | ■ |
| | | Практический опыт: подбора строительных конструкций и материалов, разработки узлов и деталей конструктивных элементов зданий | |

Продолжение таблицы 2

| Вид деятельности (вид профессиональной деятельности) | Перечень оцениваемых ОК, ПК | Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта) | ГИА ДЭ БУ |
|--|---|---|------------------|
| Участие в проектировании зданий и сооружений | ПК: Выполнять расчеты и конструирование строительных конструкций | Практический опыт: выполнения расчетов по проектированию строительных конструкций | ■ |
| | ПК: Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием средств автоматизированного проектирования | Умение: чтение проектно-технологической документации Умение: пользоваться компьютером с применением специализированного программного обеспечения | ■ |
| | | Практический опыт: разработки архитектурно-строительных чертежей | |
| Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства | ОК: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | Умение: выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы Умение: определять этапы решения задачи | ■ |
| | ПК: Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства | Умение: читать проектно-технологическую документацию Умение: определять объемы выполняемых строительно-монтажных работ, в том числе и отделочных работ | ■ |

Продолжение таблицы 2

| Вид деятельности (вид профессиональной деятельности) | Перечень оцениваемых ОК, ПК | Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта) | ГИА ДЭ БУ |
|--|--|--|-------------------|
| Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства | <p>ПК: Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства</p> <p>ПК: Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов</p> | <p>Практический опыт: определения перечня работ по организации и выполнении производства строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ</p> <p>Умение: определять величину прямых и косвенных затрат в составе сметной, плановой, фактической себестоимости строительных работ на основе утвержденной документации</p> <p>Умение: калькулировать сметную, плановую, фактическую себестоимость строительных работ на основе утвержденной документации</p> <p>Практический опыт: определения потребности производства строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, на объекте капитального строительства в материально-технических ресурсах</p> | <p>■</p> <p>■</p> |

3.2.3. Требования к составу экспертных групп

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице 3.

Таблица 3

| Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ | Максимальное кол-во обучающихся-участников ДЭ (одновременно в ЦПДЭ) | Кол-во экспертов (одновременно в ЦПДЭ) |
|----------------------------|---|--|
| 7 | 7 | 3 |

3.2.4. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

По результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена может быть применена рекомендуемая схема перевода баллов из стобалльной шкалы в оценки по пятибалльной шкале, представленная в таблице 4.

Таблица 4 - Таблица перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

| Оценка | Неудовлетворительно «2» | Удовлетворительно «3» | Хорошо «4» | Отлично «5» |
|--|-------------------------|-----------------------|---------------|-------------|
| Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах) | 0,00-49,99 % | 50,00-64,99 % | 65,00-89,99 % | 90,00-100 % |

Распределение количества баллов ДЭ и отметок по пятибалльной системе оценивания в соответствии с рекомендованной шкалой перевода (с 2026 года)

| Оценка /Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ | Неудовлетворительно «2» | Удовлетворительно «3» | Хорошо «4» | Отлично «5» |
|---|-------------------------|-----------------------|---------------|-------------|
| Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах) | 0,00-49,99 % | 50,00-64,99 % | 65,00-89,99 % | 90,00-100 % |
| Количество баллов, полученных при сдаче ДЭ базового уровня (максимальный балл 50) | 0-24,9 | 25-32,4 | 32,5 - 44,9 | 45 - 50 |

3.2.5. Список оборудования и материалов, запрещенных к использованию экзаменуемыми во время демонстрационного экзамена

Список оборудования и материалов, запрещенных к использованию экзаменуемыми во время демонстрационного экзамена (при наличии) представлен в таблице 8.

Таблица 8 - Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке

| № п/п | Наименование запрещенного оборудования |
|------------------|--|
| 1. | Интернет |
| 2. | Использование технологии - USB |
| 3. | Использование технологии - персональные ноутбуки, планшетные ПК и мобильные телефоны |
| 4. | Использование технологии - личные фото и видеоустройства |

3.2.6. Детализированная информация о распределении баллов и формате оценки

Детализированная информация о модулях и их длительности представлена в таблице 9. Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица 9).

Таблица 9- Продолжительность ДЭ

| Вид аттестации | Уровень ДЭ | Составная часть КОД (инвариантная/вариативная) | Продолжительность ДЭ |
|----------------|------------|--|----------------------|
| ГИА | базовый | Инвариантная часть | 2 ч. 30 мин. |

Требования к оцениванию. Распределение значений максимальных баллов (таблица 10) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составляющей части ДЭ

Таблица 10 - Распределение значений максимальных

| Вид Аттестации | Уровень ДЭ | Составная часть КОД (инвариантная/вариативная часть) | Максимальный балл |
|----------------|------------|--|-------------------|
| ГИА | ДЭ БУ | Инвариантная часть | 50 из 50 |

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА представлена в таблице 11.

Таблица 11 - Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ

| № п/п | Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности) | Критерий оценивания | Баллы |
|-------|---|--|-------|
| 1 | Участие в проектировании зданий и сооружений | Использование современных средств поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности | 6,00 |
| | | Подбор наиболее оптимальных решений из строительных конструкций и материалов, разработка узлов и деталей конструктивных элементов зданий и сооружений в соответствии с условиями эксплуатации и назначениями | 8,00 |
| | | Выполнение расчетов и конструирование строительных конструкций | 4,00 |
| | | Разработка архитектурно-строительных чертежей с использованием средств автоматизированного проектирования | 8,00 |

Продолжение таблицы №11

| | | | |
|--------------|--|--|--------------|
| 2 | Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства | Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | 4,00 |
| | | Выполнение строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства | 10,00 |
| | | Проведение оперативного учета объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов | 10,00 |
| ИТОГО | | | 50,00 |

3.2.7. План застройки площадки

План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена для проведения в очном формате представлен в приложении к настоящему КОД. Для проведения демонстрационного экзамена в дистанционном и (или) распределенном форматах план застройки площадки разрабатывается инициатором проведения демонстрационного экзамена на основе плана застройки площадки для очного формата.

3.2.8. Инфраструктурный лист

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания представлен в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице 12.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов..

Таблица 12 - Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

| Кол-во рабочих мест: 7 | | |
|--|--------------------------|---|
| Количество зон застройки площадки: 1 | | |
| Зоны площадки | | |
| Наименование зоны площадки (наименование модуля задания) | Код зоны площадки | Вид аттестации/уровень ДЭ (ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ) |
| Участие в проектировании зданий и сооружений | | ПА, ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ |
| Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства | A | ГИА/ДЭ БУ, ГИА/ДЭ ПУ |

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 10.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

Таблица № 10

| 1. Зоны площадки | |
|--|--------------------------|
| Наименование зоны площадки | Код зоны площадки |
| Рабочее место участника | А |
| Общая зона | Б |
| Рабочее место экспертов / Главного эксперта | В |
| 2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ | |

| № | Наименование | Минимальные (рамочные) технические характеристики | ОКПД-2 | Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника) | Количество | | | Единица измерения |
|------------------------------|---|--|----------|---|------------|-----------|-----------|-------------------|
| | | | | | ПА | ГИА ДЭ БУ | ГИА ДЭ ПУ | |
| Перечень оборудования | | | | | | | | |
| 1. | Компьютер (в сборе) /ноутбук/ моноблок | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 26.20 | На 1 раб. место | 1 | 1 | 1 | шт |
| 2. | Стол | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 31.01.12 | На 1 раб. место | 1 | 1 | 1 | шт |
| 3. | Стул | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 31.01.11 | На 1 раб. место | 1 | 1 | 1 | шт |
| 4. | Программное обеспечение для создания двухмерных моделей и чертежей в системе автоматизированного проектирования | Программное обеспечение для автоматизированной разработки архитектурно-строительных чертежей | 62.01.29 | На 1 раб. место | 1 | 1 | 1 | шт |
| 5. | Программное обеспечение для оформления текстовых документов | Создание и просмотр текстовых документов | 58.29.50 | На 1 раб. место | 1 | 1 | 1 | шт |
| 6. | Программное обеспечение для работы с электронными таблицами | Создание и просмотр электронных таблиц | 58.29.50 | На 1 раб. место | 1 | 1 | 1 | шт |
| 7. | Программное обеспечение для просмотра файлов в портативном формате | Просмотр документов в портативном формате | 58.29.50 | На 1 раб. место | 1 | 1 | 1 | шт |
| Перечень инструментов | | | | | | | | |
| 1. | Калькулятор | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 28.23.12 | На 1 раб. место | 1 | 1 | 1 | шт |

| | | | | | | | | |
|----|------------------------------------|--|----------|-----------------|---|---|---|----|
| 2. | Нормативно-справочная документация | Нормативно-техническая и справочная документация в действующей редакции на момент проведения демонстрационного экзамена в бумажном или электронном видах | 71.12.40 | На 1 раб. место | 1 | 1 | 1 | шт |
|----|------------------------------------|--|----------|-----------------|---|---|---|----|

Перечень расходных материалов

| | | | | | | | | |
|----|------------------------|--|----------|-----------------|-----|-----|-----|------|
| 1. | Бумага | Плотность не менее 80 г/м ² , белая, упаковка 500 листов, формат А4 | 17.12.14 | На 1 участника | 0.1 | 0.1 | 0.1 | упак |
| 2. | Ручка | Шариковая или гелевая, с пастой синего цвета | 32.99.12 | На 1 раб. место | 1 | 1 | 1 | шт |
| 3. | Карандаш | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 32.99.15 | На 1 раб. место | 1 | 1 | 1 | шт |
| 4. | Линейка | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 26.51.33 | На 1 раб. место | 1 | 1 | 1 | шт |
| 5. | Точилка для карандашей | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 25.71.13 | На 1 раб. место | 1 | 1 | 1 | шт |
| 6. | Ластик | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 22.19.73 | На 1 раб. место | 1 | 1 | 1 | шт |

Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности

| | | | | | | | | |
|----|--------------|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Не требуется | - | - | - | - | - | - | - |
|----|--------------|---|---|---|---|---|---|---|

3. Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ

| № | Наименование | Минимальные (рамочные) технические характеристики | ОКПД-2 | Расчет кол-ва (На кол-во участников /На кол-во раб. мест/ На всю площадку) | Количество мест/ участников | Количество | | | Единица измерения |
|---|--------------|---|--------|---|-----------------------------|------------|-----------|-----------|-------------------|
| | | | | | | ПА | ГИА ДЭ БУ | ГИА ДЭ ПУ | |
| | | | | | | | | | |

Перечень оборудования

| | | | | | | | | | |
|----|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Не требуется | - | - | - | - | - | - | - | - |
|----|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|

Перечень инструментов

| | | | | | | | | | |
|----|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Не требуется | - | - | - | - | - | - | - | - |
|----|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|

Перечень расходных материалов

| | | | | | | | | | |
|----|----------|--|----------|-----------------|---|---|---|---|----|
| 1. | Карандаш | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 32.99.15 | На всю площадку | - | 2 | 2 | 2 | шт |
|----|----------|--|----------|-----------------|---|---|---|---|----|

| | | | | | | | | | |
|----|------------------------|--|----------|-----------------|---|---|---|---|----|
| 2. | Ручка | Шариковая или гелевая, с пастой синего цвета | 32.99.12 | На всю площадку | - | 2 | 2 | 2 | шт |
| 3. | Точилка для карандашей | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 25.71.13 | На всю площадку | - | 2 | 2 | 2 | шт |

Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности

| | | | | | | | | | |
|----|--------------------|---|----------|-----------------|---|---|---|---|----|
| 1. | Огнетушитель | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 28.29.22 | На всю площадку | - | 1 | 1 | 1 | шт |
| 2. | Аптечка | Комплектация согласно требованиям Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24 мая 2024 г. N 262н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий» | 21.20.24 | На всю площадку | - | 1 | 1 | 1 | шт |
| 3. | Корзина для мусора | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 22.22.13 | На всю площадку | - | 1 | 1 | 1 | шт |

4. Инфраструктура рабочего места главного эксперта ДЭ

| № | Наименование | Минимальные (рамочные) технические характеристики | ОКПД-2 | Количество | | | Единица измерения |
|---|--------------|---|--------|------------|-----------|-----------|-------------------|
| | | | | ПА | ГИА ДЭ БУ | ГИА ДЭ ПУ | |

Перечень оборудования

| | | | | | | | |
|----|--------------------------------------|--|-------|---|---|---|----|
| 1. | Компьютер (в сборе)/ноутбук/моноблок | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 26.20 | 1 | 1 | 1 | шт |
|----|--------------------------------------|--|-------|---|---|---|----|

| | | | | | | | |
|----|---|--|----------|---|---|---|----|
| 2. | Стол | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 31.01.12 | 1 | 1 | 1 | шт |
| 3. | Стул | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 31.01.11 | 1 | 1 | 1 | шт |
| 4. | Программное обеспечение для создания двухмерных моделей и чертежей в системе автоматизированного проектирования | Программное обеспечение для автоматизированной разработки архитектурно-строительных чертежей | 62.01.29 | 1 | 1 | 1 | шт |
| 5. | Программное обеспечение для оформления текстовых документов | Создание и просмотр текстовых документов | 58.29.50 | 1 | 1 | 1 | шт |
| 6. | Программное обеспечение для работы с электронными таблицами | Создание и просмотр электронных таблиц | 58.29.50 | 1 | 1 | 1 | шт |
| 7. | Программное обеспечение для просмотра файлов в портативном формате | Просмотр документов в портативном формате | 58.29.50 | 1 | 1 | 1 | шт |
| 8. | МФУ | Формат А4, печать черно-белая или цветная | 26.20.18 | 1 | 1 | 1 | шт |

Перечень инструментов

| | | | | | | | |
|----|------------------------------------|--|----------|---|---|---|----|
| 1. | Калькулятор | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 28.23.12 | 1 | 1 | 1 | шт |
| 2. | Нормативно-справочная документация | Нормативно-техническая и справочная документация в действующей редакции на момент проведения демонстрационного экзамена в бумажном или электронном видах | 71.12.40 | 1 | 1 | 1 | шт |

Перечень расходных материалов

| | | | | | | | |
|----|------------------------|--|----------|-----|---|-----|------|
| 1. | Бумага | Плотность не менее 80 г/м ² , белая, упаковка 500 листов, формат А4 | 17.12.14 | 0.5 | 1 | 1.5 | упак |
| 2. | Ручка | Шариковая или гелевая, с пастой синего цвета | 32.99.12 | 1 | 1 | 1 | шт |
| 3. | Карандаш | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 32.99.15 | 1 | 1 | 1 | шт |
| 4. | Линейка | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 26.51.33 | 1 | 1 | 1 | шт |
| 5. | Точилка для карандашей | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 25.71.13 | 1 | 1 | 1 | шт |
| 6. | Ластик | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 22.19.73 | 1 | 1 | 1 | шт |
| 7. | Сменный картридж | Для черно-белого или цветного МФУ | 28.23.25 | 1 | 1 | 1 | шт |

Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности

| | | | | | | | |
|----|--------------|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Не требуется | - | - | - | - | - | - |
|----|--------------|---|---|---|---|---|---|

5. Инфраструктура рабочего места членов экспертной группы

| № | Наименование | Минимальные (рамочные) технические характеристики | ОКПД-2 | Расчет кол-ва (На 1 эксперта/ На кол-во экспертов/ На всех экспертов) | Количество экспертов | Количество | | | Единица измерения |
|---|--------------|---|--------|---|----------------------|------------|-----------------|-----------------|-------------------|
| | | | | | | ПА | ГИА ДЭ БУ | ГИА ДЭ ПУ | |

Перечень оборудования

| | | | | | | | | | |
|----|---------------------------------------|--|----------|-------------------|---|---|---|---|----|
| 1. | Компьютер (в сборе)/ноутбук/ моноблок | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 26.20 | На всех экспертов | - | 1 | 1 | 1 | шт |
| 2. | Стол | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 31.01.12 | На всех экспертов | - | 1 | 1 | 1 | шт |

| | | | | | | | | | |
|----|---|--|----------|-------------------|---|---|---|---|----|
| 3. | Стул | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 31.01.11 | На 1 эксперта | - | 1 | 1 | 1 | шт |
| 4. | Программное обеспечение для создания двухмерных моделей и чертежей в системе автоматизированного проектирования | Программное обеспечение для автоматизированной разработки архитектурно-строительных чертежей | 62.01.29 | На всех экспертов | - | 1 | 1 | 1 | шт |
| 5. | Программное обеспечение для оформления текстовых документов | Создание и просмотр текстовых документов | 58.29.50 | На всех экспертов | - | 1 | 1 | 1 | шт |
| 6. | Программное обеспечение для работы с электронными таблицами | Создание и просмотр электронных таблиц | 58.29.50 | На всех экспертов | - | 1 | 1 | 1 | шт |
| 7. | Программное обеспечение для просмотра файлов в портативном формате | Просмотр документов в портативном формате | 58.29.50 | На всех экспертов | - | 1 | 1 | 1 | шт |

Перечень инструментов

| | | | | | | | | | |
|----|-------------|--|----------|---------------|---|---|---|---|----|
| 1. | Калькулятор | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 28.23.12 | На 1 эксперта | - | 1 | 1 | 1 | шт |
|----|-------------|--|----------|---------------|---|---|---|---|----|

| | | | | | | | | | |
|----|------------------------------------|--|----------|-------------------|---|---|---|---|----|
| 2. | Нормативно-справочная документация | Нормативно-техническая и справочная документация в действующей редакции на момент проведения демонстрационного экзамена в бумажном или электронном видах | 71.12.40 | На всех экспертов | - | 1 | 1 | 1 | шт |
|----|------------------------------------|--|----------|-------------------|---|---|---|---|----|

Перечень расходных материалов

| | | | | | | | | | |
|----|--------------------|--|----------|---------------|---|-----|-----|-----|------|
| 1. | Бумага | Плотность не менее 80 г/м ² , белая, упаковка 500 листов, формат А4 | 17.12.14 | На 1 эксперта | - | 0.1 | 0.1 | 0.1 | упак |
| 2. | Ручка | Шариковая или гелевая, с пастой синего цвета | 32.99.12 | На 1 эксперта | - | 1 | 1 | 1 | шт |
| 3. | Карандаш | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 32.99.15 | На 1 эксперта | - | 1 | 1 | 1 | шт |
| 4. | Линейка | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 26.51.33 | На 1 эксперта | - | 1 | 1 | 1 | шт |
| 5. | Точилка карандашей | для Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 25.71.13 | На 1 эксперта | - | 1 | 1 | 1 | шт |
| 6. | Ластик | Технические характеристики на усмотрение образовательной организации | 22.19.73 | На 1 эксперта | - | 1 | 1 | 1 | шт |

Оснащение средствами, обеспечивающими охрану труда и технику безопасности

| | | | | | | | | | |
|----|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Не требуется | - | - | - | - | - | - | - | - |
|----|--------------|---|---|---|---|---|---|---|---|

6. Дополнительные технические характеристики и описания площадки

| | | |
|---|--------------|---|
| № | Наименование | Минимальные (рамочные) технические характеристики |
| | | |

4. Проведение ГИА

4.1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных в Программу ГИА.

4.2. Задания демонстрационного экзамена доводятся до главного эксперта в день, предшествующий дню начала демонстрационного экзамена.

4.3. Ответственным за обеспечение необходимых технических условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы является начальник отдела информационных технологий.

4.4. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее - ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

4.5. ЦПДЭ располагается на территории Рязанского филиала ПГУПС (г. Рязань, ул. Семинарская, д. 44/3).

4.6. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп, которые формируются в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена и доводятся до сведения обучающихся.

4.7. Место расположения ЦПДЭ, дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым ГЭК совместно с Рязанским филиалом ПГУПС не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена. Рязанский филиал ПГУПС знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

4.8. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации.

4.9. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности центра проведения экзамена в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

4.10. Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

4.11. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством главного эксперта также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

4.12. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, выпускников с требованиями охраны труда и безопасности производства.

4.13. В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена присутствуют:

- руководитель филиала;
- не менее одного члена ГЭК, не считая членов экспертной группы;

- члены экспертной группы;
- главный эксперт;
- представители организаций-партнеров (по согласованию с филиалом);
- выпускники;
- технический эксперт;
- тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов (далее - тьютор (ассистент));
- организаторы, назначенные филиалом из числа педагогических работников, оказывающие содействие главному эксперту в обеспечении соблюдения всех требований к проведению демонстрационного экзамена. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 22.11.2024 N 812).

4.14. В случае отсутствия в день проведения демонстрационного экзамена в ЦПДЭ лиц, указанных в настоящем пункте, решение о проведении демонстрационного экзамена принимается главным экспертом, о чем главным экспертом вносится соответствующая запись в протокол проведения демонстрационного экзамена.

4.15. Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

4.16. В день проведения демонстрационного экзамена в центре проведения экзамена могут присутствовать:

должностные лица органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования (по решению указанного органа);

представители оператора (по согласованию с филиалом); (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 22.11.2024 N 812).

медицинские работники (по решению организации, на территории которой располагается центр проведения демонстрационного экзамена);

представители организаций-партнеров (по решению таких организаций по согласованию с филиалом).

4.17. Указанные в настоящем пункте лица присутствуют в ЦПДЭ в день проведения демонстрационного экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

4.18. Лица, указанные в пунктах 4.13. и 4.14. Положения, обязаны:

соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований;

пользоваться средствами связи исключительно по вопросам служебной необходимости, в том числе в рамках оказания необходимого содействия главному эксперту;

не мешать и не взаимодействовать с выпускниками при выполнении ими заданий, не передавать им средства связи и хранения информации, иные предметы и материалы.

4.19. Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка.

4.20. Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

4.21. Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять из ЦПДЭ лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной

безопасности. Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена. Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Положения.

4.22. При привлечении медицинского работника организация, на базе которой организован центр проведения экзамена, обязана организовать помещение, оборудованное для оказания первой помощи и первичной медико-санитарной помощи.

4.23. Технический эксперт вправе:

наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;
давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

4.24. Представитель Рязанского филиала ПГУПС располагается в изолированном от ЦПДЭ помещении.

4.25. Рязанский филиал ПГУПС обязан не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

4.26. Выпускники вправе:

пользоваться оборудованием центра проведения экзамена, необходимыми материалами, средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации, задания демонстрационного экзамена;

получать разъяснения технического эксперта по вопросам безопасной и бесперебойной эксплуатации оборудования центра проведения экзамена;

получить копию задания демонстрационного экзамена на бумажном носителе;

Выпускники обязаны:

во время проведения демонстрационного экзамена не пользоваться и не иметь при себе средства связи, носители информации, средства ее передачи и хранения, если это прямо не предусмотрено комплектом оценочной документации;

во время проведения демонстрационного экзамена использовать только средства обучения и воспитания, разрешенные комплектом оценочной документации;

во время проведения демонстрационного экзамена не взаимодействовать с другими выпускниками, экспертами, иными лицами, находящимися в центре проведения экзамена, если это не предусмотрено комплектом оценочной документации и заданием демонстрационного экзамена.

4.27. Выпускники могут иметь при себе лекарственные средства и питание, прием которых осуществляется в специально отведенном для этого помещении согласно плану проведения демонстрационного экзамена за пределами центра проведения экзамена.

4.28. Допуск выпускников к выполнению заданий осуществляется при условии обязательного их ознакомления с требованиями охраны труда и производственной безопасности.

4.29. В соответствии с планом проведения демонстрационного экзамена главный эксперт ознакомливает выпускников с заданиями, передает им копии заданий

демонстрационного экзамена.

4.30. После ознакомления с заданиями демонстрационного экзамена выпускники занимают свои рабочие места в соответствии с протоколом распределения рабочих мест.

4.31. После того, как все выпускники и лица, привлеченные к проведению демонстрационного экзамена, займут свои рабочие места в соответствии с требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале демонстрационного экзамена.

4.32. Время начала демонстрационного экзамена фиксируется в протоколе проведения демонстрационного экзамена, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

4.33. После объявления главным экспертом начала демонстрационного экзамена выпускники приступают к выполнению заданий демонстрационного экзамена.

4.34. Демонстрационный экзамен проводится при неукоснительном соблюдении выпускниками, лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, требований охраны труда и производственной безопасности, а также с соблюдением принципов объективности, открытости и равенства выпускников.

4.35. ЦПДЭ могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена. Видеоматериалы о проведении демонстрационного экзамена в случае осуществления видеозаписи подлежат хранению в филиале не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

4.36. Явка выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения задания демонстрационного экзамена подлежат фиксации главным экспертом в протоколе проведения демонстрационного экзамена.

4.37. В случае удаления из ЦПДЭ выпускника, лица, привлеченного к проведению демонстрационного экзамена, или присутствующего в центре проведения экзамена, главным экспертом составляется акт об удалении. Результаты ГИА выпускника, удаленного из ЦПДЭ, аннулируются ГЭК, и такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по неуважительной причине.

4.38. Главный эксперт сообщает выпускникам о течении времени выполнения задания демонстрационного экзамена каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания.

4.39. После объявления главным экспертом окончания времени выполнения заданий выпускники прекращают любые действия по выполнению заданий демонстрационного экзамена.

4.40. Выпускник по собственному желанию может завершить выполнение задания досрочно, уведомив об этом главного эксперта.

4.41. Результаты выполнения выпускниками заданий демонстрационного экзамена подлежат фиксации экспертами экспертной группы в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации и задания демонстрационного экзамена.

4.42. По решению ГЭК результаты демонстрационного экзамена, проведенного при участии оператора, в рамках промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля по заявлению выпускника могут быть учтены при выставлении оценки по итогам ГИА в форме демонстрационного экзамена. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 22.11.2024 N 812).

4.43. Защита дипломных проектов (работ) проводятся на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

4.44. Вопрос о допуске к дипломному проекту (работе) к защите решается на заседании цикловой комиссии и оформляется приказом директора.

4.45. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут),

чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося, также может быть предусмотрено выступление руководителя дипломного проекта (работы) и рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

4.46. Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, презентацию и т.п., иллюстрирующий основные положения дипломного проекта (работы).

5. Оценивание результатов ГИА

5.1. Результаты проведения ГИА оцениваются с простоявлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

5.2. Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации.

5.3. Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы.

При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА. Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в филиал в составе архивных документов.

5.4. В случае досрочного завершения ГИА выпускником по независящим от него причинам результаты ГИА оцениваются по фактически выполненной работе, или по заявлению такого выпускника ГЭК принимается решение об аннулировании результатов ГИА, а такой выпускник признается ГЭК не прошедшим ГИА по уважительной причине.

5.5. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

5.6. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в филиале.

5.7. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из Рязанского филиала ПГУПС.

5.8. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены Рязанским филиалом ПГУПС для повторного участия в ГИА не более двух раз.

5.9. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные Рязанским филиалом ПГУПС сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

5.10. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из Рязанского филиала ПГУПС и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые. Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные

результаты, восстанавливаются в Рязанском филиале ПГУПС на период времени, установленный Рязанским филиалом ПГУПС самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

6. Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

6.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

6.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА, комплект оценочной документации, задания демонстрационного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

д) также для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов создаются иные специальные условия проведения ГИА в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК), справкой, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее - справка) (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 22.11.2024 N 812).

6.4. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

7. Фонд оценочных средств ГИА

7.1. В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений выпускник в процессе прохождения итоговой государственной аттестации должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций: ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3 ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 4.1ОК 1, ОК 2. ОК 3.ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ОК 8. ОК 9.

7.2. При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

7.3. Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

7.4. Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

7.5. Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Рязанском филиале ПГУПС на период времени, установленный Рязанским филиалом ПГУПС самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

7.6. Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается Рязанским филиалом ПГУПС не более двух раз.

7.7. Результаты защиты ВКР определяются оценками 5 «отлично», 4«хорошо», 3«удовлетворительно», 2«неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

7.8. По итогам государственной итоговой аттестации выпускников составляется отчет государственной экзаменационной комиссии за подписью председателя комиссии и заслушивается на Педагогическом совете.

7.9. Выполненные обучающимися ВКР хранятся после их защиты в архиве 5 лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора комиссией, которая представляет предложения о списании ВКР. Списание ВКР оформляется соответствующим актом

7.10. Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве наглядных пособий в учебном процессе.