

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дедова Ольга Андреевна
Должность: Директор Рязанского филиала ПГУПС
Дата подписания: 19.11.2021 12:44:57
Уникальный программный ключ:
9abb198844dd20b92d5826d8a9981a2787b556ef

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения Императора
Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
Рязанский филиал ПГУПС

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
от 08.10 2017г. № 15

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Для обеспечения коллегиальности обсуждения учебно-воспитательной и методической работы, физического воспитания обучающихся и других вопросов деятельности Филиала при директоре и под его председательством организуется в качестве совещательного органа педагогический Совет.

1.2. В состав педагогического Совета входит директор, заместители директора, преподаватели, заведующие отделениями, председатели ЦК, заведующий библиотекой, мастера производственного обучения. В состав педагогического Совета могут быть введены представители других организаций, предприятий, учреждений.

1.3. Настоящее положение разрабатывается на основе следующих документов:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ;

- Приказа Министерства образования и науки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 14.06.2013 г. № 464.

2. Задачи педагогического Совета

2.1 Основными задачами педагогического Совета являются объединение усилий всего коллектива на:

- обеспечение подготовки квалифицированных специалистов в соответствии с требованиями Федеральных Государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- на постоянное совершенствование качества подготовки обучающихся с учётом требований современного производства, науки, техники, условий рынка и перспектив их развития;
- на качественную подготовку специалистов в соответствии с квалификационной характеристикой по каждой специальности;
- на воспитание у обучающихся чувства долга и ответственного отношения к учёбе;
- на обеспечение физической подготовки и осуществление мероприятий по укреплению здоровья обучающихся.

3. Содержание работы педагогического Совета.

3.1. Педагогический Совет рассматривает и обсуждает:

- состояние и итоги учебно-воспитательной и методической работы, вопросы совершенствования методов обучения по дневной и заочной формам, усилению связи теоретического и практического обучения;
- состояние и итоги работы курсов повышения квалификации и переподготовки кадров по специальностям Филиала;
- планы учебно-воспитательной работы Филиала;
- опыт работы цикловых комиссий и опыт лучших преподавателей: доклад преподавателей и мастеров производственного обучения по наиболее актуальным вопросам обучения и воспитания обучающихся;
- состояние технического и художественного творчества обучающихся;
- вопросы охраны труда;
- план развития учебного заведения и укрепления его учебно-материальной базы;
- состояние воспитательной, культурно-массовой работы;
- вопросы нового приёма обучающихся и выпуска специалистов, а также вопросы связи с выпускниками, изучения их производственной деятельности и на этой основе анализ совершенствования работы по обучению;
- мероприятия по подготовке, проведению, а также итоги семестровых,

переводных экзаменов, ГАК и защиты дипломных проектов;
- состояние дисциплины обучающихся, предложения о поощрении их;
- вопросы исключения обучающихся по неуспеваемости, за нарушение дисциплины, правил внутреннего распорядка Филиала, а также вопросы восстановления Филиала.

3.2. На рассмотрение педагогического Совета выносятся в необходимых случаях вопросы о соответствии квалификации отдельных преподавателей выполняемой им педагогической и воспитательной работы.

3.3. Состав педагогического Совета утверждается приказом директора Филиала сроком на один год, из его состава открытым голосованием избирается секретарь.

3.4. Работа педагогического Совета проводится по плану, разработанному в каждый учебный год. План работы после его рассмотрения на заседании педагогического Совета утверждается директором.

3.5. Заседания педагогического Совета проводятся не реже 1 раза в два месяца. По вопросам, обсуждаемым на педсовете, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

3.6. Решения педагогического Совета принимаются простым большинством голосов и вступают в силу после утверждения их директором и являются обязательным для всех работников и обучающихся Филиала.

3.7. Каждый член педсовета обязан посещать все его заседания, точно и своевременно выполнять возлагаемое на него поручение.

3.8. Заседания педсовета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарём.

3.9. Председатель педсовета должен организовать систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставить на обсуждение педагогического совета.

4. Согласование и хранение

4.1. Согласование настоящего Положения осуществляется с заместителем директора по учебно-методической работе, заведующим учебной частью, юристконсультантом и оформляется в «Листе согласования».

4.2. Ответственность за хранение подлинника возлагается на юристконсульта, ответственность за тиражирование на начальника отдела информационных технологий.