

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Дедова Ольга Андреевна
Должность: Директор Рязанского филиала ПГУПС
Дата подписания: 05.01.2021 10:33:03
Уникальный программный ключ:
9abb198844dd20b92d5826d8a9981a2787b556ef

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)
Рязанский филиал ПГУПС

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника
центра по кадрам и социальным вопросам
Рязанского центра организации работы
железнодорожных станций


/С.Ю. Ярулина/
2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала


/А.Н. Шibaев /
2020г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

ПДП. Производственная практика (преддипломная)

для специальности

23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Квалификация – **техник**
вид подготовки - базовая

Форма обучения - заочная

Рязань

2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	6
4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОСВОЕННЫХ ОБУЧАЮЩИМИСЯ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)	7

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Область применения программы

Программа производственной практики (преддипломной) является частью основной профессиональной образовательной программы ФГОС СПО для специальности СПО *23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)*.

Цели и задачи производственной практики (преддипломной) – требования к результатам производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развития общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Эта практика является завершающей стадией обучения и имеет задачу обобщения и совершенствования знаний и практических навыков обучающихся, полученных в процессе обучения, ознакомления непосредственно на предприятии с передовыми технологиями, организацией труда, решением технико-экономических вопросов.

Количество часов на прохождение производственной практики (преддипломной) по учебному плану:

всего – 4 недели (144 часа).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Тематический план производственной практики (преддипломной)

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов Производственной практики (преддипломной)	Всего часов
1	2	3
ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 2.1. ПК 2.3. ПК 3.1.	Раздел 1 Мониторинг деятельности станции	72
ПК 2.2. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 4.1. ПК 4.2.	Раздел 2 Сбор информации для выполнения выпускной квалификационной работы	72
ПДП. Производственная практика (преддипломная)		144

Содержание производственной практики (преддипломной)

Наименование разделов практики	Содержание практики	Объем часов
Раздел 1 Мониторинг деятельности станции		72
Тема 1.Общее ознакомление с предприятием	Содержание	20
	1 Инструктаж по охране труда и технике безопасности	
	2 Система управления, техническая оснащённость станции	
	3 Схема организационной структуры управления работой станцией	
	4 Регламент обслуживания объектов, инфраструктуры на станции	
Тема 2. Организация и оплата труда на предприятии	Содержание	52
	1 Организация труда и отдыха работников станции	
	2 Передовые технологии организации труда	
	3 Ознакомление с положением об оплате труда и премирования работников ОАО «РЖД»	
Раздел 2 Сбор информации для выполнения дипломного проекта		72
Тема 1. Сбор информации по теме выпускной квалификационной работы	Содержание	56
	1 Сбор информации по технологической части выпускной квалификационной работы	
	2 Сбор информации по расчетной части выпускной квалификационной работы	
	3 Анализ работы железнодорожной станции	
	4 Определение наиболее проблемных участков железнодорожной станции	
	5 Анализ и выявление причин возникновения нестандартных ситуаций в работе станции	
	6 Определение стоимости измерителей для расчета показателей работы станции и стоимости её сооружения	
Тема 2. Изучение требований по охране труда и технике безопасности	Содержание	16
	1 Изучение требований по охране труда в соответствии с темой выпускной квалификационной работы	
	2 Изучений требований по технике безопасности и мероприятий по охране окружающей среды в соответствии с темой выпускной квалификационной работы	
Всего		144

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация производственной практики (преддипломной) осуществляется в Рязанском центре организации работы железнодорожных станций, на железнодорожной станции Рыбное, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная учебная литература:

1. Приказ Минтранса России от 21.12.2010 N 286 (ред. от 01.09.2016) «Об утверждении Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации» (Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2011 N 19627) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2017).

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон от 10.01.2003 N 17-ФЗ (ред. от 26.07.2017) «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 10.01.2003 N 18-ФЗ (ред. от 18.07.2017) «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации».

Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика (преддипломная) является завершающим звеном в подготовке специалиста по специальности *23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)*, так как предусматривает обобщение, систематизацию и совершенствование знаний, практических навыков, полученных обучающимися в процессе обучения.

Производственная практика (преддипломная) обеспечивает закрепление полученных знаний, так как предполагает практическое обобщение не только тем профессиональных модулей, но всех видов учебной практики и производственной практики (по профилю специальности).

По окончании производственной практики (преддипломной) обучающийся представляет письменный отчет, подписанный руководителем практики от предприятия с печатью, и сдает его руководителю практики от учебного заведения.

Результатом прохождения производственной практики (преддипломной) является готовность обучающегося к выполнению и защите выпускной квалификационной работы.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ОСВОЕННЫХ ОБУЧАЮЩИМИСЯ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Процедура оценки результатов освоение общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения производственной практики (преддипломной)

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Процедура оценки результатов освоение общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения производственной практики (по преддипломной) включает в себя следующую последовательность оценочных мероприятий: проверка правильности оформления отчета, соответствие программе практики, подробности изложения и качества материала, подобранного для выпускной квалификационной работы и ответы на вопросы.

Производственная практика (преддипломная) завершается дифференцированным зачетом при условии предоставления отчета производственной практики.

Формы отчетности прохождения производственной практики (преддипломной)

Обучающийся в период практики заполняет отчет по практике, который содержит следующую информацию: Ф.И.О. обучающегося, специальность, группа; производственную характеристику; продолжительность практики, аттестационный лист об уровне освоения профессиональных компетенций, аттестационный лист об уровне освоения общих компетенций; виды работ, выполненных на практике. В качестве приложения к отчету обучающийся может оформлять графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Критерии оценки

Оценку «отлично» заслуживает обучающийся, полностью выработавший объем практики, предоставивший правильно оформленную отчетную документацию; имеющий всесторонние, систематические и глубокие знания программного материала, свободно выполняющий практические навыки, предусмотренный программой практики; проявляющий творческие способности при применении освоенного материала;

Оценку «хорошо» заслуживает обучающийся, полностью выработавший необходимые часы практики, имеющий положительную характеристику организации, предоставивший правильно оформленную отчетную документацию; способный самостоятельно выполнять практические навыки, при этом допуская незначительные неточности;

Оценку «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, полностью выработавший необходимые часы практики, имеющий положительную

характеристику организации (возможно с замечаниями), предоставивший правильно оформленную отчетную документацию; допускающий неточности в ответах непринципиального характера, дающий неструктурный, но правильный ответ, способный корригировать ответ с помощью преподавателя;

Оценку «неудовлетворительно» заслуживает обучающийся не в полном объеме выработавший необходимые часы практики, имеющий характеристику организации с существенными замечаниями, предоставивший неправильно оформленную отчетную документацию; обнаруживший пробелы в знаниях основного материала, допускающий принципиальные ошибки в ответе и при выполнении практических навыков, предусмотренных программой.

Материалы, для оценки знаний, умений, навыков и вида деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в период производственной практики (преддипломной)

Подготовка к написанию отчета по производственной практике (преддипломной)

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся на производственной практике (преддипломной) руководителем практики от образовательной организации могут быть предложены рекомендации по сбору материалов для отчета по практике, обработке и анализу собранных материалов, форме представления отчета.

При сборе запланированной на практике информации необходимо тщательно фиксировать все полученные данные. Для этого следует своевременно оформлять полученные данные в графическом и текстовом форматах. Каждый документ должен содержать входную информацию в виде: дата; вид данных; описание оборудования и средств автоматизации, где получены данные и т.д.

Индивидуальное задание по производственной практике (преддипломной)

Обязательными разделами выпускной квалификационной работы, по которым необходим сбор материалов в ходе прохождения производственной практики (преддипломной), являются:

- теоретическая часть (аналитическая)
- практическая часть;
- экономическая часть;
- вопросы безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Сбор материала по основному разделу производится на основании вопросов, изложенных в задании на выпускную квалификационную работу.

Изучение вопросов экономики организации производства в процессе производственной практики (преддипломной) осуществляется в соответствии с темой выпускной квалификационной работы.

За период прохождения производственной практики (преддипломной) обучающийся обязан ознакомиться и собрать необходимые материалы для экономического обоснования разрабатываемой темы. С этой целью основное внимание в содержании индивидуального задания должно быть направлено на проработку следующих вопросов:

- сравнительный анализ различных вариантов реализации поставленной задачи с целью выбора экономического решения, при этом изучается влияние различных

способов построения алгоритмов решения, программ и т. д. на экономическую эффективность решаемой задачи;

- изучение отраслевой методики расчета экономической эффективности новой техники или математического обеспечения в условиях данной организации;
- изучение действующей в организации системы управления качеством труда, методов оценки качества труда, морального и материального стимулирования бездефектного труда.

Вопросы техники безопасности и охраны труда имеют важное значение для каждой разработки. При прохождении производственной практики (преддипломной) обучающийся должен собрать необходимые материалы к соответствующему разделу выпускной квалификационной работы. При этом в индивидуальном задании должны содержаться следующие вопросы:

- основные требования охраны труда и техники безопасности;
- вопросы электробезопасности при работе и обслуживании технических средств;
- противопожарные мероприятия, сигнализацию и блокировку;
- требования к факторам окружающей среды для обеспечения эффективной работы (освещение, борьба с шумами, вентиляция и кондиционирование воздуха);
- мероприятия по охране окружающей среды.

Конкретные темы индивидуальных заданий составляются для каждого предприятия отдельно руководителем практики от образовательной организации.

Индивидуальное задание выполняется в течение всего времени прохождения практики и должно быть отражено в отчете.

Пример индивидуального задания по производственной практике (преддипломной) для обучающегося приведено в Приложении 1.

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации:

1. Понятие о транспортном производстве, эксплуатационной работе, транспортном обслуживании.
2. Понятие о поезде и сопровождающих его документах.
3. Формы и структура управления эксплуатационной работой железнодорожного транспорта
4. Назначение и классификация железнодорожных станций, их техническое оснащение
5. Техническая характеристика промежуточных станций, структура управления, выполняемые операции.
6. Оперативное руководство работой станции
7. Значение и виды учета
8. Понятие о вагонопотоках, формы их представления.
9. Понятие о маршруте. Виды маршрутов
10. Исходные данные и последовательность составления плана формирования поездов
11. Основные условия выполнения плана формирования поездов
12. Требования к организации пассажирского движения
13. Особенности пригородного движения, требования, предъявляемые к его организации
14. Значение графика движения, требования ПТЭ к графику движения, форма и содержание

15. Основы организации обслуживания поездов локомотивами.
16. История развития логистики.
17. Основные цели и концепции логистики
18. Характеристики логистических транспортных цепей
19. Понятие о функции срочности доставки.
20. Назначение и размещение станционных технологических центров (СТЦ).
21. Информация о подходе поездов.
22. Подготовка документов для расформирования.
23. Назначение и составление сортировочного листка.
24. Кодирование объектов железнодорожного транспорта.
25. Общие сведения о переписи вагонов грузового парка

**Пример индивидуального задания по производственной практике
(преддипломной)**

РАССМОТРЕНО:
на заседании цикловой комиссии
специальности 23.02.01
Протокол № _____
от «_____» _____ 20__ г.
Председатель комиссии _____

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по
учебно-производственной работе
«_____» _____ 20__ г.

**Задание
на производственную практику (преддипломную)**

Выдано обучающемуся Рязанского филиала ПГУПС по специальности

Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

(код и наименование специальности)

4 курса ОП-3.411 группы

(ФИО студента)

Для прохождения практики:

(полное наименование предприятия прохождения практики)

Дата начала практики _____

Дата окончания практики _____

Дата сдачи отчёта по практике _____

Теоретическая часть задания:

1. Техничко-эксплуатационная характеристика железнодорожной станции;
2. Структура управления работой железнодорожной станции;
3. Технологический процесс работы и ТРА железнодорожной станции;
4. Организация поездной и маневровой работы на железнодорожной станции;
5. Обеспечение безопасности движения поездов;
6. Техника безопасности работников железнодорожной станции;
7. Мероприятия по охране окружающей среды.

Индивидуальное задание: *Немасштабная схема железнодорожной станции*

Задание выдал «_____» _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)