

Документ подписан посредством электронной подписи
Информация о создателе:
ФИО: Дедова Ольга Андреевна
Должность: Директор Рязанского филиала ПГУПС
Дата подписания: 04.11.2024 10:12:52
Уникальный программный ключ:
9abb198844dd20b92d5826d8a9981a2787b556ef

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Рязанский филиал ПГУПС

УТВЕРЖДАЮ

Директор Рязанского филиала

ПГУПС

_____ О.А. Дедова

«14» июня 2024г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.04 Участие в организации деятельности структурного
подразделения**

для специальности

23.02.08 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Квалификация – **Техник**

вид подготовки - базовая

Форма обучения - очная

Рязань

2024 год

Фонд оценочных средств разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности *23.02.08 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство* (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства просвещения РФ № 135 от 29.02.2024г. и рабочей программы профессионального модуля ПМ.04 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

Разработчик ФОС:

Разработчик программы: филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Рязань (Рязанский филиал ПГУПС)

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ	6
3	ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	9

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (далее ФОС) является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена и обеспечивает повышение качества образовательного процесса.

ФОС является частью учебно-методического обеспечения профессионального модуля. ФОС по профессиональному модулю представляет собой совокупность контролирующих материалов, позволяющих оценить знания, умения и приобретенные компетенции.

Целью создания ФОС является установление соответствия уровня подготовки обучающихся на конкретном этапе обучения требованиями Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования, основной профессиональной образовательной программе. ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В результате освоения профессионального модуля ПМ.04 *Участие в организации структурного подразделения*, обучающийся должен обладать следующими умениями, знаниями, общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС СПО по специальности 23.02.08 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство для базового вида подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования.

Объектами контроля и оценки являются сформированность практического опыта, умений, знаний, общих и профессиональных компетенций:

Объекты контроля и оценки	Объекты контроля и оценки
ПО 1	<i>Организация и планирование работы структурных подразделений путевого хозяйства.</i>
У1	<i>Рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности предприятий путевого хозяйства.</i>
У2	<i>Заполнять техническую документацию.</i>
У3	<i>Использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности.</i>
З1	<i>Организация производственного и технологического процессов.</i>
З2	<i>Техническая документация путевого хозяйства.</i>
З3	<i>Формы оплат труда в современных условиях.</i>
З4	<i>Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования.</i>

35	<i>Основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе.</i>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 4.1.	Планировать работу структурного подразделения при технической эксплуатации, обслуживании и ремонте пути, искусственных сооружений.
ПК 4.2.	Оформлять отчетную и техническую документацию в процессе руководства выполняемыми работами
ПК 4.3.	Проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве железнодорожного пути и искусственных сооружений
ПК 4.4.	Организовывать соблюдение охраны труда на производственном участке, проводить профилактические мероприятия и инструктаж персонала.
ПК 4.5.	Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями организации

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих и профессиональных компетенций:

Результаты обучения: умения, знания, общие и профессиональные компетенции	Форма контроля и оценивания
Умения:	
У 1. Рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности предприятий путевого хозяйства;	- устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - лабораторное занятие; - практическое занятие; - экзамен.
У 2. Заполнять техническую документацию;	- устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - лабораторное занятие; - практическое занятие; - экзамен.
У 3. Использовать знания приемов и методов менеджмента в профессиональной деятельности.	- устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - лабораторное занятие; - практическое занятие; - экзамен.
Знания:	
3-1. Организацию производственного и технологического процессов;	- устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - лабораторное занятие; - практическое занятие; - экзамен.
3-2. техническую документацию путевого хозяйства;	- устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - практическое занятие; - экзамен.
3-3. Формы оплат труда в современных условиях;	- устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - лабораторное занятие; - экзамен.
3-4. Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;	- устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - практическое занятие; - экзамен.
3-5. Основы организации работы коллектива исполнителей и принципы делового общения в коллективе	- устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - практическое занятие; - экзамен.
Общие компетенции:	

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	<ul style="list-style-type: none"> - устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - лабораторное занятие; - практическое занятие; - экзамен.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности;	<ul style="list-style-type: none"> - устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - лабораторное занятие; - практическое занятие; - экзамен.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	<ul style="list-style-type: none"> - устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - экзамен.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	<ul style="list-style-type: none"> - устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - лабораторное занятие; - практическое занятие; - экзамен.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	<ul style="list-style-type: none"> - устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - лабораторное занятие; - практическое занятие; - экзамен.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	<ul style="list-style-type: none"> - самостоятельная работа;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	<ul style="list-style-type: none"> - самостоятельная работа;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	<ul style="list-style-type: none"> - самостоятельная работа;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	<ul style="list-style-type: none"> - самостоятельная работа; - экзамен.
Профессиональные компетенции	
ПК 4.1. Планировать работу структурного подразделения при технической эксплуатации, обслуживании и ремонте пути, искусственных сооружений.	<ul style="list-style-type: none"> - устный опрос; - тесты; - самостоятельная работа; - лабораторное занятие; - экзамен.

<p>ПК 4.2. Оформлять отчетную и техническую документацию в процессе руководства выполняемыми работами</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>устный опрос;</i> - <i>тесты;</i> - <i>самостоятельная работа;</i> - <i>практическое занятие;</i> - <i>экзамен.</i>
<p>ПК 4.3. Проводить контроль качества выполняемых работ при технической эксплуатации, обслуживании, ремонте, строительстве железнодорожного пути и искусственных сооружений</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>устный опрос;</i> - <i>тесты;</i> - <i>самостоятельная работа;</i> - <i>лабораторное занятие;</i> - <i>практическое занятие;</i> - <i>экзамен.</i>
<p>ПК 4.4. Организовывать соблюдение охраны труда на производственно м участке, проводить профилактически е мероприятия и инструктаж персонала</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>устный опрос;</i> - <i>тесты;</i> - <i>самостоятельная работа;</i> - <i>практическое занятие;</i> - <i>экзамен.</i>
<p>ПК 4.5. Организовывать взаимодействие между структурными подразделениями организации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - <i>устный опрос;</i> - <i>тесты;</i> - <i>самостоятельная работа;</i> - <i>практическое занятие;</i> - <i>экзамен.</i>

3. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Предметом оценки являются сформированные практический опыт, умения и знания, а также динамика освоения общих и профессиональных компетенций. Оценка освоения профессионального модуля предусматривает следующие формы промежуточной аттестации:

Элементы ПМ	Формы промежуточной аттестации по семестрам							
	1	2	3	4	5	6	7	8
МДК 04.01.					Экзамен			
МДК 04.02.						Экзамен		
Учебная практика						Дифференцированный зачет		
Профессиональный модуль	Экзамен (квалификационный) 8 семестр							

3.2 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ

МДК 04.01. Выполнение планирования и организационных мероприятий в путевом хозяйстве

Предметом оценки являются сформированные практический опыт, умения и знания, а также динамика освоения общих и профессиональных компетенций. Оценка освоения междисциплинарного курса предусматривает следующие формы промежуточной аттестации:

ЭКЗАМЕН

1. Условия аттестации: аттестация проводится в форме экзамена по частичному или полному освоению учебного материала междисциплинарного курса.

2. Время аттестации: на проведение аттестации отводится 0,33 астрономического часа, на подготовку – 30 минут (0,75 акад. час).

3. План варианта 1/2 (соотношение практических задач/вопросов с содержанием учебного материала в контексте характера действий аттестуемых).

4. Общие условия оценивания

Оценка по промежуточной аттестации носит *комплексный характер и может включать в себя:*

- результаты выполнения аттестационных заданий;
- оценку портфолио;
- оценку прочих достижений обучающегося.

5. Критерии оценки.

Оценка «5», «отлично» «отл.» исчерпывающий, точный ответ, демонстрирующий хорошее знание вопроса, умение использовать критические материалы для аргументации и самостоятельных выводов; свободное владение научной терминологией; умение излагать материал последовательно, делать обобщения и выводы.

Оценка «4», «хорошо», «хор.» ответ, обнаруживающий хорошее знание и понимание учебного материала, умение анализировать, приводя примеры; умение излагать материал последовательно и грамотно. В ответе может быть недостаточно полно развернута аргументация, возможны отдельные недостатки в формулировке выводов; допускаются отдельные погрешности в речи.

Оценка 3 «удовлетворительно», «удовл.» ответ, в котором материал раскрыт в основном правильно, но схематично или недостаточно полно, с отклонениями от последовательности изложения. Нет полноценных обобщений и выводов; допущены ошибки в речевом оформлении высказывания.

Оценка 2 «неудовлетворительно». «неуд.» ответ обнаруживает незнание материала и неумение его анализировать; в ответе отсутствуют примеры; нарушена логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов; недостаточно сформированы навыки устной речи.

6. Перечень вопросов для проведения экзамена

1. Объемные показатели работы железнодорожного транспорта.
2. Качественные показатели работы железнодорожного транспорта
3. Основные фонды предприятия: классификация, способы оценки, амортизация
4. Оборотные фонды предприятия
5. Дисциплина труда и ее вида
6. Научная организация труда, задачи НОТ
7. Норма времени, норма выработки, норма расхода рабочей силы
8. Формы и системы оплаты труда
9. Оплата труда в выходные, праздничные дни, сверхурочное и ночное время
10. Эксплуатационные расходы путевого хозяйства
11. Бригадные формы оплаты труда

12. Налоговая система РФ
13. Материально-техническое обеспечение в путевом хозяйстве
14. Планирование контингента работников и фонда заработной платы
15. Порядок составления бизнес-плана предприятия
16. Учет, отчетность, виды учета в путевом хозяйстве
17. Производительность труда и методы ее определения
18. Основы управления (менеджмент и его функции)
19. Виды платежных средств физических лиц
20. Правила безопасности при пользовании банкоматом
21. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегия и способы их достижения.

7. Варианты заданий для проведения экзамена

1. Определить грузооборот и пассажирооборот подразделения.
2. Определить техническую и участковую скорости движения поезда на участке.
3. Определить фонд амортизационных отчислений.
4. Определить плановую и фактическую производительность труда по плану капитального ремонта.
5. Определить численность монтеров пути для обслуживания главных путей в соответствии с характеристиками пути.
6. Определить форму и систему заработной платы. Рассчитать заработную плату.
7. Составить штатное расписание околотка.
8. Определить контингент рабочих по охране пути, переездов.
9. Определить основные и общехозяйственные расходы.
10. Определить норму выработки за работу.
11. Определить расходы дистанции пути на 2021 год.
12. Определить снижение контингента монтеров пути при вводе механизации.
13. Определить календарный фонд рабочего времени на год.
14. Распределить КТУ в бригаде.

8. Рекомендуемая литература для разработки оценочных средств и подготовки обучающихся к экзамену:

Основная учебная литература:

1. Шкурина, Л.В. (под ред.) Организация производства на железнодорожном транспорте: учебное пособие — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 368 с. — ISBN 978-5-907206-82-3. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umczdt.ru/books/45/251717/>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная учебная литература:

1. Путь и путевое хозяйство. Журнал
2. Экономика железнодорожного транспорта. Журнал.
3. Вопросы экономики. Журнал

Интернет-ресурсы:

1. Транспорт России: еженедельная газета: Форма доступа <http://www.transportrussia.ru>
2. Железнодорожный транспорт: Форма доступа: <http://www.zdt-magazine.ru/redact/redak.htm> .
3. Гудок: Форма доступа www.onlinegazeta.info/gazeta_goodok.htm
4. Сайт Министерства транспорта РФ www.mintrans.ru/
5. Сайт ОАО «РЖД» www.rzd.ru/
6. ЭБС ЛАНЬ <http://e.lanbook.com>
7. ЭБ ПГУПС <http://libraru.pgups.ru>

3.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОМУ КУРСУ МДК. 04.02. *Техническая документация путевого хозяйства*

Предметом оценки являются сформированные практический опыт, умения и знания, а также динамика освоения общих и профессиональных компетенций. Оценка освоения междисциплинарного курса предусматривает следующие формы промежуточной аттестации:

ЭКЗАМЕН

1. Условия аттестации: аттестация проводится в форме экзамена по полному освоению учебного материала междисциплинарного курса.

2. Время аттестации: на проведение аттестации отводится 0,33 астрономического часа, на подготовку – 30 минут (0,75 акад. час).

3. План варианта (0/2 (соотношение практических задач/вопросов с содержанием учебного материала)).

4. Общие условия оценивания

Оценка по промежуточной аттестации носит *комплексный характер и может включать в себя:*

- результаты выполнения аттестационных заданий;
- оценку портфолио;
- оценку прочих достижений обучающегося.

5. Критерии оценки.

Оценка «5», «отлично» «отл.» исчерпывающий, точный ответ, демонстрирующий хорошее знание вопроса, умение использовать критические материалы для аргументации и самостоятельных выводов; свободное владение научной терминологией; умение излагать материал последовательно, делать обобщения и выводы.

Оценка «4», «хорошо», «хор.» ответ, обнаруживающий хорошее знание и понимание учебного материала, умение анализировать, приводя примеры; умение излагать материал последовательно и грамотно. В ответе может быть недостаточно полно развернута аргументация, возможны отдельные недостатки в формулировке выводов; допускаются отдельные погрешности в речи.

Оценка 3 «удовлетворительно», «удовл.» ответ, в котором материал раскрыт в основном правильно, но схематично или недостаточно полно, с отклонениями от последовательности изложения. Нет полноценных обобщений и выводов; допущены ошибки в речевом оформлении высказывания.

Оценка 2 «неудовлетворительно». «неуд.» ответ обнаруживает незнание материала и неумение его анализировать; в ответе отсутствуют примеры; нарушена логика в изложении материала, нет необходимых обобщений и выводов; недостаточно сформированы навыки устной речи.

6. Перечень вопросов и заданий для проведения экзамена

1. Назначение и состав технического паспорта АГУ-4; сроки составления и сдачи.
2. Перечень документов, используемых при приемке отремонтированного пути после капитального ремонта железнодорожного пути.
3. Требования к заполнению и составу формы ПУ-2.
4. Требования к заполнению и составу формы ПУ-2а.
5. Требования к заполнению и составу формы ПУ-5.
6. Требования к заполнению и составу формы ПУ-6.
7. Требования к заполнению и составу формы ПУ-28.
8. Требования к заполнению и составу формы ПУ-29.
9. Требования к заполнению и составу формы ПУ-30.
10. Требования к заполнению и составу формы ПУ-48.
11. Требования к заполнению и составу формы ПУ-48а.
12. Требования к заполнению и составу формы ПУ-67.

13. Требования к заполнению и составу формы ПУ-80а.
14. Документация технического проекта на ремонты пути.
15. Требования к заполнению и составу формы ПУ-84.
16. Требования к заполнению и составу формы ДУ-46.
17. Требования к заполнению и составу формы ПУ-74.
18. Требования к заполнению актов комиссионных осмотров пути и сооружений

7. Варианты заданий для проведения экзамена

Вариант – 1

1. Назначение и состав технического паспорта АГУ-4; сроки составления и сдачи.
2. Требования к заполнению и составу формы ПУ-74.

Вариант – 2

1. Требования к заполнению актов комиссионных осмотров пути и сооружений.
2. Требования к заполнению и составу формы ПУ-2.

Вариант – 3

1. Перечень документов, используемых при приемке отремонтированного пути после капитального ремонта железнодорожного пути.
2. Требования к заполнению и составу формы ДУ-46.

Вариант-4

1. Документация технического проекта на ремонты пути.
2. Требования к заполнению и составу формы ПУ-84.

Вариант-5

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-2а.
2. Требования к заполнению и составу формы ПУ-84.

Вариант-6

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-5.
2. Требования к заполнению и составу формы ПУ-30.

Вариант-7

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-6.
2. Требования к заполнению и составу формы ПУ-80а.

Вариант-8

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-28.
2. Назначение и состав технического паспорта АГУ-4; сроки составления и сдачи.

Вариант-9

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-48.
2. Требования к заполнению и составу формы ПУ-2.

Вариант-10

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-48а.
2. Назначение и состав технического паспорта АГУ-4; сроки составления и сдачи.

8. Рекомендуемая литература для разработки оценочных средств и подготовки обучающихся к экзамену:

Основная учебная литература:

2. Шкурина, Л.В. (под ред.) Организация производства на железнодорожном транспорте: учебное пособие — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 368 с. — ISBN 978-5-907206-82-3. — Текст : электронный // УМЦ ЖДТ : электронная библиотека. — URL: <http://umczdt.ru/books/45/251717/>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная учебная литература:

1. Путь и путевое хозяйство. Журнал
2. Экономика железнодорожного транспорта. Журнал.
3. Вопросы экономики. Журнал

Интернет-ресурсы:

1. Транспорт России: еженедельная газета: Форма доступа <http://www.transportrussia.ru>
2. Железнодорожный транспорт: Форма доступа: <http://www.zdt-magazine.ru/redact/redak.htm> .
3. Гудок: Форма доступа www.onlinegazeta.info/gazeta_goodok.htm
4. Сайт Министерства транспорта РФ www.mintrans.ru/
5. Сайт ОАО «РЖД» www.rzd.ru/
6. ЭБС ЛАНЬ <http://e.lanbook.com>
7. ЭБ ПГУПС <http://libraru.pgups.ru>

3.4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

УП 04.01 Учебная практика по участию в деятельности структурного подразделения

1. Описание

Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета по учебной практике при условии выполнения всех видов работ на практике, предусмотренных программой и своевременном предоставлении портфолио по учебной практике, включающего в себя:

- титульный лист;
- индивидуальное задание;

- дневник учебной практики;
- отчет по практике;
- выполненное индивидуальное задание;
- положительный аттестационный лист и характеристики руководителей практики от организации прохождения практики и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций.

Дифференцированный зачет проходит в форме защиты отчета по учебной практике по профессиональному модулю ПМ.04 Участие в организации деятельности структурного подразделения.

На проведение дифференцированного зачета отводится *15* минут на одного обучающегося.

На дифференцированном зачете обучающиеся могут использовать: *нормативная, справочная литература, калькулятор.*

3. Критерии оценки

Оценка «5» отлично» - обучающийся демонстрирует полноту выполнения структурных элементов практики. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме на качественном уровне. Контролирующая документация представлена исчерпывающе. Содержание портфолио свидетельствует о большой проделанной работе, творческому отношению к содержанию. Прослеживается стремление к самообразованию и повышению квалификации. Проявляется использование различных источников информации. В оформлении документов проявляется оригинальность и высокий уровень владения информационно-коммуникационными технологиями.

Оценка «4» «хорошо» - обучающийся демонстрирует выполнение в целом структурных элементов практики. Имеются небольшие замечания по выполнению индивидуального задания. Контролирующая документация представлена в полном объеме. Используются основные источники информации. Отсутствует творческий элемент в оформлении. Проявляется достаточный уровень владения информационно коммуникационными технологиями.

Оценка «3» «удовлетворительно» - обучающийся демонстрирует выполнение большинства структурных элементов практики. Индивидуальное задание выполнено не в полном соответствии с требованиями. Контролирующая документация представлена частично. Источники информации представлены фрагментарно. Отсутствует творческий элемент в оформлении. Проявляется низкий уровень владения информационно-коммуникационными технологиями.

4. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)

Экзамен (квалификационный) проводится непосредственно после завершения освоения программы профессионального модуля, т. е. после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной практики в составе профессионального модуля. Экзамен (квалификационный) представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

1. Назначение

Экзамен (квалификационный) является формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю ПМ.04 Участие в организации деятельности структурного подразделения, проводится с целью проверки готовности обучающегося к выполнению вида деятельности: Участие в организации деятельности структурного подразделения.

Спецификацией устанавливается состав оценочных средств, используемых при организации экзамена (квалификационного) по ПМ.04 *УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ*.

2. Время аттестации: на проведение аттестации отводится 0,33 астрономического часа, на подготовку – 30 минут (0,75 акад. час).

3. План варианта 1/2 (соотношение контрольных задач/вопросов с содержанием учебного материала в контексте характера действий аттестуемых)

4. В результате оценки осуществляется проверка следующих объектов:

Объекты оценивания	Показатели	Критерии	Тип задания; № задания
ПК 4.1. ПЛАНИРОВАТЬ РАБОТУ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ПРИ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ, ОБСЛУЖИВАНИИ И РЕМОНТЕ ПУТИ, ИСКУССТВЕННЫХ СООРУЖЕНИЙ.	- правильность планирования работ при эксплуатации и ремонте пути;	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических лабораторных занятий), защита курсовой работы	<i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i>
ПК 4.2. ОСУЩЕСТВЛЯТЬ РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫМИ РАБОТАМИ, ВЕСТИ ОТЧЕТНУЮ И ТЕХНИЧЕСКУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ.	- точность ведения отчетной и учетной технической документации; - грамотное руководство выполняемыми работами	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий), защита курсовой работы	<i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i>
ПК 4.3. ПРОВОДИТЬ КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ ПРИ ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЛУАТАЦИИ, ОБСЛУЖИВАНИИ, РЕМОНТЕ, СТРОИТЕЛЬСТВЕ ПУТИ И ИСКУССТВЕННЫХ СООРУЖЕНИЙ.	- владение средствами контроля качества выполнения ремонтных и строительных работ; - обоснованный выбор способов и методов контроля	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий), защита курсовой работы	<i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i>
ПК 4.4. ОБЕСПЕЧИВАТЬ СОБЛЮДЕНИЕ ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА НА ПРОИЗВОДСТВЕННОМ УЧАСТКЕ, ПРОВОДИТЬ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ И ОБУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛА.	- организация рабочего места удовлетворяющая требованиям охраны труда, охраны окружающей среды, промышленной безопасности.	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических занятий), защита курсовой работы	<i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i>
ПК 4.5. ОРГАНИЗОВЫВАТЬ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ОРГАНИЗАЦИИ.	- демонстрировать деловые качества общения	Экспертная оценка деятельности (на практике, в ходе проведения практических), защита курсовой работы	<i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i>
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля	<i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i>

<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов ремонтов пути; Оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля</p>	<p><i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i></p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<p>Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области разработки технологических процессов ремонта пути;</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля</p>	<p><i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i></p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<p>Эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач определение видов неисправностей пути; - принятие решений по исправлению неисправностей пути.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля</p>	<p><i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i></p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<p>Использование информационно-коммуникационных технологий для профессиональных задач</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля</p>	<p><i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i></p>

<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознание поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p>	<p>Взаимодействие со студентами и преподавателями в ходе обучения</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля</p>	<p><i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i></p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p>	<p>Умение принимать совместные обоснованные решения, в том числе в нестандартных ситуациях</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля</p>	<p><i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i></p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p>	<p>Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля Планирование обучающимся повышения квалификационного уровня в области железнодорожного транспорта</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля</p>	<p><i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i></p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>Применение инновационных технологий в области строительства, текущего содержания и ремонта железнодорожного пути</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы профессионального модуля</p>	<p><i>Практические задания. Курсовая работа. Экзамены.</i></p>

5. Варианты заданий для проведения экзамена

(квалификационного).

Вариант – 1

1. Назначение и состав технического паспорта АГУ-4; сроки составления и сдачи.
2. Объемные показатели работы железнодорожного транспорта.
3. Определить грузооборот и пассажирооборот подразделения.

Вариант – 2

1. Перечень документов, используемых при приемке отремонтированного пути после капитального ремонта железнодорожного пути.
2. Основные фонды: классификация, способы оценки, амортизация.
3. Определить техническую и участковую скорости движения поезда.

Вариант – 3

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-2.
2. Оборотные фонды предприятия.
3. Определить фонд амортизационных отчислений.

Вариант – 4

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-2а.
2. Производительность труда и методы ее определения.
3. Определить плановую и фактическую производительность труда по плану капитального ремонта.

Вариант – 5

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-5.
2. Планирование контингента работников.
3. Определить численность монтеров пути для обслуживания главных путей в соответствии с характеристиками пути.

Вариант – 6

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-28.
2. Формы и системы оплаты труда.
3. Определить форму и систему заработной платы. Рассчитать заработную плату.

Вариант – 7

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-6.
2. Оплата труда в выходные и праздничные дни, сверхурочное и ночное время.
3. Составить штатное расписание околотка.

Вариант – 8

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-29.
2. Норма времени, норма выработки, норма расхода рабочей силы.
3. Определить контингент рабочих по охране пути, переездов.

Вариант – 9

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-48а

2. Эксплуатационные расходы путевого хозяйства.
3. Определить основные и общехозяйственные расходы.

Вариант – 10

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-48.
2. Дисциплина труда и ее виды.
3. Определить норму выработки за работу по рихтовке пути за смену.

Вариант – 11

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-30.
2. Материально техническое обеспечение путевого хозяйства.
3. Определить расходы дистанции пути на 2020 год.

Вариант – 12

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-67.
2. Налоговая система РФ.
3. Определить снижение контингента монтеров пути.

Вариант – 13

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-80а.
2. Учет, виды учета, отчетность.
3. Определить форму и систему заработной платы. Рассчитать заработную плату.

Вариант – 14

1. Документация технического проекта на ремонты пути.
2. Бригадные формы организации труда.
3. Составить штатное расписание околотка.

Вариант – 15

1. Требования к заполнению и составу ПУ-84.
2. Качественные показатели работы железнодорожного транспорта.
3. Определить норму выработки за работу по рихтовке пути за смену.

Вариант – 16

1. Требования к заполнению и составу формы ДУ-46
2. Научная организация труда, ее задачи. Рабочее время, время отдыха.
3. Определить календарный фонд рабочего времени на год.

Вариант – 17

1. Требования к заполнению и составу ПУ-74.
2. Объемные показатели работы железнодорожного транспорта.
3. Определить форму и систему заработной платы. Рассчитать заработную плату.

Вариант – 18

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-2а.
2. Производительность труда и методы ее определения.
3. Бизнес-план предприятия: основные разделы, порядок расчета и заполнения.

Вариант – 19

1. Требования к заполнению и составу формы ПУ-5.
2. Планирование контингента работников.
3. Определить форму и систему заработной платы. Рассчитать заработную плату.

Вариант – 20

1. Назначение и состав технического паспорта АГУ-4; сроки составления и сдачи.
2. Дисциплина труда и ее виды.
3. Распределить КТУ в бригаде.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения Императора
Александра I» в г.Рязани

<p>Рассмотрено цикловой комиссией специальных дисциплин специальности 23.02.08</p> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p>Председатель « » _____ 2024г.</p>	<p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1 специальность 23.02.08 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство группа ПХ-XXX Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю ПМ.04 Участие в организации деятельности структурного подразделения 2024 – 2025 учебный год</p>	<p>Утверждаю Заместитель директора по учебно-методической работе _____ «__» _____ 2024 г.</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- 1.
- 2.

Заведующий отделением специальности 23.02.08